

Основные обязанности

Описание порядка проведения экзамена см. Приложение 1 к письму Рособрнадзора от 02.12.2016 № 10-835, в редакции письма от 20.01.2017 № 10-30 «Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2017 году».

I Подготовка аудитории к экзамену

- > Указать на доске номер аудитории.
- > До 9.00 получить от технического специалиста код активации экзамена.
- > На всех рабочих местах участников ЕГЭ (станциях записи) проверить корректность сведений об экзамене: регион, код ППЭ, номер аудитории и экзамен (предмет и дата), данные должны совпадать с указанными в ведомости ППЭ-05-03-У.
- > Присутствовать при загрузке на рабочие станции записи ключа доступа к КИМ (выполняется техническим специалистом) и активации ключа доступа к КИМ (выполняется членом ГЭК), убедиться в успешности выполненных операций.
- > В 9.45 получить от руководителя ППЭ доставочные пакеты.
- > В 10.00 вскрыть доставочные пакеты и извлечь из них компакт-диски с электронными КИМ.
- > Установить диски в станции записи и запустить процесс расшифровки КИМ ранее загруженным и активированным ключом доступа к КИМ (оператор ПК), нажав на кнопку «Прочитать диск с КИМ».
- > Отнести ИК вместе с формой ППЭ-05-03-У в соответствующую аудиторию подготовки, передать ИК организатору в аудитории подготовки и получить его подпись в форме ППЭ-05-03-У, вернуться в аудиторию проведения.

II Проведение экзамена

- > При входе участников ЕГЭ в аудиторию проверить их персональные данные согласно ведомости ППЭ-05-03-У.
- > Провести краткий инструктаж участников ЕГЭ.
- > Сверить персональные данные участника ЕГЭ, указанные в регистрационном бланке с предъявленным документом, удостоверяющим личность.
- > Сверить номер бланка регистрации, введенный участником ЕГЭ в ПО станции записи, с указанным на бумажном бланке регистрации, а также номер КИМ на конверте ИК, и в интерфейсе ПО станции записи. После чего инициировать процесс сдачи экзамена: ввести на станции записи полученный от технического специалиста код активации экзамена.
- > Получить от участника ЕГЭ, сдавшего экзамен, бланк регистрации, в ведомости ППЭ-05-03-У сделать отметки «Ответ прослушан», «Бланк регистрации сдан» и получить подпись участника.
- > После завершения сдачи экзамена группой участников ЕГЭ на всех рабочих местах в аудитории, сообщить об этом организатору вне аудитории.

III Завершение экзамена

- > Вызвать технического специалиста для выгрузки файлов аудиозаписей ответов участников ЕГЭ и провести контроль действий технического специалиста. Завершить работу станции записи ответов.
- > Запечатать бланки регистрации участников ЕГЭ и компакт-диски в возвратные доставочные пакеты и передать руководителю ППЭ.

Некоторые нештатные ситуации

I Не хватает экзаменационных материалов

В случае нехватки в аудитории имеющихся доставочных пакетов (например, при обнаружении брака диска с КИМ) необходимо обратиться к Руководителю ППЭ за резервным доставочным пакетом (комплект индивидуальных комплектов остаётся в аудитории проведения).

II Технические сбои в работе станции записи

Пригласить в аудиторию технического специалиста для устранения возникших неисправностей:

- если неисправности устранены, то сдача экзамена продолжается на этой рабочей станции,
- если неисправности не могут быть устранены, в аудитории должна быть установлена резервная рабочая станция, на которой продолжается сдача экзамена.

Если нет резервных рабочих станций, то сдача экзамена продолжается на имеющихся в аудитории, соответственно очередь сдачи увеличивается, о чём необходимо проинформировать члена ГЭК и организатора вне аудитории, который приводит участников ЕГЭ из аудитории подготовки.

III Участник ЕГЭ не закончил сдачу экзамена по техническим причинам

Если участник ЕГЭ не видел КИМ (работа с заданиями не началась*), то с **тем же бланком** регистрации он может сдать экзамен **в той же аудитории** на другом рабочем месте.

Если участник ЕГЭ видел КИМ (работа с заданиями началась*), то он отправляется на пересдачу в резервный день. В этом случае необходимо пригласить члена ГЭК.

* – формально начало работы с заданиями определяется в ПО станции записи: если на странице «Активация экзамена» была нажата кнопка «Начать экзамен», то работа с заданиями началась, если нет – то не началась и экзамен можно сдавать на другом рабочем месте.

IV У участника ЕГЭ возникли претензии к качеству записи

Пригласить в аудиторию технического специалиста для устранения возможных проблем, связанных с воспроизведением записи.

Если проблемы устранить не удалось, и участник ЕГЭ настаивает на неудовлетворительном качестве записи, в аудиторию необходимо пригласить члена ГЭК для разрешения ситуации.

V Нештатное завершение экзамена

В случае если станция записи находится на этапе ввода номера бланка регистрации, а все участники ЕГЭ, распределенные в данную аудиторию проведения, уже завершили экзамен, необходимо пригласить члена ГЭК для нештатного завершения экзамена.