

Инструкция для технического специалиста в ППЭ

Подготовка к проведению ЕГЭ

В качестве технических специалистов в ППЭ привлекаются лица, прошедшие соответствующую подготовку и удовлетворяющие требованиям, предъявляемым к работникам ППЭ. До начала экзамена технический специалист ППЭ должен пройти обучение по изучению порядка и процедуры проведения ЕГЭ и ознакомиться с:

нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ЕГЭ;

инструкциями, определяющими порядок работы технических специалистов в ППЭ.

Не позднее чем за 1 день до начала экзамена:

организовать рабочее место в помещении для руководителя ППЭ (компьютер, принтер для печати необходимых документов, **защищенный канал связи с РЦОИ, доступ в кабинет образовательной организации МРКО**);

проверить работоспособность средств видеонаблюдения в аудиториях ППЭ и Штабе ППЭ;

проверить работоспособность защищенного канала связи с РЦОИ и распечатать пакет руководителя ППЭ и необходимой документации;

настроить звуковоспроизводящие средства для выполнения заданий раздела «Аудирование» в каждой аудитории при проведении экзаменов по иностранным языкам, убедиться в работоспособности устройства;

совместно с руководителем ППЭ провести тренировку, в ходе которой проверить текущее состояние видеонаблюдения: включить режим «Идет запись», наблюдать за работой камер видеонаблюдения, определить место, с которого организатор в аудитории будет информировать о завершении экзамена в аудитории.

Трансляция и видеозапись в Штабе ППЭ начинается не позднее 06.00 или за 30 минут до момента доставки ЭМ в ППЭ и завершается после передачи всех материалов сотруднику УСС. В случае, если в ППЭ применяется технология сканирования ЭМ в ППЭ, видеозапись завершается после получения информации из РЦОИ об успешном получении и расшифровке переданных пакетов с электронными образами ЭМ.

Не позднее 09.00 по местному времени в аудиториях ППЭ технический специалист должен проверить работоспособность программно-аппаратных комплексов (ПАК) во всех аудиториях ППЭ и убедиться, что режим записи включен.

По окончании экзамена руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеоизображения техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях.

Проведение экзамена

*Техническому специалисту во время проведения экзамена в ППЭ **запрещается:***

иметь при себе средства связи;

оказывать содействие участникам ЕГЭ в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Во время проведения ЕГЭ в ППЭ технический специалист должен: осуществлять контроль за работой средств видеонаблюдения; вести «Журнал доступа к средствам видеонаблюдения», фиксировать все действия, производимые со средствами видеонаблюдения: включение, выключение, неполадки в работе); решать технические вопросы, возникающие при проведении экзамена.

Завершение экзамена.

По указанию руководителя ППЭ остановить видеонаблюдение в аудиториях.

Покинуть ППЭ по разрешению руководителя ППЭ.

В случае если образовательная организация передает видеоматериалы из ППЭ в РЦОИ, технический специалист не позднее чем на следующий день после проведения экзамена должен доставить и передать переносной носитель с записями видеофайлов экзамена лицу, ответственному за прием и хранение видеозаписей в РЦОИ, по акту приемки видеозаписей.

Хранение видеозаписей

Технический специалист совместно с руководителем ППЭ и руководителем образовательной организации обеспечивают хранение видеозаписей проведения экзаменов в образовательной организации, на базе которой ППЭ организован.

Технический специалист систематизирует видеоматериалы, а также присваивает наименование видеозаписям.

Название видеофайлов должно содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации; код ППЭ; дата экзамена, код аудитории.

В случае необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу Департамента образования города Москвы, на отчуждаемых носителях. Материалы видеонаблюдения используются лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в целях обнаружения фактов нарушения Порядка проведения ГИА.

Срок хранения видеозаписей экзамена - до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена.