

**Перечень материалов итогового сочинения (изложения) для передачи членом комиссии для проведения руководителю образовательной организации из учебного кабинета по завершении проведения итогового сочинения (изложения):**

1. бланки участников итогового сочинения (изложения): бланки регистрации, бланки записи: лист № 1 и лист № 2, в том числе бланки записи, дополнительно выданные членом комиссии складываются по участникам упаковываются, но не запечатываются в возвратный доставочный пакет. Необходимо проставить «Z» на полях бланков записи, оставшихся незаполненными, в том числе и на его оборотной стороне, а также в выданных дополнительных бланках записи.

2. бланки участников итогового сочинения (изложения), которые досрочно завершили написание итогового сочинения (изложения) по объективным причинам и/или удаленных за нарушение установленного порядка проведения итогового сочинения (изложения) передаются из учебных кабинетов руководителю в отдельном файле. В возвратный доставочный пакет бланки данных участников не вкладываются.

3. возвратный доставочный пакет с бланками регистрации и бланками записи участников итогового сочинения (изложения), которые отказались дать согласие на обработку персональных данных (при наличии данных участников). Возвратный доставочный пакет не запечатывать;

4. использованные и неиспользованные черновики - (в отдельных файлах);

5. орфографические и толковые словари;

6. инструкции для участников итогового сочинения (изложения) и темы итогового сочинения (текст изложения) - (в отдельных файлах);

7. инструкцию, зачитываемую членом комиссии для проведения в учебном кабинете при проведении итогового сочинения (изложения);

8. форма ИС-04 «Список участников итогового сочинения (изложения)» по кабинетам;

9. форма ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в кабинете ОО (места проведения)»;

10. форма ИС-07 «Ведомость коррекции персональных данных участников итогового сочинения (изложения)». В случае отсутствия коррекции персональных данных ведомость сдается с пометкой «КОРРЕКЦИИ НЕТ»;

11. форма ИС-08 «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам»;

12. флеш-носитель с записью ответов участника, который выбрал устную форму участия в итоговом сочинении (изложении) (при наличии таких участников);

13. ножницы.