

**РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ АПРОБАЦИИ ПОЛНОГО ЦИКЛА
ЭКЗАМЕНА ПО КИТАЙСКОМУ ЯЗЫКУ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА
ПО ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

02-03 ноября 2017 года

Аннотация

Настоящий документ содержит цели, задачи и план-график подготовки и проведения апробации полного цикла экзамена по китайскому языку для проведения ГИА по программам основного общего и среднего общего образования.

Содержание

1	Цели, задачи и ограничения проведения тренировочного экзамена.....	5
2	Порядок проведения тренировочного экзамена.....	14
2.1	План-график проведения апробации	14
2.2	Порядок технической поддержки участников тренировочного экзамена	32
2.2.1	Консультационная и техническая поддержка для РЦОИ.....	32
2.2.2	Техническая поддержка для ППЭ.....	32
2.2.3	Обращение по телефону «горячей линии»	33
3	Приложение. Примеры ЭМ, напечатанных в ППЭ.....	35
3.1	Полный комплект ЭМ по китайскому языку при проведении письменной части ОГЭ	35
3.1.1	Бланк регистрации.....	35
3.1.2	Бланк ответов №1	36
3.1.3	Бланк ответов №2	37
3.1.4	Дополнительный бланк ответов №2	38
3.1.5	КИМ.....	39
3.1.6	Контрольный лист индивидуального комплекта	39
3.2	Бланк регистрации устного экзамена по китайскому языку при проведении устной части ОГЭ	40

Термины и сокращения

Сокращение, условное обозначение	Расшифровка сокращения, условного обозначения
БР	Бланк регистрации
БО1	Бланк ответов №1
БО2	Бланк ответов №2
ДБО2	Дополнительный бланк ответов №2
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КИМ	Контрольные измерительные материалы
ИК	Индивидуальный комплект
ПО	Программное обеспечение
ППЭ	Пункт проведения экзамена
РЦОИ	Региональный центр обработки информации.
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в ППЭ для руководителя ППЭ
Сертификат	Сертификат ключа шифрования члена ГЭК, записанного на защищенной флеш-носитель
Токен	Защищенный флеш-носитель с записанным ключом шифрования
ЭМ	Экзаменационные материалы, включающие КИМ, бланки регистрации и бланки ответов участников ЕГЭ

1 Цели, задачи и ограничения проведения тренировочного экзамена

Целью проведения апробации полного цикла экзамена по китайскому языку по программам основного общего и среднего общего образования является проверка организационных, технологических и информационных решений в рамках реализации мероприятий по внедрению китайского языка в государственную итоговую аттестацию в письменной и устной форме.

Дата апробации: 2 ноября 2017 года в 10-00 по местному времени (письменная часть), 3 ноября 2017 года (устная часть).

- формирование списка субъектов Российской Федерации для проведения апробации полного цикла экзамена по китайскому языку;
- внесение в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее - ФИС ГИА) и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС), следующей информации:
 - о потребности в экзаменационных материалах (ЭМ) для проведения апробации (заказ ЭМ);
 - о пунктах проведения апробации (ППЭ), которые планируется задействовать при проведении апробации;
 - об аудиторном фонде в ППЭ, который планируется задействовать при проведении апробации;
 - об участниках апробации;
 - о распределении участников апробации по местам в аудиториях ППЭ;
 - о назначении работников ППЭ и членов ГЭК, *имеющих ключи шифрования*, на экзамен в ППЭ;
- передача сведений об участниках апробации - обучающихся;
- подготовка и формирование вариантов экзаменационных материалов по китайскому языку;
- подготовка экзаменационных материалов на основе сформированных вариантов и потребности субъектов Российской Федерации:

- *подготовка ЭМ, производство и запись на CD-диски полных комплектов ЭМ для проведения письменной части экзамена;*
 - *подготовка ЭМ, производство и запись CD-дисков печати полных комплектов ЭМ (бланков регистрации устного экзамена) и CD-дисков с КИМ для проведения устной части экзамен*
- доставка экзаменационных материалов в субъекты Российской Федерации, участвующие в проведении апробации полного цикла экзамена по китайскому языку;
 - разработка инструкции для всех категорий участников апробации: обучающихся, сдающих китайский язык в рамках апробации, организаторов апробации в ППЭ, организаторов апробации на уровне субъекта Российской Федерации, специалистов РЦОИ;
 - подготовка экспертов по проверке развернутых письменных и устных ответов участников апробации по китайскому языку в дистанционной форме;
 - техническая подготовка и контроль технической готовности ППЭ к проведению экзамена в письменной форме по технологии печати *полного комплекта* в ППЭ;
 - техническая подготовка и контроль технической готовности ППЭ к проведению экзамена в устной форме, *включая печать ЭМ (бланков регистрации устного экзамена) в аудиториях проведения;*
 - техническая подготовка и контроль технической готовности ППЭ для применения технологии перевода бланков участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ;
 - *техническая подготовка и контроль технической готовности РЦОИ для применения технологии перевода бланков участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ;*
 - формирование и размещение на федеральном портале ключей доступа к ЭМ для проведения экзамена в письменной и устной форме;
 - расшифровка и печать *полных комплектов ЭМ* в ППЭ при проведении экзамена в письменной форме;
 - перевод бланков участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ, передача в РЦОИ пакетов с бланками ответов участников экзамена в электронном виде при проведении экзамена в письменной форме;
 - прием и обработка в РЦОИ экзаменационных материалов при проведении экзамена в письменной форме;
 - расшифровка и печать *ЭМ (бланков регистрации устного экзамена)* в ППЭ *в аудиториях подготовки* при проведении экзамена в устной форме;
 - расшифровка КИМ в ППЭ, аудиозапись запись ответов участников при проведении экзамена в устной форме;

- перевод бланков регистрации участников экзамена в электронный вид в ППЭ, передача в РЦОИ пакетов с бланками регистрации участников экзамена в электронном виде при проведении экзамена в устной форме;
- прием и обработка в РЦОИ экзаменационных материалов при проведении экзамена в устной форме;
- проверка *на региональном уровне* выполненных экзаменационных заданий подготовленными экспертами по проверке развернутых письменных и устных ответов участников ГИА по китайскому языку, включая оценивание заданий развернутой части;
- заполнение и передача журналов о результатах проведения апробации от ППЭ и субъектов Российской Федерации;
- обработка всех полученных результатов на федеральном уровне;
- предоставление полученных результатов субъектам Российской Федерации - участникам апробации *через РЦОИ субъектов Российской Федерации.*

В процессе проведения апробации принимаются следующие условия и ограничения:

1. Экзамен проводится по программам основного общего и среднего общего образования в письменной и устной форме.
2. Продолжительность экзаменационной работы письменной части:
 - продолжительность экзаменационной работы письменной части основного государственного экзамена: 2 часа 40 минут (160 минут).
 - продолжительность экзаменационной работы письменной части единого государственного экзамена: 3 часа (180 минут).
3. Продолжительность экзаменационной работы устной части экзамена, не включая подготовительные процедуры:
 - продолжительность экзаменационной работы устной части основного государственного экзамена: 6 минут.
 - продолжительность экзаменационной работы устной части единого государственного экзамена: 12 минут.
4. Определены следующие количественные ограничения по участию в апробации:
 - Количество членов ГЭК, имеющих токен с ключом шифрования: 2 на ППЭ.
 - Количество специалистов РЦОИ, имеющих токен с ключом шифрования: 2.
5. В качестве членов ГЭК должны привлекаться лица, которым выдан (выдавался) токен с ключом шифрования, использовавшимся при проведении ЕГЭ 2017 года.
6. Состав экспертов, привлекаемых к проверке работ участников, должен быть определен не позднее 23 октября 2017 года.

7. Для проведения тренировочного экзамена используются специальные версии ПО "Планирование ГИА", федерального портала распространения ключевой информации (<https://test-eem.rustest.ru/>) и системы мониторинга готовности ППЭ (<http://test-ppe.rustest.ru/>), для доступа к мониторингу используются реквизиты, аналогичные доступу к рабочей системе мониторинга.
8. Сбор, планирование и рассадка участников, подготовка комплекта форм ППЭ выполняется в тренировочной версии РИС "Планирование ГИА" на уровне РЦОИ, версия для МСУ не предусмотрена.
9. Сбор, планирование и рассадка участников, подготовка комплекта форм ППЭ для участников основного государственного экзамена выполняется по технологии проведения единого государственного экзамена для предметов:
 - 09- Китайский язык ОГЭ.
 - 29- Китайский язык (устный) ОГЭ.
10. В связи с различием в продолжительности выполнения экзаменационной работы при выполнении планирования и рассадки участников рекомендуется выделять разные аудитории для участников основного общего и среднего общего образования.
11. Сведения об участниках экзамена и работниках ППЭ должны быть внесены в тренировочную версию РИС «Планирование» не позднее 20 октября 2017 года.
12. Для проведения апробации не привлекаются участники с ограниченными возможностями здоровья.
13. Экзаменационные материалы для проведения апробации передаются на CD-дисках или в электронном виде для записи на CD-диск.
14. При проведении письменной части экзамена:
 - в ППЭ выполняется печать полного комплекта односторонних черно-белых экзаменационных материалов, включая бланк регистрации, бланк ответов №1, бланк ответов №2, дополнительный бланк ответов №2, контрольные измерительные материалы, последний лист индивидуального комплекта (см.3 **Приложение. Примеры ЭМ, напечатанных в ППЭ**).Дополнительный бланк ответов №2, напечатанный на станции печати ЭМ, является неотъемлемой частью индивидуального комплекта бланков участника экзамена и подлежит обязательному сканированию вместе с бланком ответов №2 независимо от степени его заполнения. Передача дополнительного бланка ответов №2, напечатанного на станции печати ЭМ другому участнику запрещена.

- печать дополнительных бланков ответов №2 на станции авторизации в штабе ППЭ не выполняется, дополнительные бланки ответов №2 для выдачи участникам дополнительно к напечатанным на станции печати ЭМ, передаются в формате pdf.

15. При проведении устной части экзамена:

- в ППЭ выполняется печать черно-белых бланков регистрации устного экзамена на станции печати ЭМ, установленной в аудитории подготовки (см. 3 *Приложение. Примеры ЭМ, напечатанных в ППЭ*).

16. Результаты экзамена (первичный балл) доводятся до участников тренировочного экзамена через РЦОИ субъектов Российской Федерации, проведение апелляций по результатам проверки не предусмотрено.

Задачи, которые должны быть решены в ходе апробации:

1. Сбор заявок на участие ППЭ в проведении апробации.
2. Развертывание апробационной (тренировочной) версии ФИС ГИА.
3. Развертывание апробационной (тренировочной) версии РИС "Планирование ГИА" в РЦОИ субъектов Российской Федерации.
4. Формирование заказа ЭМ, сбор, планирование и рассадка участников, назначение работников и членов ГЭК с использованием тренировочной версии РИС "Планирование ГИА" на письменную и устную часть экзамена по предметам:
 - 09 – Китайский язык ОГЭ
 - 29 – Китайский язык (устный) ОГЭ
 - 14 – Китайский язык
 - 34 – Китайский язык (устный)
5. Формирование сводного заказа ЭМ, подготовка, шифрование, производство и запись CD-дисков с ЭМ.
6. Доставка экзаменационных материалов в субъекты Российской Федерации на CD-дисках или в электронном виде для записи на CD-диск.
7. Развертывание тренировочных версий федерального портала распространения ключевой информации и системы мониторинга готовности ППЭ (<https://test-ppe.rustest.ru/>).
8. Техническая подготовка ППЭ к проведению письменной и устной части экзамена, включая подготовку и настройку:
 - ***основных*** станций печати ЭМ в аудиториях проведения для письменной части экзамена и в аудиториях подготовки для устной части экзамена, для печати экзаменационных материалов при проведении письменной и устной части экзамена могут быть использованы одни и те же рабочие станции;

- **основных** станций записи ответов в аудиториях проведения для устной части экзамена;
- станции сканирования в ППЭ в штабе ППЭ, в том числе загрузку пакета с сертификатами ключей шифрования специалистов РЦОИ, ответственных за импорт бланков ответов участников;
- станции авторизации в ППЭ в штабе ППЭ для получения ключа доступа к ЭМ, а также для автоматизированной передачи пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ, включая передачу файла с результатами тестового сканирования.

Для проведения экзамена с использованием технологий печати ЭМ в ППЭ и перевода бланков ответов участников в электронный вид в ППЭ должно быть подготовлено следующее оборудование:

- компьютер и принтер для печати ЭМ в аудитории проведения письменной части экзамена и в аудитории подготовки устной части экзамена (могут использоваться одни и те же рабочие станции при проведении письменной и устной части экзамена);
- компьютер и сканер для сканирования и шифрования бланков ответов участников в штабе ППЭ;
- компьютер с выходом в Интернет в штабе ППЭ для получения ключа доступа к ЭМ и передачи пакетов с электронными бланками в РЦОИ;
- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в Интернет в случае возникновения сбоев при скачивании ключа доступа к ЭМ в день экзамена;
- резервное оборудование: сканер, принтер, компьютер для каждой станции (станция печати ЭМ – обязательно, станция сканирования в ППЭ - рекомендуется¹, станция авторизации в ППЭ - рекомендуется, станция записи ответов - одна станция на 4 основных);
- резервные аудиогарнитуры и аудиогарнитуры для проведения инструктажа в каждой аудитории проведения устной части экзамена
- флеш-накопитель: основной и резервный;
- бумага – 2 пачки;
- черные гелевые или капиллярные ручки.

9. Контроль технической готовности ППЭ к проведению письменной части экзамена при участии члена ГЭК:

- проверка технической готовности **основных** и **резервной** станции печати ЭМ во всех аудиториях проведения;

¹ При проведении ЕГЭ наличие резервных станция сканирования и авторизации обязательно.

- проверка технической готовности станции сканирования в ППЭ;
 - проверка технической готовности станции авторизации в ППЭ:
 - авторизация на федеральном портале распространения ключевой информации;
 - загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;
 - передача результата тестового сканирования в РЦОИ;
 - передача актов технической готовности со всех станций печати ЭМ и станции сканирования.
10. Контроль технической готовности ППЭ к проведению устной части экзамена при участии члена ГЭК:
- проверка технической готовности *основных* и *резервной* станции печати ЭМ во всех аудиториях подготовки;
 - проверка технической готовности *основных* и *резервных* станции записи ответов;
 - проверка технической готовности станции сканирования в ППЭ;
 - проверка технической готовности станции авторизации в ППЭ:
 - авторизация на федеральном портале распространения ключевой информации;
 - загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;
 - передача результата тестового сканирования в РЦОИ;
 - передача актов технической готовности со всех станций печати ЭМ, станций записи ответов и станции сканирования.
11. Техническая подготовка РЦОИ к проведению тренировочного экзамена, включая установку и настройку:
- модуля связи с ППЭ (сервис и клиент сервиса связи с ППЭ) для автоматизированного получения пакетов с электронными бланками из ППЭ в РЦОИ;
 - станции загрузки электронных бланков;
 - специализированного программного комплекса обработки бланков государственной итоговой аттестации (ГИА) TestReader.
12. Подготовка ключей доступа к ЭМ и их размещение на федеральном портале распространения ключевой информации для проведения письменной части экзамена.
13. Проведение письменной части экзамена:
- Скачивание ключа доступа к ЭМ с федерального портала распространения ключевой информации в день проведения письменной части экзамена.
 - Печать полных комплектов черно-белых односторонних ЭМ в аудиториях ППЭ и выдача участникам экзамена.
 - Сканирование в штабе ППЭ заполненных бланков регистрации и бланков ответов участников экзамена, форм ППЭ.

- Экспорт пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК.
- Передача зашифрованных пакетов с электронными бланками ответов участников экзамена с использованием средств автоматизированной передачи пакетов из ППЭ в РЦОИ.
- Прием в РЦОИ зашифрованных пакетов бланков ответов участников письменной части экзамена, расшифровка с использованием токенов специалистов РЦОИ, загрузка через горячую папку в специализированный программный комплекс обработки бланков государственной итоговой аттестации (ГИА) TestReader, подтверждение приема пакетов от ППЭ после успешной верификации загруженных бланков.

14. Подготовка ключей доступа к ЭМ и их размещение на федеральном портале распространения ключевой информации для проведения устной части экзамена.

- Скачивание ключа доступа к ЭМ с федерального портала распространения ключевой информации в день проведения устной части экзамена.
- Печать бланков регистрации устного экзамена в аудиториях подготовки ППЭ и выдача участникам экзамена.
- Выполнение экзаменационной работы участниками устной части экзамена в аудиториях проведения
- Сбор аудиозаписей участников экзамена.
- Передача пакетов с аудиозаписями участников экзамена с использованием средств автоматизированной передачи пакетов из ППЭ в РЦОИ.
- Сканирование в штабе ППЭ заполненных бланков регистрации устного экзамена участников экзамена, форм ППЭ.
- Экспорт пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК.
- Передача зашифрованных пакетов с электронными бланками ответов участников экзамена с использованием средств автоматизированной передачи пакетов из ППЭ в РЦОИ.
- Прием в РЦОИ пакетов с аудиозаписями ответов участников устной части экзамена, загрузка в специализированный программный комплекс обработки бланков государственной итоговой аттестации (ГИА) TestReader, подтверждение приема пакетов от ППЭ.
- Прием в РЦОИ зашифрованных пакетов бланков ответов участников устной части экзамена, расшифровка с использованием токенов специалистов РЦОИ, загрузка

через горячую папку в специализированный программный комплекс обработки бланков государственной итоговой аттестации (ГИА) TestReader, подтверждение приема пакетов от ППЭ после успешной верификации загруженных бланков.

15. Заполнение и передача на горячую линию поддержки ППЭ журнала о результатах проведения апробации ППЭ (в формате *.xls и в формате *.pdf (*.jpg) с подписями работников ППЭ, участвовавших в проведении экзамена), а также технической информации о работе программного обеспечения (станции печати ЭМ, станции записи ответов, станции сканирования в ППЭ, станции авторизации в ППЭ).
16. Передача расшифрованных закодированных бланков участников и форм ППЭ письменной и устной части экзамена на технологический портал ФЦТ для дополнительного анализа результатов печати и сканирования на федеральном уровне.
17. Заполнение и передача на горячую линию РЦОИ журнала о результатах проведения апробации РЦОИ (в формате *.xls и в формате *.pdf (*.jpg) с подписями специалистов РЦОИ, участвовавших в проведении экзамена).
18. Проверка результатов экзамена экспертами предметных комиссий.
19. Обработка результатов экзамена на федеральном уровне, передача результатов экзамена (первичный балл) на региональный уровень.
20. Доведение результатов экзамена до участников тренировочного экзамена через РЦОИ субъектов Российской Федерации.

2 Порядок проведения тренировочного экзамена

2.1 План-график проведения апробации

В таблице приведен детальный план работ по подготовке и проведению апробации.

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка РЦОИ по подготовке и проведению апробации	Горячая линия РЦОИ	02.10.2017	17.11.2017
2.	Консультационная и техническая поддержка ППЭ по подготовке и проведению апробации	Горячая линия ППЭ	20.10.2017	17.11.2017
Подготовка к проведению апробации полного цикла экзамена по китайскому языку				
3.	Формирование списка субъектов Российской Федерации для проведения апробации полного цикла экзамена по китайскому языку	ОИВ, ФЦТ, Рособннадзор	29.09.2017	02.10.2017
4.	Подготовка экспертов по проверке развернутых письменных и устных ответов участников апробации по китайскому языку в дистанционной форме	ОИВ, ФИПИ	23.10.2017	01.11.2017
5.	Предоставление регламента подготовки и проведения апробации, журнала о результатах проведения апробации ППЭ и РЦОИ субъектов РФ	ФЦТ	09.10.2017	23.10.2017
6.	Подготовка и формирование вариантов экзаменационных материалов по китайскому языку	ФИПИ	16.10.2017	23.10.2017
7.	Подготовка экзаменационных материалов по китайскому языку	ФЦТ	20.10.2017	25.10.2017
8.	Доставка экзаменационных материалов в субъекты Российской Федерации, участвующие в проведении апробации	ФЦТ	23.10.2017	30.10.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	полного цикла экзамена по китайскому языку на CD-дисках или в электронном виде для записи на CD-диск, дополнительных ДБО№2 в формате pdf.			
9.	Развертывание апробационной федеральной базы данных для обеспечения имитации процессов внесения информации в ФИС ГИА.	ФЦТ	25.09.2017	29.09.2017
10.	Предоставление дистрибутива апробационной версии регионального программного обеспечения для обеспечения внесения информации в РИС: РИС "Планирование ГИА", версия 14.00.	ФЦТ»	25.09.2017	25.09.2017
11.	Установка апробационной версии регионального программного обеспечения для обеспечения внесения информации в РИС и апробационной региональной базы данных	РЦОИ	02.10.2017	10.10.2017
12.	Передача заявок на участие в апробации	РЦОИ, ОИВ	02.10.2017	10.10.2017
13.	<p>Внесение в апробационную региональную базу данных РИС сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о потребности в экзаменационных материалах (ЭМ) для проведения апробации письменной и устной части; – о пунктах проведения апробации (ППЭ), которые планируется задействовать при проведении апробации. 	РЦОИ	02.10.2017	10.10.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
14.	<p>Внесение в апробационную региональную базу данных РИС сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об аудиторном фонде в ППЭ, который планируется задействовать при проведении апробации; – об участниках апробации. 	РЦОИ	02.10.2017	20.10.2017
15.	Передача сведений об участниках апробации - обучающихся на технологический портал ФЦТ	РЦОИ, ОИВ	02.10.2017	23.10.2017
16.	<p>Внесение в апробационную региональную базу данных РИС сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о распределении участников апробации по местам в аудиториях ППЭ; – о назначении работников ППЭ и членов ГЭК на письменную и устную часть экзамена в ППЭ 	РЦОИ	02.10.2017	25.10.2017
17.	Отправка инструкций для всех категорий участников апробации в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и в РЦОИ субъектов РФ, которые участвуют в апробации	ФЦТ	23.10.2017	23.10.2017
18.	Развертывание апробационного федерального портала распространения ключевой информации.	ФЦТ	26.10.2017	26.10.2017
19.	Актуализация (по рабочим дням) расписания с назначениями членов ГЭК и пакетов с сертификатами	ФЦТ	27.10.2017	02.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	специалистов РЦОИ субъектов Российской Федерации			
20.	<p>Предоставление дистрибутивов программного обеспечения на технологическом портале ФЦТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> — дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 5.6, включая руководство пользователя станции печати ЭМ; — дистрибутив ПО Станция записи ответов, версия 5.6, включая руководство пользователя станции записи ЭМ, инструкции для участников по работе с программным обеспечением; — дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 3.6, включая руководство пользователя станции авторизации в ППЭ; — дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 2.6, включая руководство пользователя станции сканирования в ППЭ; — дистрибутив ПО Модуль связи с ППЭ, версия 2.6, включая руководство пользователя модуля связи с ППЭ; — дистрибутив ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 2.6, включая руководство пользователя станции загрузки электронных бланков. 	ФЦТ	26.10.2017	26.10.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
21.	<p>Проведение технической подготовки РЦОИ: установка и настройка программного обеспечения для получения результатов экзамена из ППЭ в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> — установка и настройка ПО Модуль связи с ППЭ, версия 2.6, включая сохранение адреса сервиса связи с ППЭ на федеральном портале; — установка ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 2.6. 	Технический специалист РЦОИ	27.10.2017	31.10.2017
22.	<p>Передача в ППЭ дистрибутивов программного обеспечения для проведения экзамена в письменной и устной форме в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> — дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 5.6, включая руководство пользователя станции печати ЭМ; — дистрибутив ПО Станция записи ответов, версия 5.6, включая руководство пользователя станции записи ЭМ, инструкции для участников по работе с программным обеспечением; — дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 3.6, включая руководство пользователя станции авторизации в ППЭ; — дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 2.6, включая руководство пользователя станции сканирования в ППЭ; 	РЦОИ	26.10.2017	27.10.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<ul style="list-style-type: none"> — журнала о результатах проведения апробации ППЭ; — тестового ДБО2, печатаемого дополнительно. 			
23.	<p>Взаимодействие с ППЭ на этапах технической подготовки и контроля технической готовности к апробации экзамена по китайскому языку в письменной и устной форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> — получение пакетов с результатами тестового сканирования по всем предметам устной и письменной части экзамена; — подтверждение или отклонение полученных пакетов по результатам оценки качества тестового сканирования; — передача в ППЭ, дополнительных ДБО№2 в формате pdf. 	Технический специалист РЦОИ	27.10.2017	02.11.2017
24.	<p>Техническая подготовка ППЭ к апробации экзамена по китайскому языку в письменной и устной форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> — установка и настройка станций записи ответов, включая резервные; — тиражирование инструкций для участников по работе с программным обеспечением; — установка и настройка станций печати ЭМ, включая резервную станцию печати, в том числе печать тестовых комплектов ЭМ на каждой станции, 	Технический специалист ППЭ	27.10.2017	31.10.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>для всех предметов назначенных в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 09 – Китайский язык ОГЭ ○ 14 – Китайский язык ○ 34 – Китайский язык (устный) ○ 29 – Китайский язык (устный) ОГЭ <p>– установка и настройка станции сканирования в ППЭ, включая сканирование тестовых комплектов ЭМ, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестового ДБО№2, напечатанного отдельно.</p> <p>– установка и настройка станции авторизации в ППЭ, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ тестовую печать ДБО№2; ✓ передачу файла с результатами тестового сканирования в РЦОИ; <p>– передачу в систему мониторинга статуса «Техническая подготовка пройдена» на каждую дату экзамена (02.11.2017 и 03.11.2017).</p>			
25.	<p>Контроль технической готовности ППЭ к апробации экзамена по китайскому языку в письменной форме:</p> <p>– станции печати ЭМ, включая резервную станцию печати, в том числе печать тестовых комплектов ЭМ на каждой станции;</p> <p>– станции сканирования в ППЭ, включая загрузку пакета с сертификатами специалистов РЦОИ и сканирование тестовых комплектов</p>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	31.10.2017	01.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>ЭМ, напечатанных на всех станциях печати ЭМ, и тестового ДБО№2, напечатанного отдельно;</p> <p>— станции авторизации в ППЭ, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ авторизацию на федеральном портале распространения ключевой информации на дату экзамена 02.11.2017; ✓ получение пакета с сертификатами специалистов РЦОИ; ✓ передачу файла с результатами контрольного тестового сканирования в РЦОИ; ✓ печать необходимого количества ДБО№2 с учетом количества назначенных в ППЭ участников из переданных дополнительных ДБО№2 в формате pdf; ✓ передачу актов технической готовности со всех станций печати ЭМ и станций сканирования, включая резервные. ✓ передачу статуса «Контроль технической готовности завершён» на дату экзамена 02.11.2017 			
26.	<p>Контроль технической готовности ППЭ к апробации экзамена по китайскому языку в устной форме:</p> <p>— станции записи ответов, включая резервные станции записи ответов;</p>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	31.10.2017	02.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>— станции печати ЭМ для каждой аудитории подготовки, включая резервную станцию печати, в том числе печать тестовых комплектов ЭМ на каждой станции (<u>в случае несовпадения номера аудитории проведения письменной части экзамена и номера аудитории подготовки устной части экзамена контроль выполняется после завершения экзамена 02.11.2017</u>);</p> <p>— станции сканирования в ППЭ, включая загрузку пакета с сертификатами специалистов РЦОИ и сканирование тестовых комплектов ЭМ, напечатанных на всех станциях печати ЭМ;</p> <p>— станции авторизации в ППЭ, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ авторизацию на федеральном портале распространения ключевой информации на дату экзамена 03.11.2017; ✓ получение пакета с сертификатами специалистов РЦОИ; ✓ передачу файла с результатами контрольного тестового сканирования в РЦОИ; ✓ передачу актов технической готовности со всех станций печати ЭМ и станций сканирования, включая резервные. 			

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	✓ передачу статуса «Контроль технической готовности завершён» на дату экзамена 03.11.2017			
27.	Предоставление на технологическом портале ФЦГ дистрибутива средств обработки бланков государственной итоговой аттестации для обработки экзаменационных материалов: специализированного программного комплекса обработки бланков государственной итоговой аттестации (ГИА) TestReader	ФЦГ	31.10.2017	31.10.2017
28.	Установка и настройка средств обработки бланков государственной итоговой аттестации	РЦОИ	31.10.2017	01.11.2017
29.	Выдача членам ГЭК экзаменационных материалов и пакета руководителя ППЭ для проведения экзамена в письменной форме	РЦОИ	31.10.2017	01.11.2017
30.	Выдача членам ГЭК экзаменационных материалов и пакета руководителя ППЭ для проведения экзамена в устной форме	РЦОИ	31.10.2017	02.11.2017
Проведение апробации полного цикла экзамена				
31.	Размещение ключей доступа к ЭМ на федеральном портале для расшифровки ЭМ при проведении экзамена в письменной форме	ФЦГ	02.11.2017	02.11.2017
32.	Доставка в ППЭ экзаменационных материалов токенов членов ГЭК, пакета	Член ГЭК	02.11.2017	02.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	руководителя ППЭ для проведения экзамена в письменной форме.			
33.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении экзамена в письменной форме	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	02.11.2017 9-30	02.11.2017 10-00
34.	Инструктаж участников апробации, первая часть	Организатор в аудитории	02.11.2017 9-50	02.11.2017 10-00
35.	Расшифровка и печать комплектов ЭМ для экзамена в письменной форме	Организаторы в аудитории	02.11.2017 10-00	02.11.2017 10-30
36.	Выдача комплектов ЭМ участникам апробации, завершение инструктажа, включая заполнение бланков для экзамена в письменной форме, передача статуса "Экзамены успешно начались"	Организаторы в аудитории, Технический специалист ППЭ	02.11.2017 10-10	02.11.2017 10-45
37.	Выполнение экзаменационной работы в письменной форме	Участники апробации	02.11.2017	02.11.2017
38.	<p>Завершение экзамена в письменной форме в аудитории проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> — сбор и упаковка заполненных бланков ответов участников апробации экзамена в письменной форме; — завершение экзамена на станции печати ЭМ, печать протокола печати и сохранение журнала проведения печати на станции печати ЭМ; — заполнение необходимых форм ППЭ; — передача бланков и форм ППЭ в штаб ППЭ; — передача в систему мониторинга журналов проведения экзамена со станций печати, включая резервную станция, и статуса «Экзамены 	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории	02.11.2017	02.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	завершены» с помощью станции авторизации..			
39.	<p>Перевод бланков ответов участников апробации для экзамена в письменной форме в электронный вид и передача в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> — сканирование бланков участников в штабе ППЭ; — сканирование форм ППЭ; — экспорт бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ; — передача в РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации; — получение подтверждения о получении пакетов из РЦОИ; — передача в систему мониторинга журнала станции сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» с помощью станции авторизации. 	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	02.11.2017	02.11.2017
40.	<p>Прием и обработка экзаменационных материалов экзамена в письменной форме в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> — получение пакетов бланков ответов участников в электронном виде по сети Интернет с использованием сервиса связи с ППЭ; 	РЦОИ	02.11.2017	02.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<ul style="list-style-type: none"> – загрузка и расшифровка бланков ответов участников ЕГЭ в электронном виде в РЦОИ; – загрузка расшифрованных бланков ответов участников в специализированный программный комплекс обработки бланков государственной итоговой аттестации (ГИА) TestReader через горячую папку; – распознавание и верификация бланков ответов участников; – подтверждение получения пакетов от ППЭ после успешной верификации ответов участников. 			
41.	Передача на проверку выполненных экзаменационных заданий подготовленными экспертами по проверке развернутых письменных ответов	РЦОИ	02.11.2017	03.11.2017
42.	Размещение ключей доступа к ЭМ на федеральном портале для расшифровки ЭМ при проведении экзамена в устной форме	ФЦТ	03.11.2017	03.11.2017
43.	Доставка в ППЭ экзаменационных материалов, токенов членов ГЭК, пакета руководителя ППЭ для проведения экзамена в устной форме.	Член ГЭК	03.11.2017	03.11.2017
44.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении экзамена в устной форме	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	03.11.2017 9-30	03.11.2017 10-00

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
45.	Инструктаж участников апробации, первая часть	Организатор в аудитории подготовки	03.11.2017 09-50	03.11.2017 10-00
46.	Расшифровка и печать бланков регистрации устного экзамена на станциях печати ЭМ во всех аудиториях подготовки	Организаторы в аудитории	02.11.2017 10-00	02.11.2017 10-15
47.	Выдача бланков регистрации устного экзамена участникам апробации, завершение инструктажа, включая заполнение бланков	Организаторы в аудитории	02.11.2017 10-15	02.11.2017 10-30
48.	Расшифровка КИМ на всех станциях записи ответов во всех аудиториях проведения.	Организаторы в аудитории проведения	03.11.2017 10-00	03.11.2017 10-30
49.	Передача статуса «Экзамены успешно начались» после расшифровки и завершения печати во всех аудиториях подготовки, завершения расшифровки во всех аудиториях проведения.	Технический специалист	03.11.2017 10-15	03.11.2017 10-30
50.	Выполнение экзаменационной работы в письменной форме	Участники апробации	03.11.2017	03.11.2017
51.	Завершение экзамена в аудитории подготовки: — завершение экзамена на станции печати ЭМ, печать протокола печати и сохранение журнала проведения печати на станции печати ЭМ; — заполнение необходимых форм ППЭ.	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории подготовки	03.11.2017	03.11.2017
52.	Завершение экзамена в устной форме в аудиториях проведения:	Технический специалист ППЭ, организаторы в	03.11.2017	03.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<ul style="list-style-type: none"> — сбор и упаковка заполненных бланков регистрации участников апробации экзамена в устной форме; — завершение экзамена на станции записи ответов, экспорт аудиозаписей участников; — формирование сопроводительного бланка и протокола на последней станции записи ответов; — передача бланков, флеш-накопителя с аудиозаписями ответов участников и форм ППЭ в штаб ППЭ. 	аудитории проведения		
53.	Передача в систему мониторинга журналов проведения экзамена со станций печати, включая резервную станцию, станций записи ответов, статуса «Экзамены завершены» с помощью станции авторизации.	Технический специалист ППЭ	03.11.2017	03.11.2017
54.	<p>Перевод бланков регистрации участников в электронный вид, передача аудиозаписей участников в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> — сканирование бланков участников в штабе ППЭ; — сканирование форм ППЭ; — экспорт бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в РЦОИ; — передача в РЦОИ экспортированных членом ГЭК бланков ответов участников и форм ППЭ в 	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	03.11.2017	03.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<p>электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации;</p> <p>— передача в РЦОИ пакетов с аудиозаписями ответов участников в электронном виде по сети Интернет с помощью станции авторизации;</p> <p>— получение подтверждения о получении пакетов из РЦОИ;</p> <p>— передача в систему мониторинга журнала станции сканирования и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» с помощью станции авторизации.</p>			
55.	<p>Заполнение и передача на горячую линию поддержки ППЭ журнала о результатах проведения апробации ППЭ (в формате *.xls и в формате *.pdf (*.jpg) с подписями работников ППЭ, участвовавших в проведении экзамена), а также технической информации о работе программного обеспечения (станции печати ЭМ, станции записи ответов, станции сканирования в ППЭ, станции авторизации в ППЭ).</p>	<p>Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ</p>	02.11.2017	03.11.2017
56.	<p>Прием и обработка экзаменационных материалов экзамена в устной форме в РЦОИ:</p> <p>— получение пакетов бланков ответов участников в электронном виде по сети Интернет с использованием сервиса связи с ППЭ;</p>	<p>Технический специалист РЦОИ, ответственный за импорт бланков ответов участников ЕГЭ в РЦОИ</p>	03.11.2017	03.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	<ul style="list-style-type: none"> — загрузка и расшифровка бланков ответов участников ЕГЭ в электронном виде в РЦОИ; — загрузка расшифрованных бланков ответов участников в специализированный программный комплекс обработки бланков государственной итоговой аттестации (ГИА) TestReader через горячую папку; — распознавание и верификация бланков ответов участников; — получение пакетов с аудиозаписями ответов участников в электронном виде по сети Интернет с использованием сервиса связи с ППЭ; — загрузка пакетов с аудиозаписями ответов в специализированный программный комплекс обработки бланков государственной итоговой аттестации (ГИА) TestReader; — подтверждение получения пакетов от ППЭ после успешной загрузки аудиозаписей и верификации бланков участников. 			
57.	Передача на проверку выполненных экзаменационных заданий подготовленными экспертами по проверке устных ответов	РЦОИ	03.11.2017	04.11.2017
58.	Передача на технологический портал ФЦТ расшифрованных закодированных бланков участников и форм ППЭ (13-02	РЦОИ	03.11.2017	03.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	МАШ, 13-03-У МАШ, 18 МАШ (при наличии))			
59.	Заполнение журнала о результатах проведения апробации субъекта Российской Федерации, передача на горячую линию поддержки журнала о результатах проведения апробации субъекта Российской Федерации (в формате *.xls и в формате *.pdf (*.jpg) с подписями специалистов РЦОИ, участвовавших в проведении экзамена).	РЦОИ	02.11.2017	08.11.2017
Обработка результатов апробации				
60.	Размещение на технологическом портале ФЦТ критериев оценивания развернутых ответов экзамена в письменной форме.	ФЦТ	02.11.2017	02.11.2017
61.	Проверка выполненных экзаменационных заданий подготовленными экспертами по проверке развернутых письменных ответов участников ГИА по китайскому языку, включая оценивание заданий развернутой части	Эксперты субъекта Российской Федерации	03.11.2017	10.11.2017
62.	Размещение на технологическом портале ФЦТ критериев оценивания ответов экзамена в устной форме.	ФЦТ	03.11.2017	03.11.2017
63.	Проверка выполненных экзаменационных заданий подготовленными экспертами по проверке развернутых письменных и устных ответов участников ГИА по	Эксперты субъекта Российской Федерации	04.11.2017	11.11.2017

Номер п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	китайскому языку, включая оценивание заданий развернутой части.			
64.	Обработка результатов апробации полного цикла экзамена по китайскому языку в письменной и устной форме на федеральном уровне, формирование оценки (первичный балл)	ФЦТ	11.11.2017	12.11.2017
65.	Предоставление полученных результатов субъектам Российской Федерации	ФЦТ	13.11.2017	13.11.2017
66.	Доведение результатов участника апробации	РЦОИ, ОИВ	14.11.2017	17.11.2017

2.2 Порядок технической поддержки участников тренировочного экзамена

2.2.1 Консультационная и техническая поддержка для РЦОИ

С 02 октября 2017 года по 17 ноября 2017 года работает «горячая» линия консультационной и технической поддержки РЦОИ по подготовке и проведению тренировочного экзамена.

Режим работы «горячей» линии:

- ✓ с 25.09.2017 по 01.11.2017 с 9-00 до 20-00 по московскому времени по рабочим дням.
- ✓ 02.11.2017 - круглосуточно.
- ✓ с 03.11.2017 по 10.11.2017 с 9-00 до 20-00 по московскому времени по рабочим дням.

В случае возникновения вопросов сотрудникам **РЦОИ** необходимо обращаться на «горячую линию» по следующим контактам:

- телефон «горячей» линии: 8-495-989-11-97.
- адрес электронной почты: ege.help@rustest.ru

2.2.2 Техническая поддержка для ППЭ

С 20 октября 2017 года по 17 ноября 2017 года будет работать «горячая» линия консультационной и технической поддержки ППЭ по подготовке и проведению тренировочного экзамена.

Режим работы «горячей» линии:

- ✓ с 20.10.2017 по 01.11.2017, 03.11.2017 с 9-00 до 20-00 по московскому времени по рабочим дням.
- ✓ 02.11.2017 - круглосуточно.

При возникновении вопросов, связанных с работой программного обеспечения работникам **ППЭ** необходимо обращаться на «горячую линию» по следующим контактам:

- телефон «горячей» линии поддержки для ППЭ: 8-800-775-88-43.
- адрес электронной почты поддержки для ППЭ: help-ppe@rustest.ru.

2.2.3 Обращение по телефону «горячей линии»

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам **ППЭ** необходимо сообщить на «горячую линию»:

- ✓ Код и наименование субъекта;
- ✓ Код ППЭ;
- ✓ ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- ✓ Контактный телефон и адрес электронной почты;
- ✓ Описание проблемы.

2.2.3.1 Обращение по электронной почте на «горячую линию»

При обращении по электронной почте на «горячую линию» работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

- в поле Тема письма указать <Код региона> ППЭ: <код ППЭ> <наименование ПО, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы>:
например, 90 ППЭ: 9001 Станция авторизации, передача акта техготовности
- в тексте письма указать:
 - ✓ ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (сотрудника ППЭ);
 - ✓ Роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
 - ✓ Контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;
 - ✓ Описание проблемы.
- прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведения о работе станции, и пр.).

Важно! Для передачи технической информации со станций печати, сканирования и авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Станция, информация по которой передана на горячую линию, должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».

2.2.3.2 Обращения в связи с потерей пароля к токену (ключу шифрования)

При обращении по телефону на «горячую линию» необходимо сообщить:

- ✓ Код и наименование субъекта;
- ✓ Код ППЭ;
- ✓ ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- ✓ Номер токена;
- ✓ Номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2017>
- ✓ Фамилия, имя и отчество члена ГЭК;
- ✓ Номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

При обращении по электронной почте на «горячую линию» необходимо в письме указать:

- в поле Тема письма указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> Пароль к токену (*например, 90 ППЭ: 9001 Пароль к токену*)
- в тексте письма указать:
 - ✓ Номер токена: <номер токена>;
 - ✓ Номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2017>
 - ✓ ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;
 - ✓ Телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

3 Приложение. Примеры ЭМ, напечатанных в ППЭ

3.1 Полный комплект ЭМ по китайскому языку при проведении письменной части ОГЭ

3.1.1 Бланк регистрации

В бланк регистрации впечатаны сведения о дате экзамена и предмете при подготовке ЭМ на федеральном уровне, код региона и код ППЭ впечатываются из настроек на станции печати ЭМ.

Апробация

Бланк регистрации

Код ОКЗ	Код субъекта РФ	Код ППЭ	Код кода экзамена ОГЭ	Код предмета
90	000000	000	9002	000

Код года	Наименование	Дат экзамена ЕО	Код ППЭ
9	КИТ	01-01-17	000

Заполнить главной или слайдовой ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАПЯТЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующему образцу:
А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X Y Z

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе.

Сведения об участнике единого государственного экзамена

Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)

Документ	Серия	Номер

Во время проведения экзамена соблюдать порядок проведения ЕГЭ

Запрещается:

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеопленки, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудитории и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителе;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и передавать сообщения аудитории и ППЭ без сопровождения организатора.

До начала работы с бланками ответов проверить:

- наличие в своем индивидуальном комплекте (ИК) бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 и дополнительного бланка ответов № 2 (за исключением ИК для слепых и слабовидящих по математике базового уровня) и контрольных измерительных материалов (КИМ);
- отсутствие дефектов печати КИМ и бланка (в том числе в штрихкоде);
- соответствие значений штрихкода и номеров КИМ и ответов участника значимым на контрольной плате или на конвертах ИК (при проведении ЕГЭ в ППЭ на дому, в учреждении для размещения, исполнении наказаний, закрытого типа).

Если обнаружены браки или некачественные материалы обратиться к организатору за другим ИК.

С порядком проведения
этого государственного экзамена (для кандидата)

Правила участия ЕГЭ: про и не про

Ф.И.О. участника	Рассылка

Заполняется ответственным организатором в аудитории

Участвовал экзамен в секции с черными или красными чернилами	<input type="checkbox"/>	Не участвовал экзамен по указанию организатора	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--	--------------------------

(Страна, территория или город проведения экзамена)

3.1.2 Бланк ответов №1

В бланк ответов №1 впечатаны сведения о предмете при подготовке ЭМ на федеральном уровне, код региона впечатывается из настроек на станции печати ЭМ.

Ассоциация
Бланк ответов № 1

Номер пробы: 90 Код предмета: 9 Название предмета: КИТ

Раздел: 1

Код региона: _____
 Код предмета: _____
 Название предмета: _____

Заполнить, печатать или копировать бланк в формате PDF можно на ЗАДАНИЕ.ру
 ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ из следующего набора:
 А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V X Y Z -
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы размещаются в комплекте.
 Результаты выкладываются заданиями с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

1		81
2		82
3		83
4		84
5		85
6		86
7		87
8		88
9		89
10		90
11		91
12		92
13		93
14		94
15		95
16		96
17		97
18		98
19		99
20		00

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Количество выполненных проб: «Зачеты в заданиях с КРАТКИМ ОТВЕТОМ»	Подпись ответственного организатора в аудитории: _____
---	--

3.1.3 Бланк ответов №2

В бланк ответов №2 впечатаны сведения о предмете и следующем за ним дополнительном бланке ответов №2 при подготовке ЭМ на федеральном уровне, код региона впечатывается из настроек на станции печати ЭМ.

Апробация

Бланк ответов № 2

Код региона 90	Код предмета 9	Название предмета КИТ	Резерв-5 <input type="text"/>
--------------------------	--------------------------	---------------------------------	----------------------------------

Дополнительный бланк ответов №2 **2 7 4 9 9 0 9 3 4 5 6 7 3** Лист № **1**

Перевести значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" из бланка ответов №2 в бланк ответов №1.
Отличия на бланке в РАЗВЕРНУТОМ ОТВЕТЕ, галочка accuracy и разбросано, бланк ответов №2.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, 91.
Укажите задание самостоятельно на ярлыке.

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплексе.

Тестовая печать

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Используйте Дополнительный бланк ответов № 2.

3.1.4 Дополнительный бланк ответов №2

В дополнительный бланк ответов №2, напечатанный на станции печати ЭМ, впечатаны сведения о предмете и номере листа при подготовке ЭМ на федеральном уровне, код региона впечатывается из настроек на станции печати ЭМ.

Апробация

Дополнительный бланк ответов № 2

Код региона	Код предмета	Код предмета	Раздел - 6
90	9	К И Т	

Дополнительный бланк ответов №2 Лист № 2

2749909 345673

ВНИМАНИЕ! Данный бланк использовать только после заполнения основного бланка ответов №2.

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАКЛЕПывается. Попросите Дополнительный бланк ответов №2.

В дополнительный бланк ответов №2, напечатанный из pdf-файла, код региона впечатывается из настроек на станции авторизации в ППЭ, сведения о предмете, номер листа необходимо заполнить вручную.

3.2 Бланк регистрации устного экзамена по китайскому языку при проведении устной части ОГЭ

Апробация

Бланк регистрации устного экзамена

Код д/р/Ф	Код Муниципальной района	Вид баз/баз	СРБ по проблемам ЕГЭ	Код школы
90	000000	000	9002	0000

2792912 345673	КЛ год/мес	Номер школы	(по классу ЕГЭ)	Класс
	29	КИТ	01-01-17	11

Материалы бланка являются рабочими материалами не являются бланками для печати и не являются бланками для сдачи экзамена. Все бланки и контрольные материалы являются материалами для регистрации и не являются материалами для сдачи экзамена.

Содержание бланка является частью государственного экзамена

Школа	
Учреждение	
Страна	
Документ	Ссылка

Во время проведения экзамена в соответствии с порядком проведения ЕГЭ

Встречаются:

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеопланировку, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- пользоваться аудиозаписями и ПЗЗ экзаменационных заданий на бумажном и электронном носителях;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и персоналом школы аудиторией и ПЗЗ без сопровождения организатора.

До начала работы следует:

проверить отсутствие дефектов печати в бланке регистрации устного экзамена (в том числе в атрикулах);
проверить соответствие значений даты, времени и номера КИМ с соответствующими значениями на конверте КИМ (при проведении ЕГЭ в ПЗЗ на площадке учреждения для хранения, исполнения заданий, закрытого типа).
Если обнаружены браки или несоответствия, обратиться организатору за другим КИМ.

	С порядком проведения экзамена (содержание экзамена ознакомлен(-а)).
	(Подпись, номер ЕГЭ, дата и время)

Содержание бланка является частью государственного экзамена

Удалить все материалы с
экзаменационного бланка ЕГЭ

Не удалять материалы
экзаменационного бланка ЕГЭ

1 бланк / 1 экземпляр бланка / 1 экземпляр бланка