

Регламент проведения тренировочного экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку с участием обучающихся 11 классов

1. Ключевые особенности тренировочного экзамена

Дата проведения	18.05.2019
Код и название предмета	01 – Русский язык
Участие обучающихся	Тренировочный экзамен проводится <i>при участии</i> обучающихся 11 классов. Предусматривается возможность прохождения тренировочного экзамена участниками с ограниченными возможностями здоровья (<i>без организации ППЭ на дому, без использования экзаменационных материалов, оформленных рельефно-точечным шрифтом Брайля</i>).
Срок передачи уведомлений на участие в тренировочном экзамене	07.05.2019 (по защищенному каналу связи с РЦОИ)
Срок передачи сведений о задействованных работниках ППЭ (публикация на официальном сайте РЦОИ города Москвы)	12.04.2019
Доставка материалов для проведения тренировочного экзамена 18.05.2019	14.05.2019 Экзаменационные материалы доставляются Управлением специальной связи в соответствии с графиком доставки, размещенном на сайте РЦОИ в разделе «Апробации, олимпиады». Прием материалов осуществляет руководитель ППЭ.
Срок передачи пакета руководителя ППЭ по защищенному каналу связи из РЦОИ	18.05.2019 06:00 <i>При печати обратить внимание на настройки формата области печати форм ППЭ: «А4 100%».</i> <i>В случае отсутствия пакета руководителя или отдельных форм ППЭ 18.05.2019 не позднее 8:00 сообщить по телефону информационно-консультационного центра РЦОИ 8(499)653-94-50.</i>
Срок завершения технической подготовки ППЭ	не позднее 16:00 17.05.2019
Срок завершения мероприятий контроля технической готовности ППЭ	не позднее 16:00 17.05.2019
Дата и время начала экзамена	18.05.2019 10:00
Количество аудиторий в ППЭ	В соответствии с информацией, размещенной на официальном сайте РЦОИ.

<p>Количество автоматизированных рабочих станций печати ЭМ в аудиториях</p>	<p>По количеству задействованных аудиторий во время экзаменов, а также резервные (из расчета 1 станция на 3-4 аудитории). Резервное оборудование обеспечивается силами образовательной организации. СПЕЦИАЛЬНАЯ БУМАГА НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ. В разделе «Мониторинг» на станции авторизации осуществляется передача сведений и файлов актов технической готовности/журналов работы основных и резервных станций (<i>даже если не были задействованы</i>).</p>
<p>Количество автоматизированных рабочих станций сканирования ЭМ в ППЭ</p>	<p>Не менее двух станций: <i>одна</i> основная рабочая станция, и <i>одна</i> резервная. Резервное оборудование обеспечивается силами образовательной организации. <i>Для используемых станций сканирования загрузить сертификаты сотрудников РЦОИ (получить с помощью станции авторизации).</i> В разделе «Мониторинг» на станции авторизации осуществляется передача сведений и файлов актов технической готовности/журналов работы основных и резервных станций (<i>даже если не были задействованы</i>).</p>
<p>Количество автоматизированных рабочих станций авторизации</p>	<p>Не менее двух станций: <i>одна</i> основная рабочая станция, и <i>одна</i> резервная. В разделе «Мониторинг» на станции авторизации осуществляется передача сведений и файлов актов технической готовности/журналов работы основных и резервных станций (<i>даже если не были задействованы</i>).</p>
<p>Публикация информации о <u>КОЛИЧЕСТВЕ</u> дополнительных бланков №2, необходимых для печати, на официальном сайте РЦОИ</p>	<p>16.05.2019 Дополнительные бланки ответов № 2 распечатываются с помощью станции авторизации, раздел в программном обеспечении «Печать ДБО №2» на этапе контроля технической готовности в полном объеме, указанном на сайте. ЗАПРЕЩАЕТСЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ДБО№2, РАСПЕЧАТАННЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНЫХ ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЭКЗАМЕНОВ!</p>
<p>Организация видеонаблюдения при проведении тренировочного экзамена</p>	<p><i>Не требуется.</i></p>
<p>Прибытие руководителя ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов</p>	<p><i>Не позднее 7:30.</i></p>
<p>Прибытие организаторов ППЭ</p>	<p><i>Не позднее 8:00.</i></p>
<p>Подтверждение сотрудниками РЦОИ факта успешного получения и расшифровки пакета с отсканированными электронными образами бланков и форм ППЭ</p>	<p><u>Подтверждение операторами ИКЦ РЦОИ по телефону не производится.</u> <u>Подтверждение передается с помощью станции авторизации</u> - статус пакета с электронными образами бланков и форм ППЭ принимает значение «подтвержден».</p>
<p>Возврат экзаменационных материалов из ППЭ в РЦОИ</p>	<p><u>Возврат упакованных флеш-носителей с ЭМ осуществляется членом ГЭК не позднее 16:00 23.05.2019</u></p>

Цели и задачи тренировочного экзамена

Порядок проведения тренировочного экзамена соответствует порядку подготовки и проведения ЕГЭ по соответствующему предмету, за исключением особенностей, изложенных в настоящем регламенте.

Целью проведения тренировочного экзамена является отработка технологических, организационных и информационных решений с использованием электронных экзаменационных материалов и ключей шифрования (далее – токенов), записанных на защищенный внешний носитель, членов государственной экзаменационной комиссии (далее – членов ГЭК).

Проведение тренировочного экзамена предназначено для:

1. определения технической готовности аудиторий и помещения руководителя ППЭ для проведения ЕГЭ по русскому языку, в том числе с применением в них технологии печати ЭМ в ППЭ;
2. определения технической готовности помещения руководителя ППЭ для применения технологии перевода бланков участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ (далее – сканирование в ППЭ);
3. определения работоспособности токенов членов ГЭК, предназначенных для проведения экзамена.
4. обучения работников ППЭ процедурам подготовки и проведения ЕГЭ по русскому языку с применением технологии печати полных комплектов ЭМ в ППЭ, а также использованию специального ПО;
5. обучения работников ППЭ технологии сканирования бланков участников ЕГЭ, а также использованию специального ПО;
6. обеспечения передачи бланков участников в электронном виде из ППЭ в РЦОИ по каналам сети Интернет с использованием автоматизированных средств.

В процессе проведения тренировочного мероприятия принимаются следующие условия и ограничения:

1. Для проведения тренировочного мероприятия используются тренировочные версии федерального портала распространения ключевой информации (<https://msk-eem.rustest.ru/>) и системы мониторинга готовности ППЭ (<http://msk-ppr.rustest.ru/>), для доступа к мониторингу используются реквизиты, аналогичные доступу к рабочей системе мониторинга.
2. Определены следующие количественные ограничения по участию в тренировочном мероприятии:
ППЭ из числа задействованных для проведения ЕГЭ в 2019 году;
количество аудиторий на ППЭ – в соответствии с информацией, размещенной на официальном сайте РЦОИ.
количество членов ГЭК, имеющих токен с ключом шифрования – не менее 2 на ППЭ;
3. В качестве членов ГЭК привлекаются лица, которым выдан токен с ключом шифрования для использования при проведении ЕГЭ 2019 года.
4. В качестве технических специалистов и организаторов привлекаются лица, которые будут задействованы при проведении ЕГЭ 2019 основного и дополнительного периодов.
5. Контроль технической готовности и передача электронных актов технической готовности должны быть завершены до 16:00 17 мая 2019 года.
6. В тренировочном мероприятии могут участвовать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды на добровольной основе без создания особых условий.

7. Экзаменационные материалы для проведения тренировочного мероприятия передаются на электронных носителях.

8. Для проведения тренировочного мероприятия используются тренировочные версии федерального портала распространения ключевой информации (<https://msk-eem.rustest.ru/>).

9. Результаты экзамена в виде первичного балла доводятся до участников тренировочного экзамена.

10. Приём и рассмотрение апелляций по результатам проверки не предусмотрены.

Задачи, которые должны быть решены в ходе тренировочного мероприятия:

1. Техническая подготовка ППЭ к проведению тренировочного мероприятия, включая:

- проверку технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного мероприятия, предъявляемым минимальным требованиям;

- присвоение всем компьютерам (ноутбукам) уникального в рамках ППЭ номера;

- установку и настройку **основных** и **резервных** станций печати ЭМ (этап «Апробация», предмет «01 – Русский язык», дата экзамена 18.05.2019), в том числе печать тестового комплекта бланков участников;

- установку и настройку **основной** и **резервной** станций сканирования в ППЭ (этап «Апробация», предмет «01 – Русский язык», дата экзамена 18.05.2019), в том числе сканирование тестовых комплектов бланков участников, напечатанных на основных и резервных станциях печати ЭМ, и тестового ДБО № 2, напечатанного на станции авторизации в ППЭ, экспорт тестового пакета сканирования;

- установку и настройку **основной** и **резервной** станции авторизации в помещении руководителя ППЭ (необходимо выбрать этап «Апробация» на странице настроек для подключения к тренировочному федеральному portalу), включая печать тестового ДБО № 2 и передачу тестовых пакетов сканирования в РЦОИ.

Для проведения тренировочного мероприятия должно быть подготовлено оборудование в соответствии с требованиями Приложения.

2. Контроль технической готовности ППЭ к проведению тренировочного мероприятия при участии члена ГЭК, в том числе:

- проверка технической готовности **основных** и **резервных** станций печати ЭМ, включая сохранение электронных актов технической готовности;

- проверка технической готовности **основной** и **резервной** станции сканирования в ППЭ, включая сохранение электронных актов технической готовности;

- проверка технической готовности **основной** и **резервной** станции авторизации в ППЭ:

- проверка наличия соединения с федеральным порталом и сервером РЦОИ;

- авторизация всех членов ГЭК на тренировочном федеральном портале распространения ключевой информации (авторизация проводится не позднее 16:00 17.05.2019);

- передача электронного акта технической готовности станции авторизации;

- регистрация станций на тренировочном федеральном портале распространения ключевой информации с помощью основной станции авторизации путем передачи электронных актов технической готовности в соответствии с выполненной рассадкой участников;

- печать ДБО №2 с учётом количества распределённых на ППЭ участников;

Важно! *Запрещается использовать ДБО № 2, напечатанные для проведения других тренировочных экзаменов.*

3. Проведение тренировочного мероприятия:

– скачивание ключа доступа к ЭМ с тренировочного федерального портала распространения ключевой информации в день проведения тренировочного мероприятия;

Важно! В случае использования резервной станции печати необходимо запросить резервный ключ доступа к ЭМ. В случае отсутствия интернета в день проведения тренировочного мероприятия может быть запрошено получение пароля.

– печать полных комплектов ЭМ в аудиториях ППЭ и выдача участникам тренировочного мероприятия;

– выполнение экзаменационной работы участниками тренировочного мероприятия в аудиториях;

– сбор заполненных бланков участников тренировочного мероприятия в аудиториях;

– передача пакетов с заполненными бланками участников тренировочного мероприятия из аудиторий в помещение руководителя ППЭ;

– сканирование в помещении руководителя ППЭ заполненных бланков участников тренировочного мероприятия, форм ППЭ;

– экспорт пакетов с электронными бланками и формами ППЭ с использованием токена члена ГЭК;

– передача зашифрованных пакетов с бланками и формами в РЦОИ с использованием станции авторизации;

– заполнение и передача в РЦОИ журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия ППЭ (в формате .xls/.xlsx);

4. Доведение результатов до участников тренировочного мероприятия.

2. Описание специального программного обеспечения, используемого для проведения тренировочного экзамена

При проведении тренировочного экзамена используется следующее ПО:

Наименование	Версия	Расположение	Назначение	Оснащение
Станция авторизации	версия 5.5	Помещение руководителя ППЭ	Авторизация членов ГЭК, скачивание ключа доступа к ЭМ в день экзамена, передача отсканированных бланков и форм ППЭ, передача электронных актов/журналов и сведений об экзамене	Компьютер, отвечающий техническим требованиям, с подключением к сети Интернет и локальному принтеру
Станция сканирования в ППЭ	версия 4.5	Помещение руководителя ППЭ	Сканирование бланков участников и форм ППЭ, а также экспорт пакетов с бланками и формами ППЭ для дальнейшей передачи в РЦОИ на обработку	Компьютер, отвечающий техническим требованиям, с подключенным сканером, без подключения к сети Интернет
Станция печати ЭМ	версия 7.5	Аудитории (по 1 рабочей станции в каждой аудитории)	Печать полных комплектов ЭМ, записанных на флеш-носитель	Компьютер, отвечающий техническим требованиям, с подключенным локальным лазерным принтером, без подключения к сети Интернет

Система Мониторинга ППЭ, Станция авторизации

В разделе «Мониторинг» на станции авторизации осуществляется передача сведений о статусе экзамена или файлов актов технической готовности/журналов работы станций.

Акты и журналы передаются сразу для всех экзаменов, которые проводятся в указанную дату, независимо от предметов и применяемых технологий. Передачу файлов следует выполнять после того, как на флеш-носитель будут сохранены акты или журналы со всех рабочих станций.

Передача статусов и файлов с документами осуществляется на следующих этапах подготовки и проведения ЕГЭ:

Статус	Условия передачи статуса	Электронные файлы	Ответственное лицо
Техническая подготовка пройдена	Завершена подготовка и настройка оборудования, помещений ППЭ	-	Технический специалист, руководитель ППЭ
Контроль технической готовности завершен	Завершены все мероприятия в рамках контроля технической готовности	Акты технической готовности со всех рабочих станций печати ЭМ, включая резервных (формат .dat)	Технический специалист, члены ГЭК, руководитель ППЭ
		Акты технической готовности с рабочей станции авторизации, включая резервных (формат .dat)	
		Акты технической готовности со всех рабочих станций сканирования, включая резервных (формат .dat)	
Экзамены успешно начались	После завершения печати полных комплектов во всех аудиториях	-	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ
Экзамены завершены	Передается после того, как аудитории покинули все участники	Журналы рабочих станций печати ЭМ, включая резервные рабочие станции (формат .dat)	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ
Бланки переданы в РЦОИ	После подтверждения получения отсканированных ЭМ от сотрудников РЦОИ на станции авторизации	Журналы рабочих станций сканирования ЭМ, включая резервные рабочие станции (формат .dat)	Технический специалист, член ГЭК, руководитель ППЭ

Статусы передачи файлов в разделе «Передать бланки», Станция авторизации

№	Статус	Описание
1	В очереди	Подготовка к передаче из ППЭ в РЦОИ
2	Передача	Пакет передается в РЦОИ
3	Передан	Передача пакета завершена
4	Сохранен	Пакет был сохранен в РЦОИ для обработки
5	Подтвержден	Получение и расшифровка пакета были подтверждены в РЦОИ
6	Отклонен в РЦОИ	Пакет был отклонен, необходимо выполнить повторную передачу данных после выяснения причины отклонения

После отправления **ВСЕХ** сформированных пакетов необходимо нажать на кнопку «Подтвердить», располагающуюся рядом с текстовым сообщением «Все пакеты сформированы и отправлены в РЦОИ», для уведомления работников РЦОИ об окончании передачи данных из ППЭ.

Для корректной работоспособности ПО техническому специалисту необходимо:

- отключить на всех используемых компьютерах (в том числе и резервных) «спящий режим»;
- отключить на всех используемых компьютерах (в том числе и резервных) автозапуск;
- отключить на всех принтерах (в том числе и резервных) «спящий режим»;
- проверить наличие актуальных обновлений для операционной системы Windows;
- проверить настройки актуальной даты и времени, в том числе и на резервных компьютерах, а также сверить время, указанное в ПО, с часами, установленными в аудитории.

3. Описание экзаменационных материалов и порядка их использования

Для проведения тренировочных мероприятий экзаменационные материалы передаются в ППЭ на флеш-носителях, упакованных следующим образом:

1) Для экзамена по русскому языку:

сейф-пакет содержит один *флеш-носитель* с электронными образами полных комплектов ЭМ, который используется для печати ЭМ в аудитории.

2) Электронные носители для проведения экзаменов содержат только по 15 ИК.

3) На каждый пакет наклеен информационный ярлык, содержащий информацию об экзаменационном материале (предмет, дата экзамена, регион, зона, тип 15 ИК, штрих-код). Закрытый пакет запечатывается защитной пломбой-наклейкой.

4) Руководитель ППЭ выдает в помещении руководителя ППЭ ответственным организаторам в аудиториях сейф-пакеты с электронными носителями с ЭМ по форме ППЭ-14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета» и форме ППЭ-14-02 «Ведомость учета экзаменационных материалов». В графе «Номер электронного носителя» в форме ППЭ-14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета» вносится цифровое значение штрих-кода с информационного ярлыка с сейф-пакета с ЭМ. Форма ППЭ-14-04 размещена на официальном сайте РЦОИ (Сборник форм ППЭ).

5) Форма ППЭ-14-03 «Опись доставочного сейф-пакета» находится в кармане доставочного сейф-пакета с ЭМ. *При проведении экзаменов используется членом ГЭК при приеме ЭМ от сотрудника УСС, руководителем ППЭ при приеме ЭМ от члена ГЭК до начала экзамена. При проведении тренировочного экзамена используется для ознакомления работников ППЭ с новым типом формы ППЭ, подлежит заполнению.*

6) Для вскрытия пакетов используются ножницы.

7) Флеш-носители содержат информацию в зашифрованном виде. Для использования флеш-носителей с ЭМ необходимо наличие единого ключа доступа к ЭМ. Каждый полный комплект содержит:

бланк регистрации;

бланк ответов № 1;

бланк ответов № 2 лист 1;

бланк ответов №2 лист 2;

КИМ;

контрольный лист, который используется для проверки качества распечатанного комплекта.

8) Организатор в аудитории вводит в программное обеспечение Станция печати ЭМ количество полных комплектов равное фактическому количеству присутствующих участников экзамена в аудитории.

В случае возникновения нештатных ситуаций в части «зависания» программного обеспечения «Станция печати ЭМ» организатору в аудитории необходимо пригласить

технического специалиста, самостоятельно решать нештатную ситуацию (в том числе нажимать любые кнопки) запрещено.

При проверке качества распечатанного экзаменационного материала используется средство для увлажнения пальцев.

Важно! Организатор, ответственный за проверку ЭМ, проверяет качество печати только контрольного листа, который распечатывается последним в комплекте ЭМ (остальные листы ИК на качество печати организатором не проверяются):

- отсутствие белых и темных полос,
- текст хорошо читаем и четко пропечатан,
- защитные знаки, расположенные по всей поверхности листа, четко видны.

Запрещается извлекать флеш-носитель до окончания экзамена (за исключением нештатных ситуаций).

9) При использовании резервной рабочей станции печати ЭМ требуется использовать резервный флеш-носитель с ЭМ.

10) По окончании проверки качества печати комплекта организатор, ответственный за проверку ЭМ, сообщает результат организатору, ответственному за печать, для подтверждения качества печати в программном обеспечении. Качественный комплект размещается на отдельном столе, некачественный – откладывается. Организаторы раздают комплекты после завершения их печати для всех присутствующих участников.

11) При заполнении формы ППЭ-12-04МАШ организаторы в аудитории НЕ СТАВЯТ знак «Z» в незаполненной области.

12) Форма ППЭ-18МАШ не содержится в пакете руководителя ППЭ в связи с отсутствием назначений общественных наблюдателей в ППЭ.

Порядок комплектования экзаменационных материалов по окончании экзамена

1) Комплектование экзаменационных материалов в аудитории

возвратный доставочный пакет – бланки участников ЕГЭ;

сейф-пакет стандартный – использованные КИМ и контрольные листы (*использованный КИМ должен быть переложен контрольным листом. В сейф-пакет вкладывается ярлык, где должна быть отражена следующая информация: предмет, дата экзамена, код ППЭ, номер аудитории – образец оформления прилагается*);

сейф-пакет стандартный – испорченные/бракованные экзаменационные материалы (*в сейф-пакет вкладывается ярлык, где должна быть отражена следующая информация: предмет, дата экзамена, код ППЭ, номер аудитории - образец оформления прилагается*);

файл – черновики (*на файл наклеивается ярлык, где должна быть отражена следующая информация: предмет, дата экзамена, код ППЭ, номер аудитории - образец оформления прилагается*);

сейф-пакет малый – использованные(й) флеш-носители(ь) (*в карман сейф-пакета вкладывается ярлык, где должна быть отражена следующая информация: предмет, дата экзамена, код ППЭ, номер аудитории – образец оформления прилагается*);

файл – неиспользованные дополнительные бланки ответов №2.

2) Комплектование экзаменационных материалов в помещении руководителя ППЭ после сканирования

бланки участников ЕГЭ вкладываются в новые возвратные доставочные пакеты (*после сканирования в каждый возвратный доставочный пакет вкладываются бланки участников ЕГЭ и вскрытый возвратный доставочный пакет, в который были упакованы бланки участников ЕГЭ до сканирования. Заполняют и подписывают форму ППЭ-11 на возвратном доставочном пакете руководитель ППЭ и член ГЭК*).

3) Комплектование документации ППЭ

Вложить в отдельные файлы

форма ППЭ-13-02 МАШ «Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ» – (в отдельный файл)

форма ППЭ-12-04-МАШ «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории» – (в отдельный файл).

В скоросшиватель №1 подшивается титульный лист, на котором должна быть отражена следующая информация: дата экзамена, код ППЭ, наименование ППЭ, пометка «№1», список всех вложенных форм. Все формы (заполненные и незаполненные) в указанном порядке вкладываются в скоросшиватель в отдельные файлы:

1. форма ППЭ-13-01 «Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ»;
2. форма ППЭ-14-01 «Акт приемки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ»;
3. форма ППЭ-14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета №__ по экзамену»;
4. форма ППЭ-19 «Контроль изменения состава работников в день экзамена»;
5. формы ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»;
6. форма ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории»;
7. форма ППЭ-12- 03 «Ведомость использования дополнительных бланков ответов №2».

В скоросшиватель №2 подшивается титульный лист, на котором должна быть отражена следующая информация: дата экзамена, код ППЭ, наименование ППЭ, пометка «№2», список всех вложенных форм. Все формы (заполненные и незаполненные) в указанном порядке вкладываются в скоросшиватель в отдельные файлы:

1. форма ППЭ-10 «Отчет члена ГЭК о проведении ГИА в ППЭ»;
2. форма ППЭ-21 «Акт удаления участника ГИА»;
3. форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам»;
4. форма ППЭ-02 «Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА»;
5. форма ППЭ-03 «Протокол рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА»;
6. служебные записки;
7. журнал учета участников ЕГЭ, обратившихся к медицинскому работнику во время проведения экзамена.

В скоросшиватель №3 подшивается титульный лист, на котором должна быть отражена следующая информация: дата экзамена, код ППЭ, наименование ППЭ, пометка «№3», список всех вложенных форм. Все формы (заполненные и незаполненные) в указанном порядке вкладываются в скоросшиватель в отдельные файлы:

1. формы ППЭ 05-01 «Список участников экзамена в аудитории ППЭ»;
2. формы ППЭ 06-01 «Список участников экзамена образовательной организации»;
3. формы ППЭ 06-02 «Список участников экзамена в ППЭ по алфавиту»;
4. форма ППЭ-14-02 «Ведомость учета экзаменационных материалов»;
5. форма ППЭ-14-03 «Опись доставочного сейф-пакета №__»;
6. форма ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА»;
7. форма ППЭ-23 «Протокол печати полных комплектов ЭМ в аудитории ППЭ»;
8. форма ППЭ-15 «Протокол проведения процедуры сканирования бланков в ППЭ»;
9. форма ППЭ-16 «Расшифровка кодов образовательных организаций ППЭ».

Экзаменационные материалы, подлежащие сканированию в ППЭ

В помещении руководителя ППЭ в присутствии членов ГЭК по мере поступления ЭМ из аудиторий руководителю ППЭ необходимо вскрыть полученные ВДП с бланками регистрации, бланками ответов № 1, бланками ответов № 2 лист 1, бланками ответов № 2 лист 2, ДБО № 2, пересчитать бланки ЕГЭ и оформить соответствующие формы ППЭ.

После заполнения формы ППЭ-13-02МАШ «Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ» вложить все бланки ЕГЭ из аудитории обратно в ВДП и передать техническому специалисту для осуществления сканирования.

Технический специалист извлекает бланки из возвратного доставочного пакета и выполняет сканирование бланков с лицевой стороны в одностороннем режиме, проверяет качество отсканированных изображений и ориентацию, при необходимости выполняет повторное сканирование.

После завершения сканирования всех бланков из аудитории технический специалист выполняет сканирование форм ППЭ.

Формы ППЭ, которые подлежат сканированию:

ППЭ-05- 02 «Протокол проведения экзамена в аудитории»;

ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»;

ППЭ-12-04-МАШ «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории»;

ППЭ-14-01 «Акт приёмки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ»;

ППЭ-13-02МАШ «Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ»;

ППЭ-19 «Контроль изменения состава работников в день экзамена»;

ППЭ-21 «Акт об удалении участника ГИА» (при наличии);

ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена» (при наличии).

Передача отсканированных пакетов с экзаменационными материалами из ППЭ в РЦОИ

Передача ЭМ осуществляется после завершения сканирования ЭМ из всех аудиторий.
Передача пакетов бланков из отдельных аудиторий ППЭ не допускается.

В ПО «Станция авторизации» реализована возможность сверки данных о количестве отсканированных бланков передаваемых аудиторий с бумажной формой ППЭ-13-02-МАШ.

4. Порядок действий работников ППЭ в рамках подготовки и проведения тренировочного экзамена в формате ЕГЭ по русскому языку

Порядок подготовки и проведения тренировочного экзамена полностью совпадает с подготовкой и проведением штатных экзаменов (за исключением отдельных особенностей, которые приведены в таблице):

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
Техническая подготовка ППЭ				
1.	<ul style="list-style-type: none"> – Передача в ППЭ материалов для проведения тренировочного мероприятия по русскому языку: – дистрибутив ПО Станция печати ЭМ, версия 7.5; – дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 5.5; – дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 4.5; – сведений о назначенных аудиториях; – журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия ППЭ. – Важно. Руководства пользователя по работе с программным обеспечением доступны на сайт ФЦТ в разделах Технологические решения\Печать ЭМ в ППЭ и Технологические решения\Сканирование в ППЭ 	-	РЦОИ, Технический специалист ППЭ	13.05.2019
2.	<p>Присвоение номеров компьютерам, предназначенным для использования при проведении тренировочного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> – присвойте всем компьютерам (ноутбукам), которые будут задействованы при проведении тренировочного экзамена уникальный номер, присвоенный на период проведения основного периода. <p>Важно! Всем компьютерам (ноутбукам) должен быть присвоен уникальный в ППЭ номер компьютера, в случае установки на компьютер (ноутбук) нескольких видов ПО, номер компьютера в каждом ПО должен совпадать.</p> <p>При использовании отдельно взятого компьютера (ноутбука), которому в ППЭ присвоен свой уникальный номер, при проведении экзаменов: ДОПУСКАЕТСЯ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать любые резервные станции и использовать, в случае возникновения нештатной ситуации, взамен вышедшей из строя станции соответствующего типа. <p>НЕ ДОПУСКАЕТСЯ (в том числе запрещается при передаче электронных актов в систему мониторинга готовности ППЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать и совместно использовать в день проведения экзамена основную станцию авторизации и основную станцию сканирования; <p>использовать как основную или резервную станцию одного типа одновременно в двух и более различных аудиториях.</p>	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
3.	<p>Установка и ввод сведений об аудитории <i>основных</i> станций печати ЭМ в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установите ПО Станция печати ЭМ, версия 7.5; - создайте новый экзамен и на странице Информация об аудитории заполните: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Код региона: 77 - г.Москва; ✓ Код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>; ✓ Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный РЦОИ>; ✓ Номер аудитории: <номер аудитории, полученный РЦОИ>; ✓ Номер станции печати: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; ✓ Резервная станция: не отмечается для основных станций печати; ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 01 – Русский язык; - Дата экзамена: 18.05.2019. 	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019
4.	<p>Техническая подготовка <i>основных</i> станций печати ЭМ в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверьте корректность системного времени; - выполните проверку границ печати и тестовую печать ЭМ; - убедитесь в качестве печати. <p><i>Тестовый комплект бланков подготовьте для сканирования при проведении технической подготовки станции сканирования в ППЭ.</i></p>	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019
5.	<p>Установка и ввод сведений об аудитории <i>резервной (резервных)</i> станций печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установите ПО Станция печати ЭМ, версия 7.5; - создайте новый экзамен и на странице Информация об аудитории заполните: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Код региона: 77 - г.Москва; ✓ Код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>; ✓ Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный РЦОИ>; ✓ Номер аудитории: не заполняется; ✓ Номер станции печати: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; ✓ Резервная станция: отмечен; ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 01 – Русский язык; Дата экзамена: 18.05.2019. 	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
6.	<p>Техническая подготовка <i>резервной (резервных)</i> станций печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверьте корректность системного времени; - выполните проверку границ печати и тестовую печать ЭМ; - убедитесь в качестве печати. <p><i>Тестовый комплект бланков подготовьте для сканирования при проведении технической подготовки станции сканирования в ППЭ.</i></p>	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019
7.	<p>Подготовка и установка <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверьте корректность системного времени на компьютере, предназначенном для использования в качестве станции авторизации в ППЭ; - выполните установку ПО Станции авторизации в ППЭ, версия 5.5; - в разделе «Настройки» укажите; <ul style="list-style-type: none"> ✓ Регион: <выберите субъект, в котором проводится экзамен>; ✓ Код ППЭ: <укажите номер ППЭ, полученный от РЦОИ>; ✓ № компьютера: <укажите уникальный номер компьютера, присвоенный на период проведения основного периода>; ✓ Резервная станция: не отмечается для основной станции авторизации; ✓ Этап: Апробация Москва; - проверьте соединение с федеральным порталом, предназначенным для проведения тренировочного мероприятия: https://msk-eem.rustest.ru/; - сохраните выполненные настройки; - подключите локальный принтер к <i>основной</i> станции авторизации; - в разделе «Напечатать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте тестовый ДБО№2. - <i>Напечатанный ДБО№2 следует использовать при проведении тестового сканирования.</i> 	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
8.	<p>Подготовка и установка <i>резервной</i> станции авторизации в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверьте корректность системного времени на компьютере, предназначенном для использования в качестве станции авторизации в ППЭ; - выполните установку ПО Станции авторизации в ППЭ, версия 5.5; - в разделе «Настройки» выполните настройку станции авторизации и укажите: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Регион: <выберите субъект, в котором проводится экзамен>; ✓ Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный от РЦОИ>; ✓ № станции: <укажите уникальный номер компьютера, присвоенный на период проведения основного периода>; ✓ Резервная станция: Отмечен; ✓ Этап: Апробация Москва; - проверьте соединение с федеральным порталом, предназначенным для проведения тренировочного мероприятия: https://msk-eem.rustest.ru/; - сохраните выполненные настройки; - подключите локальный принтер к <i>основной</i> станции авторизации; - в разделе «Напечатать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте тестовый ДБО№2. <p><i>Напечатанный ДБО№2 следует использовать при проведении тестового сканирования.</i></p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
9.	<p>Техническая подготовка основной станции сканирования в ППЭ: установите ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 4.5; на основной станции сканирования создайте экзамен с реквизитами: Код региона: 77 - г.Москва; Код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>; Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный РЦОИ>; Номер станции сканирования: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; Резервная станция: не отмечен; Этап: Апробация; Предмет: 01 – Русский язык; Дата экзамена: 18.05.2019.</p> <p>выполните техническую подготовку основной станции сканирования в ППЭ: выберите сканер; проведите тестовое сканирование напечатанных на основных и резервных станциях печати ЭМ тестовых комплектов бланков и тестового ДБО№2, напечатанных отдельно на всех станциях авторизации, тестовой формы 13-02МАШ; сохраните результаты тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) для передачи в РЦОИ на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ. – экспорт результатов тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) и дальнейшая передача тестового пакета с бланками в РЦОИ обязательны.</p>	<p>Помещение руководителя ППЭ</p>	<p>Технический специалист ППЭ</p>	<p>13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019</p>

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
10.	<p>Техническая подготовка <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установите ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 4.5; - на <i>резервной</i> станции сканирования создайте экзамен с реквизитами: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Код региона: 77 - г.Москва; ✓ Код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>; ✓ Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный РЦОИ>; ✓ Номер станции сканирования: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; ✓ Резервная станция: отмечен; ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 01 – Русский язык; ✓ Дата экзамена: 18.05.2019 - выполните техническую подготовку <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ выберите сканер; ✓ проведите тестовое сканирование напечатанных на основных и резервных станциях печати ЭМ тестовых комплектов бланков и тестового ДБО№2, напечатанных отдельно на всех станциях авторизации, тестовой формы 13-02МАШ; <p>сохраните результаты тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) для передачи в РЦОИ на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ.</p> <p>экспорт результатов тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) и дальнейшая передача тестового пакета с бланками в РЦОИ обязательны.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019
Завершение технической подготовки ППЭ на основной и резервной станции авторизации в ППЭ				
11.	<p>Настройка соединения с РЦОИ на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на <i>основной</i> станции авторизации в разделе «Настройки» получите настройки РЦОИ; - проверьте наличие соединения с РЦОИ; - в разделе «Передать бланки» передайте в РЦОИ тестовый пакет с бланками с <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ; - дождитесь статуса «Передан». 	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019
12.	<p>Настройка соединения с РЦОИ на <i>резервной</i> станции авторизации в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на <i>резервной</i> станции авторизации в разделе «Настройки» получите настройки РЦОИ; - проверьте наличие соединения с РЦОИ; - в разделе «Передать бланки» передайте в РЦОИ тестовый пакет с бланками с <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ; <p>дождитесь статуса «Передан».</p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
13.	Передача статуса в систему мониторинга: на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ в разделе «Мониторинг» передайте статус «Техническая подготовка пройдена».	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ	13.05.2019 - не позднее 16:00 17.05.2019
Контроль технической готовности ППЭ				
14.	Контроль технической готовности <i>резервной</i> станции авторизации: <ul style="list-style-type: none"> - на компьютере с <i>резервной</i> станцией авторизации выполните проверку системного времени; - в разделе «Настройки» проверьте реквизиты станции авторизации; - в разделе «Настройки» проверьте соединение с федеральным порталом и сервером РЦОИ; - выполните подтверждение настроек станции: <ul style="list-style-type: none"> ✓ в стартовом окне <i>резервной</i> станции авторизации перейдите в раздел «Получить ключ»; ✓ проверьте дату экзамена: 18.05.2019; ✓ подключите токен члена ГЭК к станции авторизации и введите пароль к токenu; ✓ нажмите кнопку «Авторизация»; - в разделе «Передать бланки» проверьте наличие статуса «Подтвержден» переданного в РЦОИ пакета с результатами тестового сканирования на <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ; - в разделе «Мониторинг» передайте акт технической готовности <i>резервной</i> станции авторизации. 	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ, члены ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019
15.	Контроль технической готовности <i>основной</i> станции авторизации и авторизация токенов членов ГЭК: <ul style="list-style-type: none"> - на компьютере с <i>основной</i> станцией авторизации выполните проверку системного времени; - в разделе «Настройки» проверьте реквизиты станции авторизации; - в разделе «Настройки» проверьте соединение с федеральным порталом и сервером РЦОИ; - выполните подтверждение настроек станции: <ul style="list-style-type: none"> ✓ в стартовом окне <i>основной</i> станции авторизации перейдите в раздел «Получить ключ»; ✓ проверьте дату экзамена: 18.05.2019; ✓ подключите токен члена ГЭК к станции авторизации и введите пароль к токenu; ✓ нажмите кнопку «Авторизация»; - в разделе «Передать бланки» проверьте наличие статуса «Подтвержден» переданного в РЦОИ пакета с результатами тестового сканирования на <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ; - в разделе «Настройки» получите пакет с сертификатами специалистов РЦОИ и сохраните на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ; - в разделе «Получить ключ» проведите авторизацию всех токенов членов ГЭК, предназначенных для использования в ППЭ при проведении тренировочного мероприятия, используя кнопку «Авторизация». <p>Важно. Авторизация токена не в "своем" ППЭ не засчитывается, учитывается авторизация не ранее двух рабочих дней до даты экзамена.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ, члены ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
16.	<p>Контроль технической готовности <i>основных</i> станций печати ЭМ в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверьте реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Код региона: 77 - г.Москва; ✓ Код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>; ✓ Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный РЦОИ>; ✓ Номер аудитории: <номер аудитории, полученный РЦОИ>; ✓ Номер станции печати: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; ✓ Признак резерва: не отмечен; ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 01 – Русский язык; ✓ Дата экзамена: 18.05.2019; - выполните следующие действия на странице Техническая подготовка в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> ✓ проверка системного времени; ✓ проверка качества печати и границ; ✓ проверка токена члена ГЭК. - напечатайте протокол технической готовности; - сохраните акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ (папка PPE_Export) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале. 	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ, члены ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019
17.	<p>Контроль технической готовности <i>резервной (резервных)</i> станций печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверьте реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Код региона: 77 - г.Москва; ✓ Код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>; ✓ Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный РЦОИ>; ✓ Номер аудитории: не заполняется; ✓ Номер станции печати: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; ✓ Признак резерва: Отмечен; ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 01 – Русский язык; ✓ Дата экзамена: 18.05.2019. - выполните следующие действия на странице Техническая подготовка в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> ✓ проверка системного времени; ✓ проверка качества печати и границ; ✓ проверка токена члена ГЭК. - напечатайте протокол технической готовности; <p>сохраните акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ (папка PPE_Export) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале.</p>	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ, члены ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
18.	<p>Контроль технической готовности <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверьте реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Код региона: 77 - г.Москва; ✓ Код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>; ✓ Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный РЦОИ>; ✓ Номер станции сканирования: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; ✓ Резервная станция: не отмечен; ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 01 – Русский язык; ✓ Дата экзамена: 18.05.2019. - выполните следующие действия на странице Техническая подготовка в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> ✓ проверка системного времени; ✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ; ✓ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО №2, напечатанного на станции авторизации, оцените качество сканирования; ✓ проверка токена члена ГЭК. <p>сохраните протокол и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ (папка PPE_Export) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ, члены ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019
19.	<p>Контроль технической готовности <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверьте реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Код региона: 77 - г.Москва; ✓ Код МСУ: <код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ>; ✓ Код ППЭ: <номер ППЭ, полученный РЦОИ>; ✓ Номер станции сканирования: <в соответствии с присвоенным уникальным номером>; ✓ Резервная станция: отмечен; ✓ Этап: Апробация; ✓ Предмет: 01 – Русский язык; ✓ Дата экзамена: 18.05.2019. - выполните следующие действия на странице Техническая подготовка в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> ✓ проверка системного времени; ✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ; ✓ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО №2, напечатанного на станции авторизации, оцените качество сканирования; ✓ проверка токена члена ГЭК. <p>сохраните протокол и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ (папка PPE_Export) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ, члены ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
20.	<p>Завершение контроля технической готовности, регистрация станций на федеральном портале:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основной станции авторизации в разделе «Мониторинг» загрузите электронные акты технической готовности всех основных и резервных станций печати ЭМ, основной и резервной станций сканирования; <p>Важно. При передаче актов реализованы дополнительные проверки используемых компьютеров (ноутбуков). Передача запрещена в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ использования одного компьютера как нескольких основных станций (печати и сканирования, печати и авторизации, сканирования и авторизации); ✓ использования номера аудитории, отличного от данных рассадки; ✓ неуникального использования номера компьютера в ППЭ; ✓ передачи в день экзамена акта с ранее зарегистрированной станции, для которой на федеральном портале размещен ключ. <ul style="list-style-type: none"> - передайте акт технической готовности основной станции авторизации в ППЭ. - 	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ, члены ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019
21.	<p>Передача статуса в систему мониторинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основной станции авторизации в ППЭ в разделе «Мониторинг» передайте статус «Контроль технической готовности завершён». <p>Важно. Передача статуса завершения контроля технической готовности возможна только при условии наличия на федеральном портале сведений о количестве автоматически распределенных участников по аудиториям ППЭ («рассадка»), а также при наличии переданных электронных актов технической готовности станций печати ЭМ для каждой аудитории проведения.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ, члены ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019
22.	<p>Печать ДБО №2 для проведения тренировочного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основной станции авторизации в разделе «Напечатать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте необходимое количество ДБО№2 для проведения тренировочного экзамена <p>Важно. Использование тренировочных бланков при проведении экзаменов основного периода запрещено.</p> <p>Напечатанные ДБО№2 должны быть упакованы и отложены отдельно на ответственное хранение в сейфе в помещении руководителя ППЭ.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Руководитель ППЭ, Технический специалист ППЭ, член ГЭК	не позднее 16:00 17.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
Проведение экзамена				
23.	<p>Получение ключа доступа к ЭМ для <i>основных</i> станций печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ перейдите в раздел «Получить ключ», проверьте дату экзамена 18.05.2019, подключите токен члена ГЭК и укажите пароль к нему; - нажмите кнопку «Основной ключ»; - в открывшемся диалоговом окне сохраните ключ доступа к ЭМ для <i>основных</i> станций печати ЭМ в папку станции авторизации; - скопируйте ключ доступа к ЭМ для <i>основных</i> станций печати на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ. <p><i>Ключ доступа для основных станций печати ЭМ имеет имя вида:</i> <i>KEY_18.05.2019_Region_77_Station_PPPP_exported.dat,</i> <i>где PPPP –номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</i></p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ, члены ГЭК	18.05.2019 в 9.30
24.	<p>Загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на <i>основных</i> станциях печати ЭМ в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на странице Загрузка ключа доступа к ЭМ <i>основных</i> станций печати ЭМ загрузите ключ доступа к ЭМ; - перейдите на страницу Подготовка к печати ЭМ; <p><i>В параметрах печати указано максимальное количество участников в аудитории в соответствии с рассадкой</i></p> <p>подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и введите пароль доступа к токену.</p>	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ, члены ГЭК	18.05.2019 до 10.00
25.	<p>Выдача экзаменационных материалов</p> <p>Не позднее чем за 15 минут до начала тренировочного экзамена в помещении руководителя ППЭ руководитель ППЭ выдает организаторам в аудитории сейф-пакеты с флеш-носителями.</p>	Аудитории ППЭ	Руководитель ППЭ, организаторы в аудитории	18.05.2019 не позднее 9.45
26.	Инструктаж участников тренировочного мероприятия, первая часть.	Аудитории ППЭ	Организаторы в аудитории	18.05.2019 9.50

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
27.	<p>Печать ЭМ на <i>основных</i> станциях печати ЭМ в аудиториях ППЭ</p> <p>Для организации печати ЭМ организаторы в аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вскрывают и извлекают из сейф-пакета флеш-носитель с полными комплектами ЭМ; – фиксируют время вскрытия в форме ППЭ 05-02; – подключают флеш-носитель к станции печати ЭМ и осуществляют печать ЭМ; – указывают количество участников для печати ЭМ; – нажимают кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу Печать ЭМ; – на странице Печать ЭМ нажимите «Печать» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ; <p><i>ВАЖНО! Подтверждение корректности печати комплекта осуществляется после каждого распечатанного комплекта, в том числе последнего распечатанного комплекта.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – по окончании печати ЭМ выдают их участникам; – осуществляют контроль заполнения бланков участниками; – приступают к выполнению экзаменационной работы. 	Аудитории ППЭ	Организаторы в аудитории	18.05.2019 не ранее 10.00 до 10.40
28.	<p>Передача сведений о ходе проведения экзамена на 18.05.2019:</p> <p>передача статуса «Экзамены успешно начались» (Станция авторизации, раздел Мониторинг) после завершения печати ЭМ во всех аудиториях.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист	18.05.2019 с 10.10 до 10.40
<p>Использование резервной станции печати ЭМ</p> <p><i>В данном разделе описан порядок действий в случае необходимости использования резервной станции печати ЭМ для замены основной станции печати ЭМ</i></p>				
29.	Перенос <i>резервной</i> станции печати ЭМ в аудиторию ППЭ.	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ	18.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
30.	<p>Получение <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ для <i>резервной</i> станции печати ЭМ по запросу на станции авторизации в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ перейдите в раздел «Получить ключ», проверьте дату экзамена 18.05.2019, подключите токен члена ГЭК и укажите пароль к нему; - нажмите кнопку «Резервный ключ»; - в открывшемся окне «Получение резервного ключа» укажите: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Предмет: 01 – Русский язык; ✓ Аудитория: <выберите из списка номер аудитории, в которой будет использована резервная станция>; ✓ № станции: <выберите из списка номер резервной станции печати ЭМ, которая будет использована>; ✓ ИК для печати: <укажите количество оставшихся для печати ИК>. - подтвердите, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок Все необходимые для получения резервного ключа введены корректно - нажмите кнопку «Сохранить»; - в открывшемся окне проверьте номер аудитории и номер <i>резервной</i> станции печати ЭМ и подтвердите, если все корректно; - в открывшемся диалоговом окне сохраните <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ для <i>резервной</i> станции печати ЭМ в папку станции авторизации; - скопируйте <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ для <i>резервной</i> станции печати ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ. <p>Ключ для <i>резервной</i> станции печати ЭМ имеет имя вида: <i>KEY_18.05.2019_Region_RR_Station_PPPP_reserve_.dat</i>, где RR – код субъекта, в котором проводится экзамен, PPPP – номер ППЭ, полученный РЦОИ.</p> <p>Важно. Получение ключа для резервной станции доступно только для зарегистрированных ранее станций печати ЭМ. Регистрация станции печати происходит путем отправки электронных актов технической готовности на федеральный портал через раздел Мониторинг станции авторизации, в том числе в день проведения экзамена.</p> <p>Сведения об использовании резервной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете повторно скачать основной ключ доступа после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях печати ЭМ, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист, член ГЭК	18.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
31.	<p>Загрузка и активация <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>резервной</i> станции печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на странице Загрузка ключа доступа к ЭМ резервной станции печати ЭМ загрузите ключ доступа к ЭМ, полученный для <i>резервной</i> станции печати ЭМ; <p><i>Номер аудитории будет заполнен автоматически с учетом сведений, указанных при запросе резервного ключа доступа на станции авторизации.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - перейдите на страницу Подготовка к печати ЭМ; <p>подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и введите пароль доступа к токену.</p>	Аудитории ППЭ	Технический специалист, член ГЭК	18.05.2019
32.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>резервной</i> станции печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на странице Подготовка к печати ЭМ укажите количество участников для печати ЭМ соответствующее количеству ненапечатанных ИК; - нажмите кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу Печать ЭМ; - на странице Печать ЭМ нажмите «Печать» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ; <p>по окончании печати всех необходимых комплектов сообщите руководителю ППЭ об успешном начале экзамена.</p>	Аудитории ППЭ	Организаторы ППЭ	18.05.2019
<p>Использование пароля доступа к ЭМ <i>В данном разделе описан порядок действий в случае отсутствия доступа к сети Интернет.</i></p>				
33.	<p>Формирование <i>файла пароля</i> доступа к ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ перейдите в раздел «Получить ключ», проверьте дату экзамена 18.05.2019, подключите токен члена ГЭК и укажите пароль к нему; - нажмите кнопку «Пароль»; - в открывшемся окне Восстановление пароля прочитайте <i>контрольный код</i> и свяжитесь с горячей линией, приготовив сведения: <ul style="list-style-type: none"> ✓ свои ФИО; ✓ код региона; ✓ код ППЭ; ✓ номер мобильного телефона, на который будут высланы пароли; ✓ номер ключа шифрования (сертификата); ✓ номер токена; ✓ контрольный код (отображается на станции авторизации). - полученный от оператора или по СМС пароль введите в поля ввода пароля; - после завершения ввода пароля нажмите "Сохранить в файл"; - в открывшемся диалоговом окне сохраните <i>файл пароля</i> доступа к ЭМ в папку станции авторизации; - скопируйте <i>файл пароля</i> доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ. <p><i>Файл пароля</i> имеет имя вида: KEY_PASS_Disk_18052019_77_PPPP_ччммсс.dat, где PPPP – номер ППЭ, полученный РЦОИ, ччммсс – время формирования файла.</p>	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист, член ГЭК	18.05.2019

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
34.	<p>Загрузка и активация <i>файла пароля</i> доступа к ЭМ на станции печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на странице Загрузка ключа доступа к ЭМ станции печати ЭМ загрузите <i>файл пароля</i> доступа к ЭМ, полученный на станции авторизации; - перейдите на страницу Подготовка к печати ЭМ; - подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и введите пароль доступа к токену. <p>Важно! В случае использования <i>файла пароля</i> номер аудитории на резервной станции необходимо ввести вручную.</p>	Аудитории ППЭ	Технический специалист, член ГЭК	18.05.2019
35.	Расшифровка и печать ЭМ в случае использования файла пароля на станции печати ЭМ выполняются аналогично штатным действиям на основной станции печати ЭМ.	Аудитории ППЭ	Организаторы ППЭ	18.05.2019
Завершение экзамена в аудиториях ППЭ				
36.	<p>Завершение экзамена в аудитории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - упаковка ЭМ в соответствии с порядком комплектования; - заполнение необходимых форм ППЭ; - информирование руководителя о завершении экзамена в аудитории; - приглашение технического специалиста для завершения экзамена на станции печати ЭМ в аудитории. 	Аудитории ППЭ	Организаторы в аудитории	18.05.2019
37.	<p>Завершение экзамена на <i>резервных</i> станциях печати ЭМ, не задействованных при проведении экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - завершите экзамен на станции печати ЭМ (завершение экзамена допускается, если данная станция не будет востребована для дополнительной печати комплектов ЭМ); - напечатайте протокол печати ЭМ в ППЭ; - сохраните журнал проведения печати на станции печати ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ. 	Аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ	18.05.2019
38.	<p>Завершение экзамена в аудиториях ППЭ на <i>основных</i> и <i>резервных</i> станциях печати ЭМ, задействованных при проведении экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - завершите экзамен на станции печати ЭМ; - напечатайте протокол печати ЭМ в ППЭ; - сохраните журнал проведения печати на станции печати ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ; <p>передайте упакованные бланки и заполненные формы в штаб ППЭ.</p>	Аудитории ППЭ	Организаторы в аудитории, технический специалист ППЭ	18.05.2019
39.	<p>Передача статуса в систему мониторинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ в разделе «Мониторинг» передайте статус «Экзамены завершены» 	Помещение руководителя ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист	18.05.2019 10.30-16.30

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
40.	Передача журналов работы <i>всех</i> станций печати ЭМ: на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ в разделе «Мониторинг» передайте электронные журналы проведения печати с <i>основных</i> и <i>резервной (резервных)</i> станций печати ЭМ по мере их поступления из аудиторий ППЭ.	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист	18.05.2019 10.30-17.30
Завершение экзамена в помещении руководителя ППЭ				
41.	Прием экзаменационных материалов, заполнение форм ППЭ.	Помещение руководителя ППЭ	Руководитель ППЭ	18.05.2019
42.	Сканирование бланков участников экзамена, экспорт пакета с ЭМ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК: <ul style="list-style-type: none"> - на <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ загрузите ключ доступа к ЭМ, содержащий сведения о распределении участников по аудиториям; <i>В результате будут автоматически созданы аудитории в соответствии с рассадкой.</i> - активируйте ключ доступа к ЭМ токеном члена ГЭК; - загрузите электронные журналы станций печати ЭМ, на которых выполнялась печать, включая замененные; <i>Загрузка электронных журналов станций печати ЭМ и сканирование бланков выполняется по мере завершения экзаменов в аудиториях ППЭ.</i> - выполните сканирование заполненных комплектов бланков, полученных из аудиторий; - заполните необходимые формы ППЭ; - выполните сканирование форм ППЭ в аудиторию Штаб ППЭ; - после завершения сканирования бланков всех аудиторий и форм ППЭ выполните экспорт пакета с бланками ответов с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ. 	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ, члены ГЭК	18.05.2019
43.	Передача пакета с ЭМ в РЦОИ, подтверждение завершения передачи бланков и проверка комплектности передаваемых ЭМ <ul style="list-style-type: none"> - на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ в разделе «Передать бланки» передайте пакет с бланками участников в РЦОИ; - после изменения статуса пакета на значение «Передан» подтвердите завершение передачи бланков кнопкой «Подтвердить» в разделе «Передать бланки»; При необходимости прокомментируйте выявленное несоответствие при передаче бланков в РЦОИ.	Помещение руководителя ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист ППЭ, члены ГЭК	18.05.2019
44.	Передача статуса в систему мониторинга: <ul style="list-style-type: none"> - дождитесь получения подтверждения от РЦОИ (статус «Подтвержден») по переданному (переданным) пакетам с бланками; - после получения подтверждения на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ в разделе «Мониторинг» передайте статус «Бланки переданы в РЦОИ». 	Помещение руководителя ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист ППЭ	18.05.2019 11.00-17:30

№ п/п	Описание	Место проведения	Участники	Период проведения
45.	Завершение экзамена на станциях сканирования в ППЭ: – после получения подтверждения о получении бланков в РЦОИ завершите экзамен на <i>основной</i> и <i>резервной</i> станциях сканирования в ППЭ; – сохраните протокол и журнал работы основной и резервной станций сканирования в ППЭ на флеш-накопитель для переноса данных между рабочими станциями ППЭ; на <i>основной</i> станции авторизации в ППЭ в разделе «Мониторинг» передайте электронные журналы работы станции <i>основной</i> и <i>резервной</i> станций сканирования в ППЭ.	Помещение руководителя ППЭ	Технический специалист ППЭ	18.05.2019 11.00-19:00
46.	Обязательное заполнение и передача журнала о результатах проведения тренировочного мероприятия (в формате *xls), технической информации о работе программного обеспечения (станции печати ЭМ, станции сканирования в ППЭ, станции авторизации в ППЭ) на электронную почту, rcoi77@mcko.ru	Помещение руководителя ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист ППЭ, члены ГЭК	18.05.2019
47.	Упаковка экзаменационных материалов в соответствии с порядком комплектования.	Помещение руководителя ППЭ	Руководитель ППЭ, члены ГЭК	18.05.2019
48.	Доставка упакованных флеш-носителей с ЭМ в РЦОИ.	РЦОИ	Члены ГЭК	до 23.05.2019 до 16:00
49.	Внести информацию о работниках, участвующих в тренировочном экзамене и количестве отработанных ими часов в автоматизированную систему «Учет трудозатрат».	-	Руководитель ППЭ	18.05.2019- 24.05.2019

5. Техническая поддержка для ППЭ

5.1 Обращение по телефону «горячей линии» 8 (499) 653 9450

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам **ППЭ** необходимо сообщить на «горячую линию»:

- ✓ Код ППЭ;
- ✓ ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- ✓ Контактный телефон и адрес электронной почты;
- ✓ Описание проблемы.

Образец правильно составленного запроса в электронном виде

Обращения направляются на адрес электронной почты: rcoi77@mcko.ru

Тема письма: Код ППЭ 1515-нет пакета руководителя

Текст обращения*: Не получили пакет руководителя через защищенный канал связи
Код ППЭ 1515

Иванов Иван Иванович

Руководитель ППЭ

8 (999)777-55-00

Ivanov777@mail.ru

Вложения: скриншоты

*Максимально подробно описать суть возникшей проблемы

Важно! Для передачи технической информации со станций печати, сканирования и авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.

Станция, информация по которой передана на горячую линию, должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».

Обращение по телефону «горячей линии» 8 (800) 775 88 43

Для обеспечения консультационной и технической поддержки в период с 13 мая по 18 мая 2019 года работает "горячая" линия для участников тренировочного экзамена:

- Режим работы «горячей линии» поддержки для ППЭ: с 9:00 до 19:00 по московскому времени.
- Телефон «горячей линии» поддержки для ППЭ: 8 (800) 775-88-43
- Адрес электронной почты поддержки для ППЭ: help-ppe@rustest.ru

При обращении на горячую линию поддержки ППЭ необходимо сообщить следующую информацию:

при обращении **по электронной почте:**

- ✓ в поле «Тема письма» указать **77** ППЭ <код ППЭ> <наименование ПО>, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы:
например, 77 ППЭ 0091 Станция авторизации, передача акта техготовности
- ✓ в тексте письма указать:
 - ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (сотрудника ППЭ);
 - Роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);

- Тип доставки;
 - Контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;
 - Описание проблемы.
- ✓ прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведения о работе станции, и пр.)
*Важно! Для передачи технической информации со станций печати ЭМ, сканирования в ППЭ и авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными.
Станция, информация по которой передана на «горячую линию», должна быть отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».*

при обращении **по телефону**:

- Код и наименование субъекта;
- Тип доставки;
- Код ППЭ;
- ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);
- Контактный телефон и адрес электронной почты;
- Описание проблемы.

Обращения в связи с потерей пароля к токену

При обращении по телефону информационно-консультационного центра 8 (499) 653 94 50 необходимо сообщить:

Код ППЭ;

ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);

Номер токена;

Номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2019>

Фамилия, имя и отчество члена ГЭК;

Номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

При обращении по электронной почте на «горячую линию» необходимо в письме указать:

- в поле Тема письма указать <Код региона> ППЭ:<код ППЭ> Пароль к токену (*например*, 90 ППЭ: 9001 Пароль к токену)

- в тексте письма указать:

Номер токена: <номер токена>;

Номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2019>

ФИО: фамилия, имя и отчество члена ГЭК;

Телефон: номер мобильного телефона члена ГЭК, на который следует выслать пароль.

5 Передача сведений о проведении тренировочного экзамена

По завершении тренировочных мероприятий в пунктах проведения экзаменов руководители ППЭ заполняют и заверяют своей подписью ведомости учёта рабочего времени каждого сотрудника, задействованного при проведении тренировочного мероприятия, с указанием фамилии, имени, отчества, категории педагогического работника в ППЭ, номера ППЭ и количества отработанных часов для передачи работнику образовательной организации.

Список работников ППЭ, задействованных при проведении тренировочного мероприятия заполняется руководителем ППЭ. В день проведения тренировочного мероприятия форму необходимо направить на электронную почту регионального центра обработки информации города Москвы: rcoi77@mcko.ru. Обязательно наличие подписи руководителя ППЭ.

Вся документация о проведении экзамена передается в день проведения тренировочного экзамена 18.05.2019:

№	Наименование материалов	Формат	Куда направлять
1	Журнал о результатах проведения тренировочного экзамена	.xls	rcoi77@mcko.ru
2	Журнал о результатах проведения тренировочного экзамена	.pdf	rcoi77@mcko.ru
3	Список работников ППЭ №_____, не явившихся на тренировочный экзамен (форма размещена на сайте РЦОИ)	.xls	rcoi77@mcko.ru
4	Список работников ППЭ №_____, задействованных при проведении тренировочного мероприятия, подписанный руководителем ППЭ для организации оплаты	.pdf	rcoi77@mcko.ru

Приложение. Требования к техническому оснащению в ППЭ и РЦОИ для печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид

Программный комплекс для проведения тренировочного экзамена

Программное обеспечение федерального уровня

Федеральный портал тренировочных мероприятий <https://msk-eeem.rustest.ru/>

Сайт мониторинга готовности ППЭ тренировочных мероприятий <http://test-pee.rustest.ru/>

Программное обеспечение уровня ППЭ

Тренировочный экзамен по русскому языку 18.05.2019

- Станция авторизации, **версия 5.5**
- Станция сканирования в ППЭ, **версия 4.5**
- Станция печати ЭМ, **версия 7.5**

Руководства пользователя доступны на сайте ФЦТ:

Технологические решения\Печать ЭМ в ППЭ

Технологические решения\Устная часть иностранных языков

Технологические решения\Сканирование в ППЭ

Требования к оснащению ППЭ

Компонент	Количество	Конфигурация
Рабочие станции		
Станция печати ЭМ	по 1 на каждую аудиторию проведения + не менее 1 резервной станции печати на 3-4 основные станции	<p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем: от 2 ГБайт. Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт. Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 ГБайт</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 ГБайт на начало экзаменационного периода; не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Локальный лазерный принтер (использование сетевого принтера не допускается):</p>

Компонент	Количество	Конфигурация
		<p>Формат: А4.</p> <p>Тип печати: черно-белая.</p> <p>Технология печати: лазерная.</p> <p>Размещение: настольный</p> <p>Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин.</p> <p>Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм.</p> <p>Объем лотка для печати: от 300 листов</p> <p>Прочее оборудование:</p> <p>Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных.</p> <p>Манипулятор «мышь».</p> <p>Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный – 100%.</p> <p>Система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p> <p>Операционные системы*: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>Специальное ПО: Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p><i>Запуск станции печати ЭМ должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
Станция авторизации**	1 + не менее 1 резервной станции	<p>Процессор:</p> <p>Минимальная конфигурация: одноядерный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память:</p> <p>Минимальный объем: от 2 ГБайт.</p> <p>Рекомендуемый объем: от 4 ГБайт.</p> <p>Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 ГБайт</p>

		<p>Свободное дисковое пространство: от 1 ГБайт на начало экзаменационного периода + 1Мб*количество человеко-экзаменов в ППЭ с применением технологии перевода бланков в электронный вид не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Локальный лазерный принтер (использование сетевого принтера не допускается): Формат: А4. Тип печати: черно-белая. Технология печати: лазерная. Размещение: настольный Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин. Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм. Объем лотка для печати: от 300 листов</p> <p>Прочее оборудование: Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных. Манипулятор «мышь». Клавиатура. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный – 100%.</p> <p>Интернет: Наличие стабильного стационарного канала связи с выходом в Интернет. Материалы должны быть переданы из ППЭ и успешно обработаны РЦОИ в день экзамена. Оценочное время передачи ЭМ рекомендуется определять из расчёта: $t = \frac{x \times m}{v},$ где v – фактическая скорость передачи данных канала связи между ППЭ и РЦОИ, x – количество участников ЕГЭ, распределённых на дату экзамена в ППЭ, m – коэффициент объёма обрабатываемой информации на одного участника ЕГЭ. Для технологии печати полного комплекта ЭМ $m = 3$ МБ (или 24 Мбит). Таким образом, для ППЭ с 5 аудиториями по 15 участников ЕГЭ и фактической скоростью передачи данных в 10 Мбит/с оценочное время передачи ЭМ составит 3 минуты.</p>
--	--	---

Компонент	Количество	Конфигурация
		<p>Обратите внимание, что фактическая скорость передачи данных может отличаться от заявленной провайдером, а также может изменяться со временем из-за особенностей организации сети, технических неполадок и сбоев, а также при изменении нагрузки на сервер РЦОИ.</p> <p>Операционная система: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64. Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5. Специальное ПО: Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p><i>Запуск станции авторизации должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
Станция сканирования в ППЭ	1-2 + не менее 1 резервная станция сканирования в ППЭ **	<p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, от 3,0 ГГц или двухъядерный, от 2,0 ГГц. Рекомендуемая конфигурация: четырехъядерный, от 2,0 ГГц</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем (менее 50 участников): от 4 ГБайт. Рекомендуемый объем (свыше 50 участников): от 8 ГБайт. Доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): - не менее 2 Гбайт; - не менее 4 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 1 ГБайт на начало экзаменационного периода + 2Мб*количество человеко-экзаменов в ППЭ с применением технологии перевода бланков в электронный вид не менее 5% от общего объема жесткого диска в течение экзаменационного периода.</p> <p>Локальный или сетевой TWAIN-совместимый сканер: Формат бумаги: не менее А4. Разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi. Цветность сканирования: черно-белый</p>

Компонент	Количество	Конфигурация
		<p>оттенки серого</p> <p>Тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов.</p> <p>Прочее оборудование: Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее 2-х свободных Манипулятор «мышь». Клавиатура. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали, размер шрифта стандартный – 100%.</p> <p>Операционная система*: Windows 7 / 8.1 платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5.</p> <p>Специальное ПО: Имеющее действующий на весь период ЕГЭ сертификат ФСБ России средство антивирусной защиты информации.</p> <p><i>Запуск станции сканирования должен выполняться под учетной записью с правами локального администратора.</i></p>
Дополнительное оборудование и расходные материалы		
Токен	по 1 на каждого члена ГЭК, не менее 2 на ППЭ	Защищенный внешний носитель с записанным ключом шифрования. Токен члена ГЭК используется для получения ключа доступа к ЭМ и его активации на станциях печати ЭМ, а также для формирования зашифрованного пакета с электронными бланками участников ЕГЭ на станции сканирования в ППЭ.
Флеш-накопитель для переноса ЭМ	От 1 + не менее 1 резервного	Флеш-накопитель используется техническим специалистом для переноса электронных материалов между рабочими станциями ППЭ. Суммарный объем всех флеш-накопителей должен быть не менее 10 Гб. Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0.
Бумага	В среднем 15 листов на один ИК	плотность 80 г/м ² Белизна: от 150%
Резервный USB-модем	1	Резервный USB-модем используется в случае возникновения проблем с доступом в информационно-

Компонент	Количество	Конфигурация
		телекоммуникационную сеть «Интернет» по стационарному каналу связи.
Резервные картриджи	не менее 1-го резервного картриджа на 3 лазерных принтера одной модели.	Общее количество картриджей рассчитывается в соответствии с техническими характеристиками картриджа, исходя из среднего значения объёма одного ИК – 15 листов.
Резервный лазерный принтер	не менее одного	Используется в случае выхода из строя принтера, используемого на какой-либо основной или резервной станции печати ЭМ или станции авторизации
Резервный сканер	не менее одного	Используется в случае выхода из строя сканера, используемого на какой-либо основной или резервной станции сканирования в ППЭ
Резервные кабели для подключения принтеров и сканеров к компьютерам (ноутбукам)	От 1	Используются в случае сбоя при подключении принтера или сканера к рабочей станции

Регламентные сроки осуществления этапов подготовки и проведения экзамена в ППЭ

№ п/п	Этап контроля	Регламентный срок (используется для определения фактов несвоевременного выполнения в ППЭ этапов подготовки или проведения экзаменов, и цветовой индикации таких фактов в системе мониторинга готовности ППЭ)		
		Не ранее	Не позднее	Обоснование (выдержка текста из методических рекомендаций, на основании которого определен срок)
1	Техническая подготовка	5 календарных дней	16:00 предшествующего дате экзамена дня	Техническая подготовка и контроль технической готовности проводятся не ранее пяти и не позднее одного календарного дня до дня проведения экзамена
2	Контроль технической готовности	5 календарных дней	16:00 за день до экзамена	
2.1	Авторизация	2 рабочих дня до даты экзамена	16:00 за день до экзамена	не ранее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена и не позднее 16:00 за день до экзамена
3	Передача Актов готовности	5 календарных дней	16:00 предшествующего дате экзамена дня	
4	Скачивание ключа	9:30	10:00	
5	Начало экзаменов	10:05	11:00	<i>Определено, исходя из ориентировочного времени печати:</i> “Ориентировочное время выполнения данной операции (для 15 участников экзаменов) до 20 минут при скорости печати принтера не менее 25 страниц в минуту.”
6	Завершение экзаменов	10:30	16:30	<i>Определено с учетом максимальной продолжительности выполнения экзаменационной работы для лиц с ОВЗ и детей-инвалидов:</i> 5 часов 25 минут (325 минут)
7	Передача бланков	11:00	17:30	Для ускорения процесса обработки бланков в ППЭ может быть использовано более одной Станции сканирования в ППЭ. Их количество РЦОИ определяет самостоятельно, исходя из числа участников экзаменов, распределённых в ППЭ на дату экзамена, скорости работы используемых сканеров, а также навыков задействованных работников ППЭ. На обработку бланков, включая их комплектацию, приёмку у организаторов и заполнение соответствующих форм ППЭ отводится не более 2-х часов.
8	Передача Журналов	10:30	19:00	

Приложение 2

К приказу Департамента образования
Города Москвы
От 23.03.2016 № 210

**Ведомость учета рабочего времени педагогического работника,
участвующего в подготовке и проведении единого государственного экзамена**

Пункт проведения единого государственного экзамена № _____
(код)

Категория педагогического работника _____

Педагогический работник _____
(фамилия, имя, отчество)

Месяц																															Отработано часов в месяце	Подпись педагогического работника		
Количество часов отработанных в день																																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				

Руководитель пункта проведения экзамена

(Ф.И.О.)

(подпись)

Список работников ППЭ № _____, задействованных при проведении тренировочного мероприятия

/наименование апробации, дата проведения/

№ п/п	ФИО работника ППЭ	Наименование должности в ППЭ	Наименование места работы	Количество отработанных часов
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

Руководитель ППЭ № _____

подпись

ФИО

Дата

ЖУРНАЛ

учета участников ЕГЭ, обратившихся к медицинскому работнику во время проведения экзамена

(наименование и адрес образовательной организации, на базе которой расположен ППЭ)

(Код ППЭ)
1.
2.
3.
4.
5.
(«Ф.И.О. / Подпись/Дата» медицинских работников, закреплённых за ППЭ в дни проведения ЕГЭ)

НАЧАТ	_____ 20 _____ г.
--------------	-------------------

ОКОНЧЕН	_____ 20 _____ г.
----------------	-------------------

