

## ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРИ НАЛИЧИИ УЧАСТНИКОВ, ОТКАЗАВШИХСЯ ОТ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Мероприятия	Категория	Документы	Действия	Сроки подачи документов/ознакомления с документами
<b>Итоговое сочинение (изложение)</b>				
<b>Прием заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) без обработки персональных данных</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участник, отказавшийся от обработки персональных данных</li> <li>- Родители (законные представители) участника, отказавшегося от обработки персональных данных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заявление на имя руководителя образовательной организации об отказе от обработки персональных данных</li> <li>- Заявление на имя руководителя образовательной организации на участие в итоговом сочинении (изложении)</li> </ul>	<p>Подают в образовательную организацию, где участник проходит обучение, лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА-11 в образовательной организации</p>	<p>Не позднее, чем за две недели до даты проведения итогового сочинения (изложения)</p>
	<p>Руководитель образовательной организации</p>	<p>Информационное письмо на бланке образовательной организации о наличии участника итогового сочинения (изложения), отказавшегося от обработки персональных данных</p>	<p>Направляет в региональный центр обработки информации</p>	<p>В течение трех рабочих дней с момента получения заявлений</p>
<b>Организация итогового сочинения (изложения)</b>	<p>Руководитель образовательной организации</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информировует участника и его родителей (законных представителей) под подпись об организации проведения итогового сочинения (изложения)</li> <li>- Организует проведение итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не позднее, чем за три дня до даты проведения итогового сочинения (изложения)</li> <li>- Согласно датам проведения итогового сочинения (изложения)</li> </ul>

<b>Информирование о результатах итогового сочинения (изложения)</b>	Руководитель образовательной организации	Протокол проверки итогового сочинения (изложения)	Обеспечивает ознакомление участника, отказавшегося от обработки персональных данных, его родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения) под подпись	В соответствии с графиком, размещенным на официальном сайте РЦОИ (раздел «ГИА-11 – ЕГЭ-ГВЭ», подраздел «Итоговое сочинение (изложение)»)
<b>Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования</b>				
<b>Прием заявления на участие в ГИА-11 без обработки персональных данных</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участник, отказавшийся от обработки персональных данных</li> <li>- Родители (законные представители) участника, отказавшегося от обработки персональных данных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заявление на имя председателя ГЭК ГИА-11 об организации ГИА-11 без обработки персональных данных участника, с указанием учебных предметов, формы (форм) ГИА (при выборе формы ЕГЭ указывается уровень по математике)</li> <li>- Заявление на имя руководителя образовательной организации об отказе от обработки персональных данных</li> </ul>	Подают в образовательную организацию, где участник проходит обучение, лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА-11 в образовательной организации	До 1 февраля 2019 года
	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА-11 в образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оригинал заявления в ГЭК ГИА-11 об организации ГИА-11 без обработки персональных данных участника</li> <li>- Заверенная копия заявления на отказ от обработки персональных данных</li> <li>- Информационное письмо на бланке образовательной организации о наличии участника ГИА-11, отказавшегося от обработки персональных данных, и сведения о результатах итогового сочинения (изложения) участника</li> </ul>	Пакет документов подает лично в общественную приемную ГЭК ГИА-11 (Семёновская пл., д. 4)	В течение трех рабочих дней с момента получения заявлений, но не позднее 1 февраля 2019 года
	Член ГЭК ГИА-11	- Оригинал заявления в ГЭК ГИА-11 об организации ГИА-11 без обработки персональных данных	Пакет документов передает в ГЭК ГИА-11 для принятия решения об участии в ГИА без	В течение одного рабочего дня с момента поступления пакета документов в

		<p>участника</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Заверенная копия заявления на отказ от обработки персональных данных</li> <li>- Информационное письмо на бланке образовательной организации о наличии участника ГИА-11, отказавшегося от обработки персональных данных, и сведения о результатах итогового сочинения (изложения) участника</li> </ul>	<p>обработки персональных данных</p>	<p>общественную приемную ГЭК ГИА-11</p>
<b>Информирование о решениях ГЭК ГИА-11</b>	Член ГЭК ГИА-11	<p>Решение ГЭК ГИА-11 об организации ГИА-11 без обработки персональных данных участника (распределении участника в пункты проведения экзаменов, а также определения аудитории и места выполнения экзаменационной работы)</p>	<p>Организует информирование ответственного за организацию и проведение ГИА-11 в образовательной организации</p>	<p>В течение одного рабочего дня с момента поступления решения из ГЭК ГИА-11</p>
	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА-11 в образовательной организации	<p>Копия/заверенная копия решения ГЭК ГИА-11 об организации ГИА-11 без обработки персональных данных участника (распределении участника в пункты проведения экзаменов, а также определения аудитории и места выполнения экзаменационной работы)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Получает по акту копию/заверенную решения ГЭК ГИА-11 в общественной приемной ГЭК ГИА-11 (Семёновская пл., д.4)</li> <li>- Ознакомливает участника ГИА-11 и его родителей (законных представителей) под подпись с решением ГЭК ГИА-11</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- В течение одного рабочего дня с момента получения информации о поступлении решения в общественную приемную ГЭК ГИА-11</li> <li>- В течение одного рабочего дня с момента получения копии/заверенной копии решения ГЭК ГИА-11</li> </ul>

<p><b>Проверка экзаменационной работы участника, отказавшегося от обработки персональных данных</b></p>	<p>ГЭК ГИА-11</p>	<p>- Экзаменационная работа участника, отказавшегося от обработки персональных данных - Сопроводительное письмо с просьбой о проверке экзаменационной работы участника, отказавшегося от обработки персональных данных</p>	<p>Пакет документов направляет в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) для проверки экзаменационной работы</p>	<p>В течение одного рабочего дня с момента получения экзаменационной работы из пункта проведения экзаменов</p>
<p><b>Информирование о результатах участника ГИА-11</b></p>	<p>Член ГЭК ГИА-11</p>	<p>Решение ГЭК ГИА-11 об утверждении результатов экзаменов участника, отказавшегося от обработки персональных данных</p>	<p>Организует информирование ответственного за организацию и проведение ГИА-11 в образовательной организации</p>	<p>В течение одного рабочего дня с момента поступления решения из ГЭК ГИА-11</p>
	<p>Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА-11 в образовательной организации</p>	<p>Копия/заверенная копия решения ГЭК ГИА-11 об утверждении результатов экзаменов участника, отказавшегося от обработки персональных данных</p>	<p>- Получает по акту копию/заверенную копию решения ГЭК ГИА-11 в общественной приемной ГЭК ГИА-11 (Семёновская пл., д.4) - Ознакомливает участника ГИА-11 и его родителей (законных представителей) под подпись с решением ГЭК ГИА-11 об утверждении результатов экзаменов участника, отказавшегося от обработки персональных данных</p>	<p>- В течение одного рабочего дня с момента получения информации о поступлении решения в общественную приемную ГЭК ГИА-11 - В течение одного рабочего дня с момента получения копии/заверенной копии решения ГЭК ГИА-11</p>