

## **Схема перемещения экзаменационных материалов при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (Раздел «Говорение») в ППЭ до начала экзамена**

При проведении устной части ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») экзаменационные материалы поступают в ППЭ **в одном доставочном сейф-пакете**, в котором содержится:

– флеш-носитель, содержащий электронные бланки регистрации (по 5 шт.) для станции печати в аудитории подготовки (количество рабочих мест в аудитории подготовки – 8);

– флеш-носитель, содержащий электронные контрольные измерительные материалы (КИМ) (по 5 шт.) для станции записи ответов в аудитории проведения (2 рабочих станции на каждой из которых в один экзаменационный день могут сдать ЕГЭ 4 участника экзамена - максимум 8 для одной аудитории проведения).

Руководителю ППЭ совместно с помощником руководителя ППЭ на этапе подготовки к экзамену необходимо определить схему движения ЭМ в соответствии с имеющимся аудиторным фондом и количеством распределенных участников экзамена.

***Например:*** в ППЭ распределено 32 участника экзамена, подготовлено 4 аудитории подготовки, 4 аудитории проведения. Понадобится 2 флеш-носителя с КИМ в каждую аудиторию проведения, 2 флеш-носителя с бланками регистрации в каждую аудиторию подготовки.

*Таким образом:*

***в 9:45*** необходимо выдать в 4 аудитории проведения 8 сейф-пакетов, содержащих флеш-носители с ЭМ (КИМ+БР) (по 2 сейф-пакета в каждую аудиторию проведения);

***в 10:00*** в каждой аудитории проведения извлечь из сейф-пакета флеш-носители с КИМ (2 шт.) и оставить их в аудитории проведения, флеш-носители с электронными бланками регистрации (2 шт.) в доставочном сейф-пакете передать в аудиторию подготовки. ***Из 1 аудитории проведения 2 сейф-пакета с электронными бланками регистрации передаются в 1 аудиторию подготовки.*** Общее время передачи флеш-носителей из аудиторий проведения в аудитории подготовки не должно превышать 5 минут.

*Схема движения ЭМ представлена в Приложении 2.*

### **Руководитель ППЭ определяет:**

– общее количество сейф-пакетов/флеш-носителей для обеспечения аудиторий подготовки и аудиторий проведения;

– номера аудиторий проведения и аудиторий подготовки, между которыми будут передаваться флеш-носители с бланками регистрации;

– ответственное лицо (лиц), которые будут передавать сейф-пакеты с флеш-носителями, содержащими бланки регистрации, в аудитории подготовки. Рекомендуется для ППЭ с количеством аудиторий проведения менее или равному 4 передачу сейф-пакетов с флеш-носителями осуществлять руководителю ППЭ и (или) помощнику руководителя. Если в ППЭ 5-8 аудиторий проведения или аудитории находятся на разных этажах, рекомендуется помимо помощника руководителя задействовать в передаче материалов организаторов в аудитории проведения.

*Пошаговая инструкция по передаче материалов представлена в Приложении 1.*

### **Руководителю ППЭ необходимо:**

– при ознакомлении работников ППЭ с инструктивными материалами (не позднее 16:00 за один календарный день до экзамена) довести до сведения организаторов в аудитории проведения и организаторов в аудитории подготовки разработанную схему движения по передаче экзаменационных материалов;

– при проведении краткого инструктажа для работников ППЭ (в день экзамена не ранее 8:15) повторить (скорректировать при необходимости) схему движения экзаменационных материалов и назначить ответственных лиц из числа организаторов в аудитории (при необходимости), которые будут задействованы в передаче материалов.

### **Документальное оформление движения экзаменационных материалов**

1) **в 9:45 в Штабе ППЭ** при получении сейф-пакетов с ЭМ ответственный организатор в аудитории проведения в форме ППЭ 14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета № по экзамену» указывает номер своей аудитории проведения, ФИО, подпись;

2) **в 10:00 в аудитории проведения** ответственное лицо, уполномоченное руководителем ППЭ для передачи материалов (помощник руководителя ППЭ, организатор в аудитории подготовки или сам руководитель ППЭ):

– в форме ППЭ 05-03-У «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения» указывает номер аудитории подготовки, в которую передается флеш-носитель с бланками регистрации, указывает количество передаваемых флеш-носителей;

– переносит сейф-пакеты с флеш-носителями, содержащими электронные бланки регистрации, и форму ППЭ 05-03-У «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения» в аудиторию подготовки;

3) **не позднее 10:05 в аудитории подготовки** организатор в аудитории подготовки принимает сейф-пакеты с флеш-носителями, содержащими электронные бланки регистрации, ставит свою подпись в форме ППЭ 05-03-У «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения» напротив номера своей аудитории подготовки;

4) **форма ППЭ 05-03-У «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения»** с подписью ответственного организатора в аудитории подготовки передается обратно в аудиторию проведения.

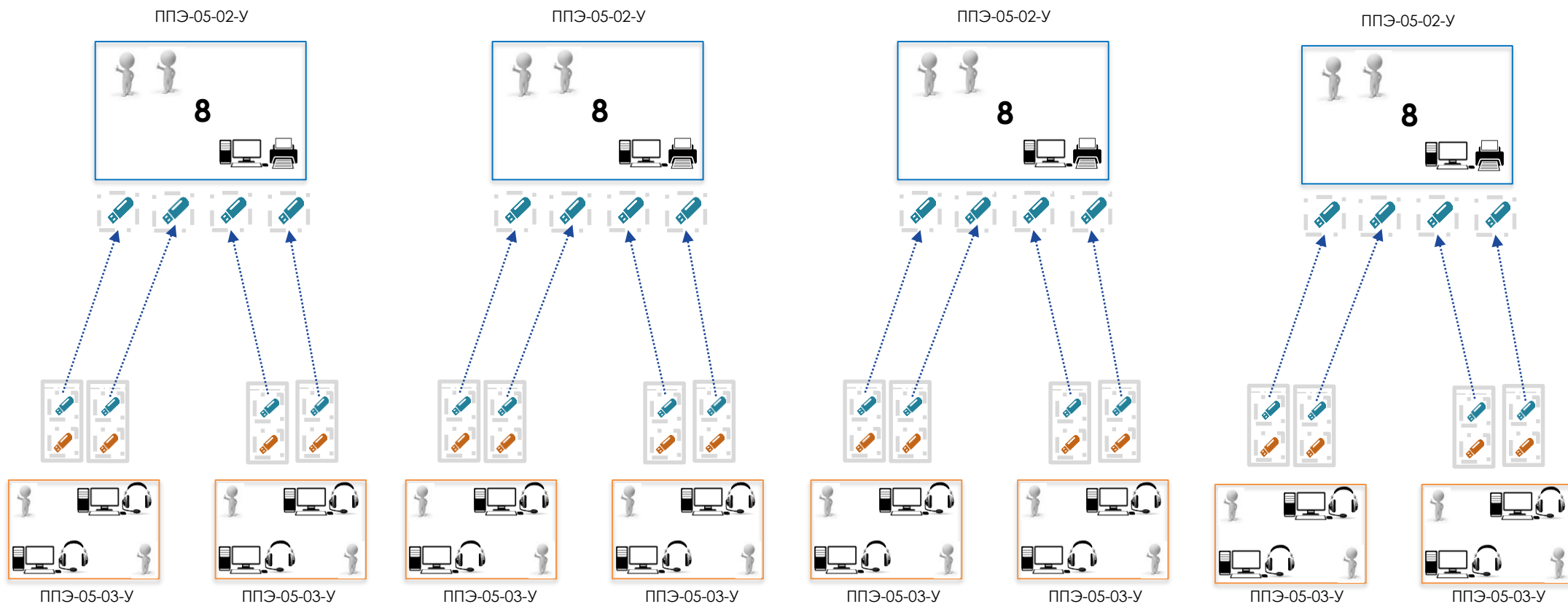
5) **по завершении экзамена в штабе ППЭ** ответственный организатор в аудитории подготовки передает руководителю ППЭ сейф-пакет с флеш-носителями с бланками регистрации и ставит свою подпись в форме ППЭ 14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета № по экзамену».

## Пошаговая инструкция действий работников ППЭ по перемещению экзаменационных материалов

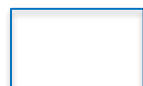
Шаг	Время	Место	Исполнитель	Действия	Передаваемые материалы
1	9:45	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. выдает по два сейф-пакета с флеш-носителями каждому ответственному организатору в аудитории проведения;</li> <li>2. контролирует заполнение ответственным организатором в аудитории проведения формы ППЭ 14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета № по экзамену».</li> </ol>	<p><b>два сейф-пакета, в каждом из которых содержится:</b></p> <p>флеш-носитель с электронными бланками регистрации устного экзамена для загрузки на станцию печати;</p> <p>флеш-носитель с электронными КИМ для загрузки на станцию записи ответов.</p>
			Ответственный организатор в аудитории проведения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. принимает от руководителя ППЭ два сейф-пакета с флеш-носителями с ЭМ.</li> <li>2. указывает в форме ППЭ 14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета № по экзамену» напротив номера сейф-пакета номер аудитории проведения свою фамилию и инициалы, ставит подпись</li> </ol>	
2	10:00	Аудитория проведения	Ответственный организатор в аудитории	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. вскрывает два сейф-пакета, извлекает из каждого флеш-носитель с КИМ и подключает к каждой станции записи ответов;</li> <li>2. передает ответственному лицу два сейф-пакета с электронными бланками регистрации.</li> </ol>	<p><b>два сейф-пакета, в каждом из которых содержится:</b></p> <p>флеш-носитель с электронными бланками регистрации устного экзамена для загрузки на станцию печати.</p>
			Лицо, уполномоченное руководителем ППЭ на передачу материалов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. принимает от ответственного организатора в аудитории проведения два сейф-пакета с электронными бланками регистрации;</li> <li>2. принимает от ответственного организатора в аудитории проведения форму ППЭ-05-03-У «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения», указывает номер аудитории подготовки, в которую передаются флеш-носители, количество передаваемых флеш-носителей.</li> </ol>	

Шаг	Время	Место	Исполнитель	Действия	Передаваемые материалы
3	10:00	Аудитория проведения	Лицо, уполномоченное руководителем ППЭ на передачу материалов	повторяет действия, указанные в Шаге 2 в следующей аудитории проведения.	два сейф-пакета, в каждом из которых содержится: флеш-носитель с электронными бланками регистрации устного экзамена для загрузки на станцию печати.
4	10:00-10:05	Аудитория подготовки	Лицо, уполномоченное руководителем ППЭ на передачу материалов	1) передает ответственному организатору в аудитории подготовки 4 сейф-пакета с флеш-носителями с электронными бланками регистрации устного экзамена; 2) передает для подписи ответственному организатору в аудитории подготовки форму ППЭ-05-03-У «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения»; 3) возвращает форму ППЭ-05-03-У «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения» в аудиторию проведения	четыре сейф-пакета, в каждом из которых содержится: флеш-носитель с электронными бланками регистрации устного экзамена для загрузки на станцию печати.
			Ответственный организатор в аудитории подготовки	1) принимает 2 сейф-пакета с флеш-носителями с электронными бланками регистрации устного экзамена; 2) ставит подпись напротив номера своей аудитории подготовки	
<b>Повторить шаги 2-4 для всех аудиторий, задействованных в проведении экзамена</b>					
5	По завершении экзамена	Штаб ППЭ	Ответственный организатор в аудитории проведения	1. передает руководителю ППЭ сейф-пакет малый с использованными флеш-носителями с КИМ. На сейф-пакете малом информационная бирка с указанием: кода ППЭ, номеров электронного носителя, указанных на доставочных сейф-пакетах.	Один сейф-пакет малый, содержащий 2 флеш-носителя с КИМ.
			Ответственный организатор в аудитории подготовки	1. передает руководителю ППЭ сейф-пакет малый с использованными флеш-носителями с электронными бланками регистрации устного экзамена. На сейф-пакете малом информационная бирка с указанием: кода ППЭ, номера аудитории, номеров электронного носителя, указанных на доставочных сейф-пакетах. 2. расписывается в форме ППЭ-14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета № по экзамену» в графе «Сдал» напротив номеров электронного носителя	Один сейф-пакет малый, содержащий 4 флеш-носителя с электронными бланками регистрации

# Схема организации перемещения экзаменационных материалов при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть)



Флеш-носитель с  
бланками регистрации



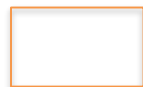
Аудитории  
подготовки



Станция  
печати ЭМ



Количество  
распределенных  
участников



Аудитории  
проведения



Станция  
записи устных  
ответов



Организатор  
в аудитории