

**Требования к пунктам проведения экзаменов
при проведении основного государственного экзамена в
городе Москве в 2021 году**

1. Перечень условных обозначений и терминов

АИС «Регистрация на ГИА»	Автоматизированная информационная система «Регистрация на ГИА»
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия города Москвы для проведения ГИА-9
ДОНМ	Департамент образования и науки города Москвы
ДБО № 2	Дополнительный бланк ответов № 2
ЛК ППЭ	Личный кабинет пункта проведения экзаменов в АИС «Регистрация на ГИА»
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ОО	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования
Перчатки	Перчатки медицинские диагностические, перчатки хозяйственные резиновые или из полиэтилена и пр.
ПО	Программное обеспечение
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС ГИА-9	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования
РЦОИ	Региональный центр обработки информации города Москвы
Сеть Интернет	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
СИЗОД	Средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски медицинские (или ватно-марлевые)/респираторы фильтрующие или иные фильтрующие СИЗОД)
СМИ	Средства массовой информации
Станция для печати	АРМ, состоящее из компьютера без подключения к сети Интернет с установленной актуальной версией ПО «Станция для печати (ГИА-9)» с подключенным локальным лазерным принтером
Станция сканирования	АРМ, состоящее из компьютера без подключения к сети Интернет с установленной актуальной версией ПО «Станция сканирования (ГИА-9)» с подключенным сканером
Токен	Электронный ключ шифрования, записанный на внешний носитель
Участники ГИА-9	Лица, обучающиеся по образовательным программам основного общего образования
Участники ГИА-9 с ОВЗ	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья
ЦПМПК	Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия города Москвы
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение (аудитория) в ППЭ для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым ПО и средствами защиты информации
ЭМ	Экзаменационные материалы

2. Общие требования к ППЭ

ППЭ – здание (комплекс зданий, сооружение), которое используется для проведения ГИА-9.

Территорией ППЭ является площадь внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенная для проведения экзаменов.

Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из следующих аспектов:

- общей численности участников ГИА-9 в городе Москве;
- территориальной доступности ППЭ;
- вместимости аудиторного фонда.

Места расположения ППЭ утверждаются приказами ДОИМ по согласованию с ГЭК и организуются:

- на базе ОО;
- на дому;
- в медицинских учреждениях;
- в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа;
- в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

В ППЭ присутствует не менее 15 участников ГИА-9, за исключением ППЭ, организованных для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в ОО, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

Количество, общая площадь и состояние аудиторий обеспечивают проведение экзаменов с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Памятка по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований при проведении экзаменов размещена на сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Методические материалы/ГИА-9».

3. Подготовка помещений ППЭ

В здании, где расположен ППЭ, до входов в ППЭ выделяются:

места для хранения личных вещей участников ГИА-9;

места для хранения личных вещей организаторов в/вне аудитории, медицинских работников, технических специалистов, ассистентов для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов;

помещение для сопровождающих;

помещение для представителей СМИ, аккредитованных в установленном порядке.

На территории ППЭ должны быть организованы:

Штаб ППЭ;

помещение для медицинского работника;

помещение для общественных наблюдателей и других лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день проведения ГИА-9 (изолированного от аудиторий проведения экзамена);

рабочие места (столы, стулья) в коридорах и холлах для организаторов вне аудитории;

помещения (аудитории) для проведения ГИА-9;

аудитории и необходимое оборудование для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

место для проведения инструктажа работников ППЭ (например, аудитория, холл, Штаб ППЭ).

Помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена должны быть закрыты на ключ и опечатаны.

3.1. Подготовка Штаба ППЭ

Штаб ППЭ представляет собой отдельное помещение, оборудованное техническими и иными средствами для обеспечения проведения экзамена.

Для оптимизации исполнения возложенных функций и эффективного расположения технических средств предлагается схема зонирования:

зона взаимодействия с РЦОИ – АРМ с настроенным защищенным каналом связи VipNet Client для передачи информации ограниченного доступа и выходом в ЛК ППЭ, а также с подключенным принтером для печати сопроводительной документации, пакета руководителя, ДБО №2;

зона работы с документацией и комплектования материалов - стол для работы с документацией ППЭ, заполнения форм и приема ЭМ, вскрытия и передачи ЭМ на сканирование, осуществления упаковки и запечатывания ЭМ;

зона сканирования – компьютер с установленным ПО «Станция сканирования (ГИА-9)» без выхода в сеть Интернет и подключенным сканером или многофункциональным устройством;

зона хранения личных вещей – шкафы (стеллажи, тумбы, пр.) для хранения личных вещей руководителя ППЭ, членов ГЭК, руководителя ОО, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица, общественных наблюдателей, должностных лиц Федеральной службы по надзору в сфере образования, ДОНМ;

зона хранения ЭМ – переносной сейф, кейс с кодированным замком, шкаф, закрывающийся на ключ;

зона резервного оборудования – компьютеры с установленным ПО «Станция для печати (ГИА-9)» и «Станция сканирования (ГИА-9)», принтер, сканирующее устройство, картриджи, бумага формата А4, флеш-носитель, USB-модем, резервный канал доступа к сети Интернет (в качестве резервного канала доступа к сети Интернет может быть использован USB-модем или режим модема мобильного телефона работников ППЭ, имеющих право использовать средства связи в Штабе ППЭ).

Для проведения экзаменов в Штабе ППЭ также необходимо предусмотреть и подготовить:

телефонную связь (стационарную и мобильную);

достаточное количество бумаги формата А4 для печати ДБО № 2;

достаточное количество экземпляров распечатанной инструкции, зачитываемой организатором в аудитории перед началом экзамена для участников ГИА-9 (в ППЭ могут быть использованы аудиоинструкции для участников ГИА-9, воспроизводимые в аудиториях ППЭ до начала экзамена);

достаточное количество листов бумаги для черновиков со штампом ОО, на базе которой организован ППЭ, из расчета не менее двух листов на каждого участника экзамена;

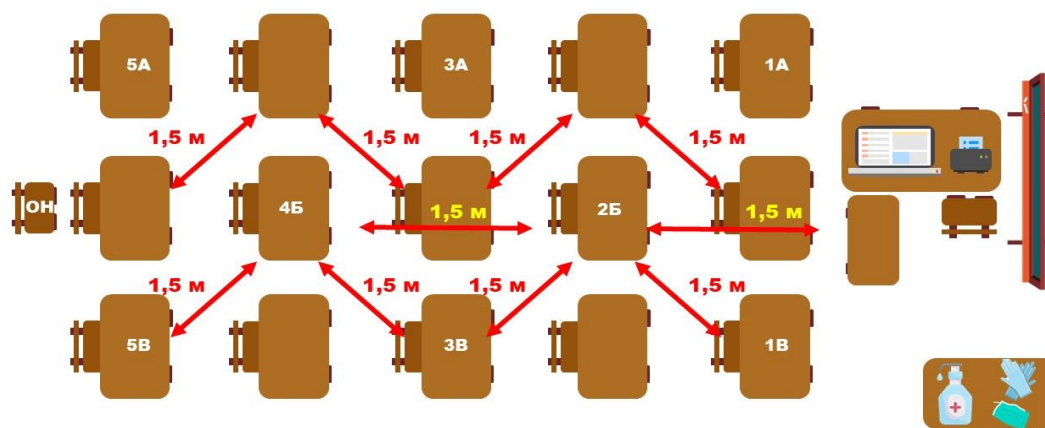
план эвакуации;

инструкции, определяющие порядок работы каждой категории работников ППЭ;

журнал учета участников ГИА-9, обратившихся к медицинскому работнику во время проведения экзамена.

3.2. Подготовка аудиторий ППЭ

Для профилактики возникновения рисков заболевания ОРВИ в аудиторию с обычным принципом рассадки распределяется не более 8 участников ГИА-9, в аудиторию со специализированным принципом рассадки – не более 6 участников ГИА-9 в соответствии с автоматизированным распределением. Рассадка участников ГИА-9 осуществляется по зигзагообразному принципу с учетом социального дистанцирования не менее 1,5 метров относительно всех присутствующих в аудитории лиц.



Перед проведением экзамена в каждой аудитории необходимо подготовить: отдельные рабочие места для каждого участника ГИА-9 (индивидуальный стол и стул) и обозначить их заметным номером;

отдельный стол при входе в аудиторию для размещения СИЗОД, перчаток, антисептических средств;

компьютер без выхода в сеть Интернет с установленным ПО «Станция для печати (ГИА-9)» и подключенным к нему принтером;

достаточное количество бумаги формата А4 для печати ЭМ;

функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников ГИА-9, и настроенные на корректное время;

отдельный стол для раскладки и упаковки ЭМ после завершения экзамена;

заметные обозначения номеров аудитории и наименований помещений, используемых для проведения экзамена;

места для организаторов в аудитории и общественного наблюдателя;

специальные технические средства для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости);

средства масштабирования документов до формата А3 (копировальные аппараты) для слабовидящих участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, которым требуются увеличенные ЭМ (при необходимости);

компьютеры для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, которые будут выполнять экзаменационную работу на компьютере (при

необходимости);

звукоусиливающую аппаратуру как коллективного, так и индивидуального пользования для слабослышащих участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости);

закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией.

3.2.1. Особенности подготовки аудиторий к проведению ОГЭ по русскому языку

При проведении ОГЭ по русскому языку в экзамен включается прослушивание аудиотекста для написания сжатого изложения.

Аудиозапись с текстом сжатого изложения в формате mp3 включается в интернет-пакеты с ЭМ, которые направляются в ППЭ через ЛК ППЭ не ранее чем за 5 дней до даты проведения экзамена.

Воспроизведение аудиозаписи с текстом сжатого изложения осуществляется в аудиториях на Станциях для печати.

Для этого необходимо оборудовать Станции для печати средствами воспроизведения аудиофайлов. Используемые технические средства воспроизведения должны обеспечивать:

- воспроизведение файлов формата mp3;
- качественное воспроизведение аудиозаписей (без посторонних шумов и потери качества аудиозаписи).

Настройка и проверка работоспособности устройств аудиовоспроизведения выполняется на этапе проведения технической подготовки.

3.3. Подготовка помещения для медицинского работника

Помещение для медицинского работника может быть организовано в медицинском кабинете ОО (если он располагается на территории ППЭ) или в отдельном (изолированном от аудиторий проведения экзаменов) помещении (аудитории).

В помещении для медицинского работника должны быть подготовлены:

необходимые медицинские средства для оказания первой помощи участникам ГИА-9 и работникам ППЭ;

антисептические средства, бесконтактный термометр, СИЗОД и перчатки (из расчета не менее 10% от количества участников ГИА-9), которые выдает руководитель ППЭ в Штабе ППЭ после проведения инструктажа для работников ППЭ.

3.4. Подготовка помещения для общественных наблюдателей

В помещении для общественных наблюдателей должны быть подготовлены СИЗОД, перчатки, антисептические средства, полиэтиленовые мешки для утилизации использованных СИЗОД и перчаток.

3.5. Подготовка коридоров и холлов

В коридорах и холлах на территории ППЭ выделяются рабочие места для организаторов вне аудитории, обеспечивающих сопровождение участников при перемещении по ППЭ. В зоне рекреации и перед входом в аудитории, возле туалетных комнат и внутри них для соблюдения режима социального дистанцирования

наносится разметка для визуального обозначения дистанции в 1,5 метров, на которую необходимо ориентироваться всем лицам, присутствующим в ППЭ.

Также в коридорах и холлах предусматривается организация питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным разливом воды (кулеры, помпы и т.п.), и обеспечение достаточным количеством одноразовой посуды.

При подготовке ППЭ к проведению экзамена руководителю ППЭ необходимо проверить:

пожарные выходы, наличие средств первичного пожаротушения;

отсутствие открытых и неопечатанных помещений, не используемых для проведения экзамена.

Руководителю ППЭ необходимо иметь комплект ключей от всех помещений ППЭ.

4. Особенности организации и проведения ОГЭ для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

4.1. Требования к организации экзаменов для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

Для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в ОО, в том числе в санаторно-курортных учреждениях, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, ДОНМ совместно с ОО/медицинскими учреждениями организует проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Основанием для организации экзамена на дому, в медицинской организации является заключение ЦПМПК.

Для участников ГИА-9 с ОВЗ (на основании заключения ЦПМПК), для детей-инвалидов и инвалидов (на основании справки, подтверждающей инвалидность) обеспечивается создание следующих **условий** проведения экзамена:

– увеличение продолжительности экзамена по учебному предмету на 1,5 часа;

– организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена;

– беспрепятственный доступ в аудитории, туалетные и иные помещения, соответствующее оборудование этих помещений (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже).

Для участников ГИА-9 с ОВЗ (на основании заключения ЦПМПК), для участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов (на основании справки, подтверждающей инвалидность, и заключения ЦПМПК) ДОНМ обеспечивает создание следующих **специальных условий**, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития:

– присутствие ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в экзаменационные бланки и др.;

– использование на экзамене необходимых технических средств для выполнения экзаменационных заданий;

– оборудование аудитории для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников ГИА-9);

– привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников ГИА-9);

– оформление ЭМ рельефно-точечным шрифтом Брайля, выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля, обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля (для слепых участников ГИА-9);

– обеспечение аудиторий для проведения экзаменов увеличительными устройствами и средствами масштабирования документов до формата А3 для копирования ЭМ в увеличенном размере (для слабовидящих участников ГИА-9);

– обеспечение аудиторий индивидуальным равномерным освещением не менее 300 люкс (для слабовидящих участников ГИА-9);

– выполнение письменной экзаменационной работы на компьютере с установленным текстовым редактором, исключающим возможность автоматического исправления грамматических ошибок, не имеющим выхода в сеть Интернет и не содержащим информации по сдаваемому учебному предмету.

Информация о количестве участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, распределенных в ППЭ, и о необходимости организации проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития направляется в ППЭ в ЛК ППЭ за **10, 5 и 1 календарный день** до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

4.2. Особенности организации ППЭ на дому, в медицинской организации

При наличии соответствующего заключения ЦПМПК, а также по согласованию ДОНМ, ППЭ организуется на дому – по месту жительства участника ГИА-9, в медицинской организации – по месту нахождения медицинской организации, в которой участник ГИА-9 находится на длительном лечении.

При проведении ГИА-9 в ППЭ, организованных на дому или на базе медицинского учреждения, используются ЭМ, доставляемые в ППЭ на бумажных носителях.

ППЭ на дому или в медицинском учреждении организуется с выполнением минимальных требований к процедуре и технологии проведения ГИА-9.

В день экзамена присутствуют руководитель ППЭ, не менее одного организатора, член ГЭК, технический специалист. На основании заключения ЦПМПК для участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в день проведения экзамена могут присутствовать ассистенты, оказывающие участникам ГИА-9 необходимую техническую помощь, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в экзаменационные бланки и др.

В качестве ассистентов при проведении ГИА-9 вправе привлекаться родители (законные представители) участников ГИА-9 (с обязательным внесением сведений о родителях (законных представителях) в РИС ГИА-9).

В целях оптимизации условий при проведении ГИА-9 на дому или в медицинской организации допускается совмещение отдельных полномочий и обязанностей лицами,

привлекаемыми к проведению экзамена на дому, в медицинской организации по согласованию с ГЭК.

Таким образом, при совмещении отдельных полномочий и обязанностей лицами, привлекаемыми к проведению экзамена на дому, в медицинской организации, в указанном ППЭ может присутствовать организатор, который может одновременно выполнять функции ассистента.

В помещении, которое будет использоваться в качестве аудитории проведения экзамена, для участника ГИА-9 необходимо организовать рабочее место (с учетом состояния его здоровья), а также рабочие места для организаторов в аудитории.

В помещении, которое будет использоваться в качестве Штаба ППЭ, необходимо осуществить зонирование и установить:

- **зону работы с документами** – отдельный стол для заполнения форм и упаковки ЭМ;
- **зону хранения ЭМ** – переносной сейф, кейс с кодированным замком, шкаф, закрывающийся на ключ;
- **зону хранения личных вещей** работников ППЭ;
- **рабочие места** (стулья) для руководителя ППЭ, технического специалиста, члена ГЭК;
- **место размещения** СИЗОД, перчаток, антисептических средств.

При проведении экзаменов в ППЭ на дому и на базе медицинского учреждения также соблюдаются все санитарно-эпидемиологические требования.

Памятка по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований при проведении экзаменов размещена на сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Методические материалы/ГИА-9».

5. Особенности организации и проведения ГИА-9 в ППЭ, организованных в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы

При проведении ГИА-9 в ППЭ, организованных в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также в учреждениях для несовершеннолетних лиц, подозреваемых, обвиняемых, содержащихся под стражей, используются ЭМ, доставляемые в ППЭ на бумажных носителях.

ППЭ организуется с выполнением минимальных требований к процедуре и технологии проведения ГИА-9. В ППЭ присутствуют руководитель ППЭ, два организатора (на каждую аудиторию), член ГЭК, технический специалист.

В помещении, которое будет использоваться в качестве аудитории проведения экзамена, для участников ГИА-9 необходимо организовать рабочие места, а также рабочие места для организаторов в аудитории.

В помещении, которое будет использоваться в качестве Штаба ППЭ, необходимо осуществить зонирование и установить:

- **зону работы с документами** – отдельный стол для заполнения форм и упаковки ЭМ;
- **зону хранения ЭМ** – переносной сейф, кейс с кодированным замком, шкаф, закрывающийся на ключ;
- **зону хранения личных вещей** работников ППЭ;
- **рабочие места** (стулья) для руководителя ППЭ, технического специалиста, члена ГЭК;
- **место размещения** СИЗОД, перчаток, антисептических средств.

6. Требования к использованию средств обучения и воспитания при проведении ГИА-9

При проведении экзаменов допускается использование материалов на электронных носителях (устройствах), не имеющих доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет), таких как планшеты, электронные книги и т.п.

В случае предоставления участникам ГИА-9 материалов на электронных носителях (устройствах) при проведении экзаменов рекомендовано ограничить или исключить доступ в сторонние программы (приложения).

Допускается использование участниками экзаменов следующих средств обучения и воспитания по соответствующим учебным предметам:

по русскому языку – орфографические словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов;

по математике – линейка, не содержащая справочной информации (далее – линейка), для построения чертежей и рисунков; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования.

Дополнительные материалы, необходимые для выполнения экзаменационной работы при проведении экзаменов, предоставляются ОО, на базе которой организован ППЭ.

7. Требования к техническому оснащению ППЭ

Компонент	Конфигурация
«Станция для печати (ГИА-9)»	<p>Операционная система: Windows 8.1/10 (сборка 1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Процессор: от 2 ядер, от 2,0 ГГц</p> <p>Оперативная память: От 4 Гб, рекомендуемый объем свободной оперативной памяти от 2Гб</p> <p>Свободное дисковое пространство: От 100 Гб</p> <p>Локальный лазерный принтер (использование сетевого принтера не допускается): Формат: А4. Тип печати: черно-белая. Технология печати: лазерная. Размещение: настольный. Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин. Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм. Объем лотка для печати: от 250 листов.</p> <p>Прочее оборудование:</p> <p>Аудиоколонки (для проведения экзамена по русскому и иностранным (письменным) языкам)</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков</p> <p>Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных</p> <p>Манипулятор «мышь»: Присутствует</p> <p>Клавиатура: Присутствует</p>

Компонент	Конфигурация
<p>«Станция сканирования ППЭ (ГИА-9)»</p> <p style="text-align: center;">в</p>	<p>Операционная система: Windows 8.1/10(сборка 1607 и выше)</p> <p>Процессор: от 2 ядер, от 2,0 ГГц</p> <p>Оперативная память: до 50 участников - от 4 Гб, рекомендуемый объем свободной оперативной памяти от 2Гб свыше 50 участников - от 8 Гб, рекомендуемый объем свободной оперативной памяти от 4Гб</p> <p>Свободное дисковое пространство: От 100 Гб Сканер: Локальный или сетевой TWAIN–совместимый сканер: Формат бумаги: не менее А4. Разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi. Цветность сканирования: черно-белый, оттенки серого.</p> <p>Тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов</p> <p>Прочее оборудование: Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков</p> <p>Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных</p> <p>Манипулятор «мышь»: Присутствует</p> <p>Клавиатура: Присутствует</p>