

Вопросы, поступившие в ходе подготовки лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

1. В случае ухудшения самочувствия участника экзамена и при установлении медицинским работником экстренных показаний для устранения угрозы жизни, в пункт проведения экзаменов (далее – ППЭ) вызывается выездная бригада скорой медицинской помощи (далее – ВБСМП).

Кто из работников ППЭ может осуществить вызов ВБСМП?

В каком помещении ППЭ может быть произведен телефонный звонок для вызова ВБСМП?

Имеют ли право медицинские работники ВБСМП в день проведения экзамена присутствовать в ППЭ и необходимо ли составлять служебную записку об этом?

В соответствии с Методическими рекомендациями по оснащению пунктов медицинской помощи в пунктах проведения экзаменов, подготовленными Министерством здравоохранения Российской Федерации (письмо от 04.05.2016 № 15-2/10/1-2295) и направленными для использования в работе письмом Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 17.05.2016 № 10-238, для устранения угрозы жизни несовершеннолетнему обеспечивают возможность приезда ВБСМП в ППЭ в течение не более чем 20 минут. Следовательно, медицинские работники ВБСМП в день проведения экзамена имеют право присутствовать в ППЭ.

При незначительных показателях ухудшения здоровья участника экзамена, организатор вне аудитории провожает его в помещение для медицинского работника.

При установлении медицинским работником показаний для вызова ВБСМП в помещение для медицинского работника приглашается член государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), который должен обеспечить возможность приезда бригады скорой помощи в ППЭ: для этого член ГЭК в помещении для руководителя ППЭ по телефону вызывает бригаду скорой помощи.

Медицинский работник с участником экзамена находится в помещении для медицинского работника с целью контроля состояния участника.

Члену ГЭК рекомендовано составить служебную записку о факте нахождения медицинских работников ВБСМП с указанием временного промежутка их присутствия в ППЭ.

При экстренных показаниях угрозы жизни членом ГЭК или руководителем ППЭ в том помещении, в котором произошла экстренная ситуация для того, чтобы иметь возможность ответить на все вопросы оператора, осуществляется звонок только на соответствующие телефонные номера экстренных оперативных служб, или на единый телефонный номер обеспечения вызова экстренных оперативных служб «112», установленный пунктом 3 Приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 27.01.2021 № 37 «Об использовании единого номера «112» на территории города федерального значения Москвы в целях обеспечения вызова экстренных оперативных служб пользователями услугами связи».

Звонок можно осуществить из любого помещения, кроме аудиторий, в которых проводится экзамен.

Служба	Номер телефона
МЧС и пожарная охрана	01
Полиция	02
Скорая медицинская помощь	03
Газовая аварийная служба	04
Телефон экстренной помощи (общий), в стандарте GSM. <i>Вызов доступен и при заблокированной клавиатуре и при отсутствии СИМ карты!</i>	112

2. В методических рекомендациях указано, что при отсутствии участника экзамена в списках распределения в данный ППЭ, участник экзамена в ППЭ не допускается, член ГЭК фиксирует данный факт для дальнейшего принятия решения.

Какой алгоритм действий члена ГЭК в данном случае? Может ли участник быть допущен в ППЭ при наличии уведомления на экзамен? Необходимо ли члену ГЭК оперативно сообщить о данной ситуации по номеру телефона регионального центра обработки информации города Москвы (далее – РЦОИ)?

В соответствии с пунктом 51 Порядка, в случае отсутствия участника ГИА в списках распределения в данный ППЭ, участник экзамена не допускается в ППЭ даже при наличии уведомления на экзамен.

Член ГЭК:

составляет служебную записку по недопуску участника в ППЭ;

оперативно сообщает по номеру телефону 8 (499) 653-94-50 в информационно-консультационный центр РЦОИ о данной ситуации и **в обязательном порядке** на номер телефона горячей линии отдела организации ГИА УГНК ДОНМ 8(499) 653-54-47 для получения последующих распоряжений.

3. *Какой алгоритм действий члена ГЭК в случае, если лицо, допустившее нарушение Порядка проведения ГИА, удаленное по решению члена ГЭК, отказывается подписывать акт об удалении и покидать ППЭ и агрессивно ведет себя, таким образом провоцируя конфликтную ситуацию?*

Член ГЭК составляет акт отказа от подписания акта об удалении, лицом, допустившим нарушение, подписывает его и передает вместе с остальными экзаменационными материалами в региональный центр обработки информации города Москвы.

Для устранения конфликтной ситуации при агрессивном поведении лица, удаленного из ППЭ, член ГЭК привлекает сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полицию).

4. Пунктом 55 Порядка определен список лиц, которым разрешается использование средств мобильной связи только в связи со служебной необходимостью в помещении для руководителя ППЭ.

Возможно ли использование средств связи вне помещения для руководителя в случае возникновения угрозы жизни и здоровью лиц, находящихся в ППЭ.

Могут ли лица, которым разрешено использование средств связи в день проведения экзамена, не использовать, но иметь их при себе при передвижении по ППЭ, нахождении в аудитории?

В соответствии с пунктом 55 Порядка, в день проведения экзамена пользоваться средствами связи, допускается **только в помещении для руководителя ППЭ** при служебной необходимости (звонок в РЦОИ, звонок в УГНК ДОНМ, звонок на номера горячих линий по вопросам видеонаблюдения в ППЭ, технической поддержки и т.д.) следующим лицам:

руководителю ППЭ;

членам ГЭК;

сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полиции);

аккредитованным представителям СМИ;

общественным наблюдателям;

должностным лицам Рособнадзора и иным лицам, определенным Рособнадзором;

должностным лицам ДОНМ.

Иметь при себе мобильный телефон вышеназванным лицам вне помещения для руководителя ППЭ допускается, но осуществлять звонки возможно **только в случае возникновения угрозы жизни и здоровью лиц, находящихся в ППЭ** на соответствующие телефонные номера экстренных оперативных служб, или на единый телефонный номер обеспечения вызова экстренных оперативных служб «112». Звонок производится непосредственно с места представляющего угрозу жизни и здоровья присутствующих в ППЭ.

Служба	Номер телефона
МЧС и пожарная охрана	01
Полиция	02
Скорая медицинская помощь	03
Газовая аварийная служба	04
Телефон экстренной помощи (общий), в стандарте GSM. <i>Вызов доступен и при заблокированной клавиатуре и при отсутствии СИМ карты!</i>	112

5. *В случае наличия электронных наручных часов у участников экзамена, каким образом работники ППЭ могут установить, относятся ли они к средствам связи, являются ли электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио- или видеоаппаратурой, обладают ли функциями хранения и передачи информации, а также устройством, имеющим доступ в сеть Интернет?*

Какой алгоритм действий для работников ППЭ, организующих вход участников в ППЭ, при установлении факта наличия электронных наручных часов у участника без видимых вышеперечисленных функций?

В соответствии с пунктом 55 Порядка, в день проведения экзамена в ППЭ участникам запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Организатор вне аудитории, осуществляющий допуск участников экзамена в ППЭ, напоминает о необходимости сдачи запрещенных средств в место хранения личных вещей участников экзаменов или сопровождающему.

В случае если у участника экзамена в наличии электронные часы, ему рекомендуется оставить их в месте для хранения личных вещей участников.

Отказ участника от снятия электронных часов не является причиной для недопуска в ППЭ, при этом член ГЭК должен напомнить участнику о запрете иметь при себе средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации и при установлении факта их наличия участники удаляются с экзамена.

В случае отказа участника от снятия электронных часов члену ГЭК необходимо предупредить организаторов в аудитории, вне аудитории о необходимости контроля за действиями данного участника. Членам ГЭК, в свою очередь, необходимо осуществлять онлайн-контроль за действиями участника в аудитории из помещения для руководителя ППЭ с помощью приложения ССТV-решения.

б. В случае, если у участника по медицинским показаниям в наличии медицинское устройство для постоянного ношения (слуховой аппарат, кардиологический аппарат, инсулиновая помпа и т.д.), необходимо ли участнику предъявлять при входе в ППЭ работникам ППЭ какой-то документ, подтверждающий необходимость ношения данного устройства, и если необходимо, то какой?

В соответствии с методическими рекомендациями участнику экзамена разрешается пользоваться медицинскими устройствами для постоянного ношения, при этом при входе в пункт проведения экзамена необходимо предъявить справку из медицинского учреждения с описанием типа, функции и характеристик данного прибора. Обращаем внимание, что **отсутствие справки не является причиной для недопуска в ППЭ участника с медицинскими устройствами для постоянного ношения.** При этом член ГЭК должен напомнить участнику о запрете иметь при себе средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации и при установлении факта их наличия участники удаляются с экзамена.

Члену ГЭК необходимо предупредить организаторов в аудитории, вне аудитории о том, наличии участников, имеющих при себе медицинские устройства для постоянного ношения и о необходимости контроля за действиями данного участника с целью соблюдения прав данных участников.

Также члену ГЭК необходимо, во время проведения инструктажа для участников в аудитории, оперативно проинформировать отдел организации ГИА УГНК ДОНМ 8(499) 653-54-47 о том, что в ППЭ присутствует участник с

медицинскими устройствами для постоянного ношения, не имеющий справки из медицинского учреждения с описанием типа, функции и характеристик данного прибора.

Членам ГЭК, в свою очередь, необходимо осуществлять онлайн-контроль за действиями организаторов в аудитории из помещения для руководителя ППЭ с помощью приложения CCTV-решения с целью особого контроля за соблюдением прав участников экзамена, имеющих при себе медицинские устройства для постоянного ношения.

7. Возможно ли в рекреациях или других общественных местах в ППЭ организовать зону для приема пищи работниками ППЭ?

Организовывать зоны для приема пищи работниками ППЭ в рекреациях, холлах и других общественных местах, к которым имеют доступ участники экзамена, не рекомендуется.

Рекомендуется выделить зону для приема пищи работниками ППЭ в помещении руководителя ППЭ вне рабочей зоны.

8. В случае если участнику необходима организация режима питания во время проведения экзамена, возможно ли в аудитории за отдельным столом организовать зону для питания участника с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)?

Руководитель ППЭ совместно с руководителем образовательной организации (далее – ОО) могут организовывать места для питания в ППЭ в соответствии с двумя схемами*:

- питание для участников ГИА с ОВЗ организуется в аудитории проведения экзамена за отдельно выделенным столом, обозначенным табличкой «Место приема пищи» (данную схему рекомендуется применять для участников ГИА с ОВЗ, которым в соответствии с заключением Центральной психолого-медико-педагогической комиссии организована индивидуальная специализированная аудитория);

- питание для участников ГИА с ОВЗ организуется в специально выделенном месте в ППЭ, обозначенном табличкой «Место приема пищи».

***Организация питания в аудитории проведения экзаменов**

При организации питания непосредственно в аудитории проведения экзаменов выделяются отдельный стол и стул. Отдельный стол обозначается табличкой «Место приема пищи».

Участник ГИА с ОВЗ сообщает организатору в аудитории о необходимости осуществить прием пищи.

Участник ГИА с ОВЗ оставляет документ, удостоверяющий личность, экзаменационные материалы (далее – ЭМ), письменные принадлежности и листы бумаги для черновиков на рабочем столе, а организатор проверяет комплектность ЭМ.

Прием пищи участник ГИА с ОВЗ осуществляет за специально выделенным столом, обозначенным табличкой «Место приема пищи».

По окончании приема пищи участник ГИА с ОВЗ возвращается на рабочее место в аудитории и продолжает выполнение экзаменационной работы.

Организация питания в специально выделенном месте в ППЭ

При организации питания в специально выделенном месте в ППЭ место для приема пищи оборудуется средствами видеонаблюдения в режиме онлайн и оснащается информационными плакатами о ведении видеонаблюдения.

В специально выделенном месте для приема пищи устанавливаются одна или две камеры видеонаблюдения на штативах, обеспечивающие полный обзор. Размещение средств видеонаблюдения выполняется с соблюдением следующих требований:

- в обзор камер видеонаблюдения должны попадать все участники ГИА с ОВЗ, находящиеся в месте для питания, организатор вне аудитории, табличка с обозначением «Место приема пищи»;

- обзор камер видеонаблюдения не должны загромождать отдельные предметы.

При распределении в ППЭ участников ГИА с ОВЗ руководитель ППЭ в день экзамена распределяет на этаж, где находится место для приема пищи, дополнительного организатора вне аудитории, который сопровождает участников ГИА с ОВЗ в специально выделенное место для приема пищи и осуществляет контроль за соблюдением Порядка проведения ГИА в данном месте.