

**Ключевые особенности проведения тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме с участием обучающихся
11-х классов 19.02.2022**

Дата и время проведения	19.02.2022 в 10:00
Код и название предмета	25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)
Длительность экзамена	3 ч. 55 мин. (235 мин.)
Участники	Принимают участие следующие категории участников, которые зарегистрировались на участие в КЕГЭ по информатике и ИКТ: - выпускники текущего года; - обучающиеся 10 классов; - выпускники образовательных организаций, не завершившие среднее общее образование; - обучающиеся СПО.
Организация специальных условий	Не предусмотрено. Участники с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды по желанию могут принять участие в тренировочном экзамене без организации условий и (или) специальных условий. Участники государственного выпускного экзамена не принимают участие в тренировочном экзамене.
Сведения о задействованных пунктах проведения экзаменов (ППЭ)	24.01.2022 на сайте регионального центра обработки информации города Москвы (РЦОИ) в разделе «Тренировочные мероприятия»
Сведения о задействованных аудиториях ППЭ	24.01.2022 на сайте РЦОИ в разделе «Тренировочные мероприятия»
Сведения о распределении работников ППЭ	04.02.2022 на сайте РЦОИ в разделе «Тренировочные мероприятия»
Особенности расстановки рабочих мест участников	В каждом ППЭ организуется 6 аудиторий по 8 рабочих мест в аудитории с соблюдением социального дистанционирования не менее 1,5 м.
Информирование участников о местах проведения	07.02.2022 уведомления будут размещены в личных кабинетах (ЛК) образовательных организаций (ОО) в автоматизированной информационной системе «Регистрация на ГИА» (АИС «Регистрация на ГИА») в разделе «Файловое хранилище».
Проведение вебинара	10.02.2022 в 15:00 вебинар на тему: «Организация и проведение тренировочного мероприятия по информатике и ИКТ в компьютерной форме с участием обучающихся 11-х классов 19.02.2022». <i>Ссылка для подключения к вебинару будет размещена на сайте РЦОИ в разделе «Совещания, вебинары» не позднее 08.02.2022</i>
Технологии проведения тренировочного экзамена	1.Передача экзаменационных материалов (ЭМ) по сети Интернет. 2.Печать бланков регистрации в аудиториях ППЭ. 3.Сдача экзамена в компьютерной форме. 4.Сканирование бланков регистрации и отдельных форм в Штабе ППЭ.
Передача дистрибутивов программного обеспечения (ПО) и журнала проведения тренировочного экзамена	14.02.2022 с 09:00 в ЛК ППЭ в АИС «Регистрация на ГИА».

Передача пакета руководителя ППЭ	<u>17.02.2022 09:00</u> в ЛК ППЭ в АИС «Регистрация на ГИА». <i>В случае отсутствия пакета руководителя или отдельных форм ППЭ сообщить по телефону информационно-консультационного центра РЦОИ: 8(499)653-94-50.</i>
Передача ЭМ в ППЭ	<u>14.02.2022 с 09:00</u> на основной Станции авторизации.
Техническая подготовка ППЭ	<u>14.02.2022-17.02.2022</u> в соответствии с Регламентом.
Контроль технической готовности ППЭ	<u>17.02.2022 и (или) 18.02.2022 до 16:00</u> в соответствии с Регламентом.
Количество Станций авторизации	Не менее 2-х станций: <u>одна</u> основная и <u>одна</u> резервная.
Количество Станций сканирования в ППЭ	Не менее 2-х станций: <u>одна</u> основная и <u>одна</u> резервная.
Количество Станций печати ЭМ	6 Станций печати ЭМ в ППЭ + не менее 2-х резервных Станций печати ЭМ
Количество Станций КЕГЭ	8 Станций КЕГЭ в каждой аудитории + не менее 12 резервных
Организация видеонаблюдения	Не требуется.
Использование средств индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД)	Для проведения тренировочного экзамена необходимо подготовить достаточное количество СИЗОД, антисептических средств для обеспечения всех лиц, присутствующих в ППЭ в день проведения тренировочного экзамена.
Организация входа в ППЭ	Во избежание скопления участников тренировочного мероприятия и работников ППЭ вход на территорию ОО обеспечивается с помощью нескольких входных групп и в соответствии с графиком прибытия участников и работников ППЭ.
Составление графика прибытия участников	<u>17.02.2022 09:00</u> в ЛК ППЭ будет доступно формирование списка участников с указанием адресов электронных почт участников.
Прибытие руководителя ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов	<u>По графику прибытия работников ППЭ, но не позднее 07:30.</u>
Прибытие организаторов в/вне аудитории	<u>По графику прибытия работников ППЭ, но не позднее 8:00.</u>
Передача материалов по завершении тренировочного экзамена	Руководитель ППЭ совместно с техническим специалистом передают через Станцию авторизации: <ul style="list-style-type: none"> – электронные образы бланков регистрации; – ответы участников тренировочного экзамена, сформированные на Станциях КЕГЭ; – отдельные формы ППЭ (пакет руководителя); – журналы работы основных и резервных станций (Станции печати ЭМ, Станции сканирования) <i>Журнал проведения тренировочного экзамена направляется через ЛК ОО в АИС «Регистрация на ГИА» через раздел «Регистр служебных документов» в течение 3-х дней после проведения тренировочного экзамена.</i>
Возврат ЭМ из ППЭ в РЦОИ	Материалы тренировочного экзамена остаются на ответственное хранение в ОО, на базе которой организован ППЭ, в течение 60 календарных дней после проведения тренировочного экзамена. Если в указанный период РЦОИ не востребует материалы тренировочного экзамена, то они подлежат уничтожению с фиксацией данных в акте об уничтожении.

Информационное взаимодействие	ЕРЦОИ (апробационная версия): http://10.129.119.67:8080
Внесение сведений об отработанном времени работников ППЭ в автоматизированную систему «Учет трудозатрат»	До 23.02.2022 включительно. Вход в автоматизированную систему «Учет трудозатрат» осуществляется по электронной цифровой подписи руководителя ППЭ по адресу: http://10.129.117.188 . Инструкция по работе в системе размещена на сайте РЦОИ по ссылке: http://rcoi.mcko.ru/sistem_trudozatrati/
Дата ознакомления участников с результатами тренировочного экзамена	<u>Не ранее 03.03.2022</u>