

УТВЕРЖДАЮ

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
образования и науки города Москвы

А.Б. Молотков

« 19 » сентября 2022 г.



**Правила предоставления электронной услуги
«Запись на участие в итоговом сочинении (изложении) по завершении
установленных сроков подачи заявлений» в рамках электронного сервиса
«Подача обращения или заявления в Государственную экзаменационную
комиссию для проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования, в том числе запись на участие в ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ), итоговом
сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку
для 9 классов по завершении установленных сроков подачи заявлений»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила записи на участие в итоговом сочинении (изложении) по завершении установленных сроков подачи заявлений (далее – услуга) устанавливают порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) в Государственную экзаменационную комиссию города Москвы для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК ГИА-11), организуемой на территории города Москвы, по заявлению физического лица в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы», интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы» (далее - Портал).

1.2. Правовым основанием предоставления услуги являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. №190/1512 (далее – Порядок проведения ГИА-11);
- Постановление Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. №2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной

№01-14-51/22
от 19.09.2022



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

– приказ Департамента образования города Москвы от 20.10.2015 № 2820 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения)»;

– приказ Департамента образования и науки города Москвы от 5 февраля 2020 г. №37 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

1.3. Услуга предоставляется бесплатно.

2. Ответственные за оказание услуги

2.1. Полномочия по предоставлению услуги в организационной части осуществляются Департаментом образования и науки города Москвы.

2.2. Полномочия по предоставлению услуги в технической части осуществляются совместно Департаментом информационных технологий города Москвы и Департаментом образования и науки города Москвы.

2.3. Источником информации для оказания услуги является Комплексная информационная система «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (в части получения сведений об обучающихся).

2.4. В целях, связанных с предоставлением услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с:

- Пенсионным фондом Российской Федерации (федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов»);

- Федеральной налоговой службы (информационная система Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния).

3. Категории заявителей и требования к заявителю

3.1. В качестве заявителей на предоставление услуги выступают физические лица - участники итогового сочинения (изложения), достигшие 14 лет, зарегистрированные в установленном порядке на Портале.

3.2. Услуга доступна для граждан Российской Федерации (далее – РФ), граждан РФ и иностранного государства (двойное гражданство), иностранных граждан, лиц без гражданства.

Услуга предоставляется для следующих категорий участников итогового сочинения (изложения):

– выпускник общеобразовательной организации текущего года (11- 12 класса);

– выпускник общеобразовательной организации, не завершивший среднее общее образование (не прошедший ГИА-11).

3.3. Подача заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) по завершении установленных сроков от законных представителей на Портале не предусмотрена.

3.4. Услуга с использованием Портала предоставляется после получения заявителями стандартного или полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 2 и 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

4. Особые ситуации

4.1. Для заявителей, не имеющих доступ к подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале по техническим или иным причинам, предусматривается возможность подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) на бумажном носителе в общественной приёмной ГЭК ГИА-11, расположенной по адресу: г. Москва, Семёновская площадь, дом 4.

4.2. Для заявителей-участников итогового сочинения (изложения) младше 14 лет предусматривается возможность подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) на бумажном носителе в общественной приёмной ГЭК ГИА-11, расположенной по адресу: г. Москва, Семёновская площадь, дом 4.

5. Срок предоставления услуги

5.1. Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) в ГЭК ГИА-11 с использованием Портала подается на следующий день после завершения подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) в декабрьские сроки не позднее чем за три дня до основного срока (первая среда декабря) и завершается не позднее чем за 2 недели до дополнительных сроков проведения итогового сочинения (изложения) (февральские, майские сроки).

5.2. Срок рассмотрения заявления в рамках получения услуги в электронном виде – не более 14 календарных дней.

6. Порядок подачи заявления

6.1. Подача заявления на предоставление услуги с использованием электронного сервиса осуществляется путем заполнения интерактивной формы на Портале.

6.2. В интерактивной форме заявления заполняются следующие сведения о заявителе-участнике итогового сочинения (изложения) (автоматически из подсистемы «личный кабинет» Портала или заполняется вручную):

- фамилия, имя, отчество (отчество при наличии);
- пол;

- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- гражданство;
- СНИЛС;
- сведения о документе, удостоверяющем личность.

6.3. В случае, если заявление на данного участника итогового сочинения (изложения) ранее уже было подано и находится в обработке (является активным), подача повторного заявления невозможна.

6.4. Заявитель выбирает причину подачи заявления по завершении установленных сроков подачи заявлений из справочника.

В случае выбора причины «иные обстоятельства» заявителю доступно поле для ввода произвольных комментариев о причине пропуска установленных сроков подачи заявлений.

Затем заявителю необходимо прикрепить скан-копию (-и) документа (-ов), подтверждающего (-их) наличие уважительной причины (болезни или иных обстоятельств).

6.5. Заявитель выбирает одну из следующих категорий участников итогового сочинения (изложения):

- выпускник общеобразовательной организации текущего года (11- 12 класса);
- выпускник общеобразовательной организации, не завершивший среднее общее образование (не прошедший ГИА-11).

6.6. В случае необходимости организации специальных условий сдачи итогового сочинения (изложения) для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов заявитель ставит метку в поле «Вам необходимы специальные условия в итоговом сочинении (изложении)».

При выставлении метки заявитель указывает сведения о документе, подтверждающем право на создание специальных условий:

- вид документа: заключение Центральной психолого- медико- педагогической комиссии города Москвы и (или) справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- реквизиты документа (номер, дата выдачи).

6.7. Заявителям по всем категориям необходимо заполнить поля раздела «Сведения об образовательной организации»:

- поставить метку в поле «Образовательная организация города Москвы?»;
- выбрать из списка свою образовательную организацию (при отсутствии в списке внести наименование образовательной организации вручную);
- указать класс;
- указать форму обучения.

Отсутствие подтверждения сведений в Реестре обучающихся не является основанием для отказа в регистрации заявления.

В случае несоответствия сведений об участнике итогового сочинения (изложения) (фамилии, имени, отчества, пола, даты рождения), указанных в документе, подтверждающем наличие уважительных причин подачи заявления по завершении установленных сроков, данным документа, удостоверяющего его личность, заявитель ставит метку в поле «Сведения о персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения) были изменены». При выставлении данной метки заявителю необходимо прикрепить скан-копию документа, подтверждающего изменение сведений.

6.8. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с Порядком проведения ГИА-11 и Порядком проведения итогового сочинения (изложения). Участник итогового сочинения (изложения) подтверждает согласие на обработку персональных данных.

6.9. Заявитель проверяет заполненное заявление, а затем отправляет его на регистрацию. Проверка указанных в заявлении сведений осуществляется Департаментом образования и науки города Москвы не более 5 рабочих дней.

6.10. Заявитель имеет возможность получать информацию о статусе рассмотрения заявления в подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале.

6.11. Отзыв заявления на Портале возможен не позднее чем за три дня до основного срока (первая среда декабря) и не позднее чем за 2 недели до дополнительных сроков проведения итогового сочинения (изложения) (февральские, майские сроки).

6.12. В случае если по результатам проверки предоставленных заявителем сведений и документов были выявлены несоответствия в прикрепленных документах: не соответствуют установленным требованиям (в том числе не поддаются прочтению), в интерактивном заявлении и приложенных документах имеются недостоверные или противоречивые сведения, то заявителю необходимо дополнительно прикрепить скан-копии или фотографии соответствующих документов.

Перечень требуемых документов, сроки предоставления документов, а также ссылка для прикрепления документов указываются в уведомлении, которое направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала в электронной форме.

В случае не предоставления соответствующих документов, указанных в заявлении в течение срока, указанного в уведомлении, заявление будет аннулировано.

7. Основания для отказа в предоставлении услуги

В предоставлении услуги на Портале может быть отказано в случае отсутствия документов, подтверждающих уважительные причины. Решения ГЭК ГИА-11 направляются в образовательную организацию по месту обучения.

8. Результат предоставления услуги

8.1. Результатом предоставления услуги с использованием электронного сервиса является регистрация на участие в итоговом сочинении (изложении) в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной

итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, после установленных сроков подачи заявлений в соответствии с решением ГЭК.

В случае несоответствия сведений о реквизитах документа, подтверждающего необходимость создания специальных условий при проведении итогового сочинения (изложения), участник регистрируется на участие в итоговом сочинении (изложении) без предоставления специальных условий.

Уведомление, подтверждающее предоставление услуги, направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала в электронной форме и содержит информацию о решении (положительном или отрицательном) в срок не позднее 10 календарных дней с даты подачи заявления.

В уведомлении содержатся следующие сведения:

- ведомство;
- наименование услуги;
- дата и время регистрации заявления;
- регистрационный номер;
- статус заявления.

При указании сведений о документе, подтверждающем необходимость создания специальных условий при проведении итогового сочинения (изложения), отображается сообщение о предоставлении специальных условий.

8.2. Не позднее чем за 1 календарный день до назначенной даты проведения итогового сочинения (изложения) в целях информирования о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения) в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале направляется уведомление для участника итогового сочинения (изложения) в виде электронного файла, в котором указывается дата и время проведения итогового сочинения (изложения), адрес образовательной организации, код регистрации, необходимый для получения результатов итогового сочинения (изложения) на Портале и информация об автоматической подписке на получение результатов ГИА-11, итогового сочинения (изложения).