

Текст инструкции для участников, воспроизводимый при проведении инструктажа перед началом основного государственного экзамена с использованием технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ

Комментарии, отмеченные курсивом, предназначены для записи пауз между текстом инструктажа.

Первая часть инструктажа начинается в 09:50.

ТЕКСТ ИНСТРУКТАЖА

Уважаемые участники экзамена! Сегодня Вы сдаете основной государственный экзамен с использованием технологии печати полных комплектов экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзамена (ППЭ).

Все задания составлены на основе школьной программы, поэтому каждый из вас может успешно сдать экзамен.

Во время проведения экзамена вам необходимо соблюдать Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) участникам в ППЭ запрещается:

- **выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;**
- **общаться с другими участниками во время проведения экзамена в аудитории;**
- **иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий контрольных измерительных материалов (КИМ) по соответствующим учебным предметам);**
- **иметь при себе уведомление о регистрации на экзамен (при наличии – необходимо сдать его организаторам);**
- **выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, письменные принадлежности;**
- **фотографировать экзаменационные материалы, черновики;**
- **пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в КИМ;**
- **переписывать задания из КИМ в черновики;**
- **перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора;**
- **разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.**

В случае нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации вы будете удалены из ППЭ.

В случае нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации работниками ППЭ или другими участниками вы имеете право подать апелляцию о нарушении Порядка. Апелляция о нарушении Порядка проведения государственной итоговой аттестации подается в день проведения экзамена члену государственной экзаменационной комиссии до выхода из ППЭ.

Ознакомиться с результатами экзамена вы сможете в своей школе или в личном кабинете на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы.

Плановая дата ознакомления с результатами экзамена указана на доске/информационном стенде.

Предусматривается пауза в 5 секунд.

После получения результатов вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов экзамена.

Апелляцию вы можете подать на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы.

Апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, нарушением участником требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации или с неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков, не рассматриваются.

Обращаем ваше внимание, что во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- черновики, выданные в ППЭ;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);
- средства обучения и воспитания, которые можно использовать на экзамене;
- специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов).

По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к организаторам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы, а также документ, удостоверяющий личность, черновики, средства обучения и воспитания (при наличии) на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами материалов, после чего вы сможете выйти из аудитории. На территории пункта проведения экзаменов вас будет сопровождать организатор.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к организаторам. В пункте проведения экзамена присутствует медицинский работник. Напоминаем, что при ухудшении состояния здоровья и по другим объективным причинам вы можете досрочно завершить экзамен и прийти на пересдачу.

Экзаменационные материалы поступили в пункт проведения экзамена в зашифрованном виде и загружены в модуль «Печать и сканирование в аудитории».

В вашем присутствии ровно в 10:00 будет выполнена печать экзаменационных материалов, после чего они будут выданы вам.

Предусматривается пауза в 5 секунд.

Вам выдаются напечатанные в аудитории экзаменационные материалы.

Предусматривается пауза в 5 секунд.

До начала работы с бланками проверьте комплектность выданных экзаменационных материалов, в которых находятся:

- односторонний бланк ответов № 1;
- односторонний бланк ответов № 2 лист 1;
- односторонний бланк ответов № 2 лист 2;
- КИМ;

контрольный лист с информацией о номере бланка ответов № 1 и номере КИМ.

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, количество страниц КИМ.

Внимательно просмотрите бланки, проверьте качество печати штрих-кодов и QR-кода, черных квадратов (реперов) на полиграфические дефекты.

В случае если вы обнаружили несовпадения или полиграфические дефекты – обратитесь к организаторам.

Предусматривается пауза в 10 секунд.

Проверьте, совпадает ли цифровое значение номера КИМ на первом и последнем листах КИМ с номером КИМ на контрольном листе. Цифровое значение номера КИМ находится в средней части контрольного листа.

Предусматривается пауза в 10 секунд.

Проверьте, совпадает ли цифровое значение номера на бланке ответов № 1 с номером на контрольном листе.

Предусматривается пауза в 10 секунд.

Приступаем к заполнению бланка ответов №1.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. При отсутствии такой ручки обратитесь к организаторам, так как бланки, заполненные иной ручкой, не обрабатываются и не проверяются.

Заполните поля: код образовательной организации, номер и букву класса (при наличии), номер аудитории. При заполнении поля «Код образовательной организации» обратитесь к организаторам.

Заполните сведения о себе: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.

Предусматривается пауза в 10 секунд.

Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника», расположенном в верхней части бланка ответов №1.

Поля «Резерв-1» и «Резерв-2» не заполняются.

Предусматривается пауза в 10 секунд.

Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом ответ необходимо записывать справа от номера задания, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную клетку.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»).

Вы можете заменить ошибочный ответ.

Для этого в поле «Замена ошибочных ответов» следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а в строку записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что на бланках ответов № 1 и № 2 запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника экзамена. Вы можете делать пометки в черновиках и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в черновиках и КИМ, не проверяются.

В случае нехватки места в бланке ответов № 2 лист 1 и бланке ответов № 2 лист 2 вы можете обратиться к организатору за дополнительным бланком ответов № 2.

Обращаем ваше внимание, что оборотные стороны бланков не заполняются и не проверяются. Апелляции по вопросам проверки записей на оборотной стороне бланков рассматриваться также не будут.

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.

Если у Вас есть вопросы к организаторам, пожалуйста, задайте их.

Предусматривается пауза в 5 секунд.

Инструктаж окончен. Перед началом выполнения экзаменационной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкции к заданиям КИМ и сами задания.

Не забывайте переносить ответы из черновиков и КИМ в бланки ответов гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

Время начала и окончания выполнения экзаменационной работы указано на доске/информационном стенде.

Вы можете приступать к выполнению заданий.

Желаем вам удачи!