ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОГО СПЕЦИАЛИСТА

Основной государственный экзамен по информатике в компьютерной форме (далее – КОГЭ) проводится в соответствии со стандартизированной процедурой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) за исключением особенностей, изложенных в данных методических рекомендациях.

Инструкция для технического специалиста по проведению стандартизированной процедуры проведения ГИА-9 опубликована на официальном сайте регионального центра обработки информации города Москвы (далее — РЦОИ) в разделе «Организаторам/Методические материалы/ГИА-9» по ссылке http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/.

ПОДГОТОВКА ПУНКТА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Техническая подготовка пункта проведения экзамена (далее – ППЭ)

Не ранее чем за 5 календарных дней и не позднее 2 календарных дней до даты проведения экзамена техническому специалисту необходимо получить от руководителя $\Pi\Pi$ Э и руководителя образовательной организации (далее – OO), на базе которой организован $\Pi\Pi$ Э, или уполномоченного им лица, оборудование для проведения экзамена:

Для Штаба ППЭ:

- автоматизированное рабочее место (далее APM) с настроенным защищенным каналом связи VipNet Client и доступом в личный кабинет (далее ЛК) ППЭ в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, города Москвы (далее РИС ГИА г. Москвы);
- принтер для печати пакета руководителя ППЭ, сопроводительной документации, кодов организаторов и кодов активации экзамена;
- флеш-носители для переноса пароля доступа к экзаменационным материалам (далее ЭМ), электронных ответов участников;
- дополнительное (резервное) оборудование, необходимое для проведения экзамена: компьютеры с установленной операционной системой (далее OC) Альт Образование с включенным программным обеспечение (далее Π O) «Станция ОГЭ в компьютерной форме»; принтеры; резервные флеш-носители; картриджи для принтеров (при необходимости).

для аудиторий ППЭ:

- APM компьютеры без подключения к сети Интернет, отвечающие рекомендованным техническим требованиям, с подключенными клавиатурами (при необходимости) и компьютерными мышками для установки ОС Альт Образование с включенным ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» по количеству рабочих мест в аудиториях ППЭ;
 - компьютер и средства воспроизведения аудиоинструкций для участников.

Подготовка Штаба ППЭ. Техническая часть

На этапе технической подготовки Штаба ППЭ техническому специалисту необходимо:

- проверить:

наличие доступа к защищенному каналу связи;

наличие доступа в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы;

соответствие технического оснащения: всех основных и резервных компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров, флеш-носителей предъявляемым минимальным требованиям (размещены на сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Методические материалы/ГИА-9» по ссылке http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/).

ВАЖНО! Всем компьютерам (ноутбукам) должен быть присвоен уникальный в рамках ППЭ номер компьютера на период проведения экзамена. В случае запуска на компьютере (ноутбуке) нескольких видов ПО, номер компьютера в каждом ПО должен совпадать.

В случае использования нового дополнительного компьютера (ноутбука) или замены новым компьютером (ноутбуком), ранее не использовавшимся, на стадии технической подготовки ему должен быть присвоен новый уникальный для ППЭ номер, не совпадающий с ранее использовавшимся.

работоспособность принтера, который будет использоваться для печати сопроводительной документации, пакета руководителя ППЭ;

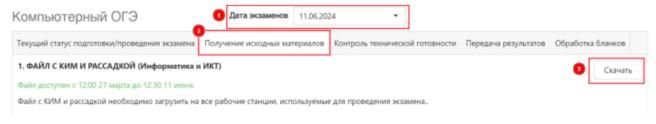
корректность системного времени и даты на компьютере с защищенным каналом связи и доступом в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

- получить:

В ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы:

образ ОС Альт Образование с включенным ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме», а также сопроводительную документацию;

инструкцию для участников по использованию ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме»; единый файл, содержащий в себе электронные контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) и автоматизированную рассадку участников.



На сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Планирование/Карточка соответствующего экзамена» по ссылке http://rcoi.mcko.ru/organizers/schedule/oge/: информацию о номерах аудиторий, назначенных на экзамен.

- сохранить файл образа (в формате *.iso) ОС Альт Образование с включённым ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» на приготовленный установочный флеш-носитель для последующей установки на жесткий диск каждого компьютера (ноутбука), включая резервные;
- установить на жесткий диск каждого компьютера (ноутбука), включая резервные, ОС Альт Образование с включённым ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме»;

ВАЖНО! На этапе запуска ОС Альт Образование выбрать пользователя tuser и ввести пароль tpass (при первом запуске ОС Альт Образование автоматически будут созданы необходимые для работы учетные записи пользователей), а также для запуска ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» в меню «Приложения» ОС Альт Образование, выбрать пункт «Прочие».

Подготовка Штаба ППЭ. Организационная часть

На этапе технической подготовки Штаба ППЭ техническому специалисту совместно с руководителем ППЭ необходимо в Штабе ППЭ:

- распечатать инструкции для участников по использованию ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» (из расчета одна инструкция для участника и одна дополнительная инструкция на аудиторию, а также по одной инструкции для каждого из организаторов в аудитории (размещена на сайте РЦОИ в разделе «Организатором/Методические материалы/ГИА-9» по ссылке http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/);
- подготовить перечень ПО, предоставляемый участникам во время экзамена (из расчета один перечень для каждого участника, а также по одному перечню для каждого из организаторов в аудитории), а также с указанием на расположение ярлыков для запуска установленного ПО и каталога для сохранения и (или) создания электронных файлов в ходе выполнения экзаменационной работы (например, «Ярлыки для запуска установленного ПО находятся на рабочем столе. Файлы,

сохраняемые и (или) создаваемые во время выполнения экзаменационной работы, необходимо поместить в папку «...». (указать расположение папки)»

Перечень версий программного обеспечения для установки на компьютерах пункта проведения экзаменов при подготовке к проведению основного государственного экзамена по информатике в 2024 году

Категория ПО	Наименование ПО	Версия ПО		
	МойОфис	Версия 2.6 или более поздняя		
Редакторы электронных таблиц, презентаций и текстовые редакторы	LibreOffice Calc, Libre Office Writer и Libre Office Impress (входят в состав пакета LibreOffice)	Версия 7.3.7.2 или более поздн		
	Среды программировани	Я		
- на школьном				
Алгоритмическом Языке	КуМир НИИСИ РАН	Стандартная версия 2.1.0		
- на языке C++	Среда разработки Code::Blocks с компилятором MinGW GNU C/C++	Code::Blocks 20.03 GNU C/C++: 10.3.1 2 или более поздняя		
- на языке Pascal	Среда PascalABC.Net	Версия 3.8.3 или более поздняя		
- на языке BASIC	Среда разработки BASIC-256	Версия 2.0.0.11		
- на языке Python	Интерпретатор Python (со средой IDLE) Среда разработки Wing IDE 101	Версия 3.9.16 или более поздняя Версия 9.1.1.1 или более поздняя		
	Среда разработки РуCharm	Версия 2023.2.1 Community Edition		
Архиватор для распаковки файловых архивов	Встроен в OC, Engrampa	1.26.1		
Файловые менеджеры	GNU Midnight Commander	4.8.30		
Интернет-браузеры для просмотра html- файлов	Chromium Mozilla Firefox Яндекс Браузер	-		
Программа для просмотра pdf-файлов	Не требуется, поддерживается всеми браузерами	-		

Подготовка аудиторий ППЭ. Техническая часть

На этапе технической подготовки ППЭ техническому специалисту необходимо в аудиториях ППЭ:

- установить ОС Альт Образование с включенным ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» с установочного флеш-носителя на жесткий диск на все основные и резервные компьютеры (ноутбуки), предназначенные для использования при проведении экзамена, и подключение к ним необходимого оборудования: клавиатуры (при необходимости) и компьютерные мышки;

ВАЖНО! На этапе запуска ОС Альт Образование выбрать пользователя tuser и ввести пароль tpass (при первом запуске ОС Альт Образование автоматически будут созданы необходимые для работы учетные записи пользователей), а также для запуска ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» в меню «Приложения» ОС Альт Образование, выбрать пункт «Прочие».

- на каждой Станции ОГЭ в компьютерной форме:

проверить настройки системного времени и даты, отключение всех сетевых подключений, энергосберегающего режима компьютера («спящий режим»), автозапуска подключаемых устройств и программ;

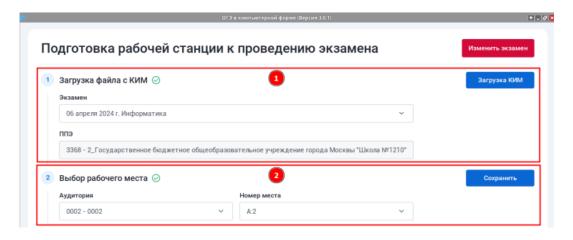
загрузить единые файлы, содержащие в себе электронные КИМ и автоматизированную рассадку участников;

произвести маркировку рабочих мест участников, например, аудитория № 14, место 1:А, компьютер 104;

указать сведения о расположении рабочего места участника (номер аудитории и номер места участника) на основных станциях;

ВАЖНО! На резервных станциях сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места) не указываются. Сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места) вносятся на

рабочую станцию в день проведения экзамена только в том случае, если необходимо установить резервную станцию вместо основной.



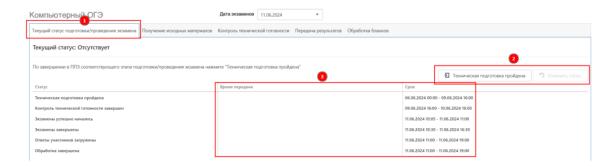
ВАЖНО! При необходимости файл с КИМ и рассадкой можно загрузить повторно (до загрузки файла с паролем к КИМ). При повторной загрузке файла с КИМ и рассадкой все результаты технической подготовки будут сброшены. В данном случае необходимо провести техническую подготовку повторно.

- установить ПО, предоставляемого участникам во время экзамена: ПО для работы с презентациями; текстовый редактор; ПО для работы с электронными таблицами; программу архивации файлов; среды программирования.

ВАЖНО! На рабочем столе необходимо создать ярлыки программных систем и сред, а также удалить материалы и/или ПО, не относящиеся к проведению экзамену.

- проверить наличие и работоспособность средства воспроизведения аудиоинструкций для участников;

По окончании технической подготовки в аудиториях и Штабе ППЭ в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы передать статус «Техническая подготовка».



Контроль готовности ППЭ

Контроль готовности ППЭ, в том числе контроль технической готовности ППЭ, проводится руководителем ППЭ совместно с техническими специалистами и членами ГЭК не ранее чем за 2 рабочих дня и не позднее 16:00 календарного дня до даты проведения экзамена.

Контроль готовности Штаба ППЭ. Техническая часть

В рамках контроля готовности ППЭ в Штабе ППЭ техническому специалисту необходимо:

- проверить:

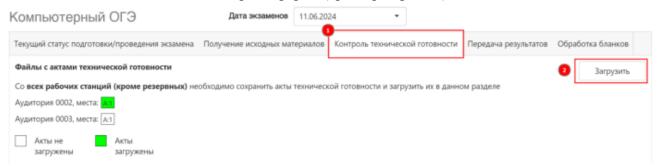
наличие доступа к защищенному каналу связи;

наличие доступа в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы;

корректность системного времени и даты на компьютере с защищенным каналом связи и доступом в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы;

работоспособность принтера, который будет использоваться для печати пакета руководителя ППЭ:

- загрузить в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы акты технической готовности со всех основных Станций ОГЭ в компьютерной форме (кроме резервных);



При загрузке актов технической готовности проверяется наличие актуальной версии ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» и версии файла с КИМ и рассадкой. В случае, если на Станции ОГЭ в компьютерной форме используется неактуальная версия ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» или неактуальная версия файла с КИМ и рассадкой — отобразятся соответствующие сообщения:





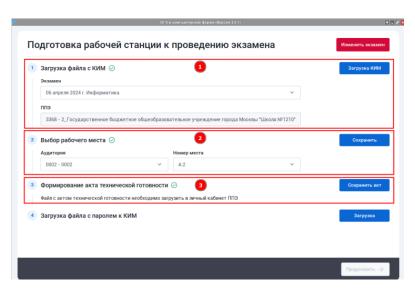
Контроль готовности аудиторий ППЭ. Техническая часть

В рамках контроля готовности ППЭ в аудиториях ППЭ техническому специалисту необходимо:

- проверить наличие и работоспособность установленной ОС Альт Образование с включенным ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме»;
 - проверить корректность системного времени и даты;
- убедиться, что загружен единый файл, содержащий в себе электронные КИМ и автоматизированную рассадку участников;
- проверить, что сведения о расположении рабочего места участника (номер аудитории и номер места участника) на основных станциях;
 - сформировать акты технической готовности.

ВАЖНО! На резервных станциях сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места) не указываются, акты технической

готовности не формируются и не загружаются в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы. Сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места) вносятся на рабочую станцию в день проведения экзамена только в том случае, если необходимо установить резервную станцию вместо основной.



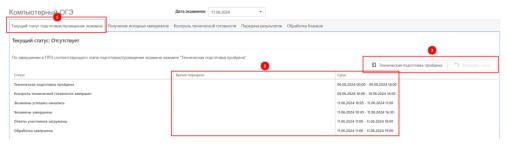
В случае изменения рабочего места и/или аудитории необходимо сохранить новый акт технической готовности и повторно загрузить новый акт в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

ВАЖНО! Перемещать подготовленные *APM* после завершения контроля технической готовности ППЭ запрещено!

Окончание контроля готовности ППЭ

По окончании контроля технической готовности ППЭ к экзамену техническому специалисту необходимо:

- заполнить и подписать форму ППЭ-01-И «Акт готовности ППЭ к ОГЭ по информатике в компьютерной форме». Остается на хранение в ППЭ в скоросшивателе №3;
- совместно с руководителем ППЭ направить подписанный акт готовности ППЭ в Управление государственного надзора и контроля Департамента образования и науки города Москвы на адрес электронной почты: gia@mos.ru;
- заполнить и подписать форму ППЭ-01-01-И «Акт готовности ППЭ к ОГЭ по информатике». Остается на хранение в ППЭ в скоросшивателе №3;
- передать статус «Контроль технической готовности завершен» в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.



ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА

- явиться в ППЭ не позднее 07:30 в день проведения экзамена.
- до начала проведения экзамена, не позднее 07:30, получить и распечатать:

пакет руководителя ППЭ через ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы (доступен для скачивания с 07:30);

пароль доступа к КИМ;

коды организаторов;

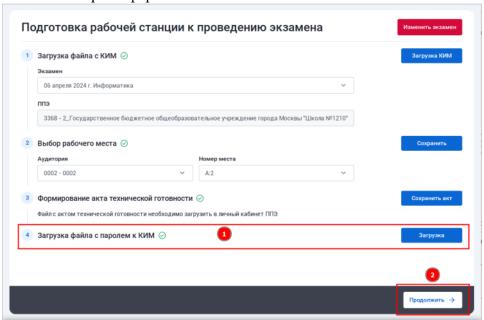
коды активации экзамена.

ВАЖНО! В случае отсутствия доступа в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы (наличия неисправностей в работе) руководителю ППЭ необходимо незамедлительно сообщить в ИКЦ РЦОИ по номеру телефону 8 (499) 653-94-50.

- **не ранее 08:15** пройти инструктаж работников ППЭ у руководителя ППЭ по процедуре проведения экзамена.
 - до проведения экзамена необходимо в аудиториях ППЭ:

до **08:00** запустить и проверить работоспособность ПО всех «Станций ОГЭ в компьютерной форме»;

до **08:00** загрузить совместно с членом ГЭК файл с паролем доступа к КИМ на все Станции «Станции ОГЭ в компьютерной форме».



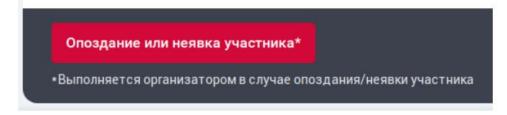
- передать статус «Экзамены успешно начались» в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы после начала экзамена во всех аудиториях ППЭ.
- оказывать содействие во время экзамена руководителю ППЭ, члену ГЭК в решении нештатных ситуаций в части технической работы ПО и ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

Особенности проведения экзамена в компьютерной форме

Опоздание или неявка участника

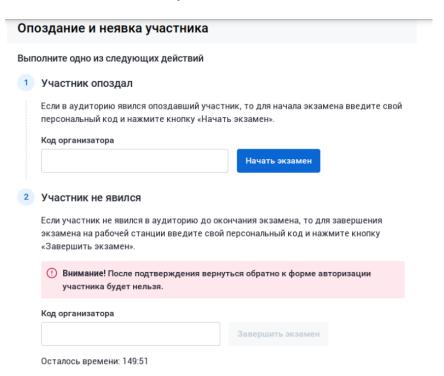
На всех неиспользуемых Станциях «ОГЭ в компьютерной форме» (опоздание или неявка участников) организаторам в аудитории необходимо:

нажать кнопку «ОПОЗДАНИЕ ИЛИ НЕЯВКА УЧАСТНИКА»:



после чего ввести код организатора для начала отсчёта продолжительности экзамена в Станции «ОГЭ в компьютерной форме»:

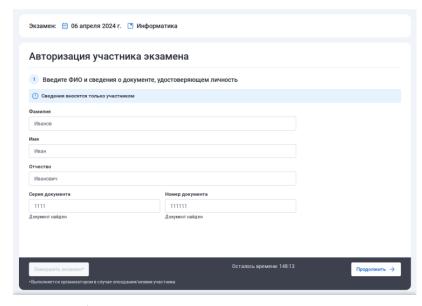
откроется окно «Опоздание и неявка участника»:



ВАЖНО! Организатор в аудитории <u>**НЕ ВНОСИТ**</u> в ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» сведения о неявившемся участнике (ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность).

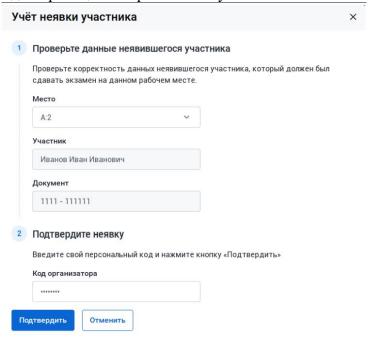
Если вышеуказанные действия не будут выполнены после начала экзамена, то по завершении экзамена выгрузить файл с данных Станций «ОГЭ в компьютерной форме» будет невозможно, так как завершить экзамен на компьютере, за который не явился участник, можно только по завершении отсчета таймера (кнопка «Завершить экзамен» будет не активна).

В случае, если участник, опоздавший на экзамен, явился в аудиторию, то организатору в аудитории необходимо ввести код организатора в аудитории и нажать кнопку «Начать экзамен», после чего произойдет переход к странице авторизации участника:



Для продолжения требуется ввести ФИО, серию и номер документа, удостоверяющего личность участника, и нажать кнопку «Продолжить».

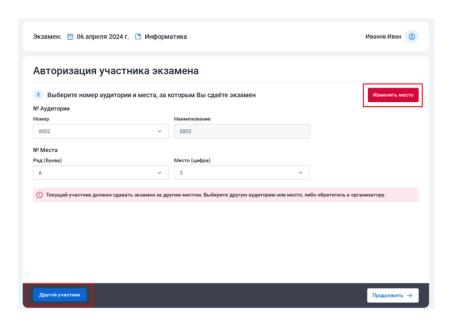
В случае, если к моменту завершения экзамена участник не явился, то организатору в аудитории необходимо ввести код организатора в аудитории и нажать кнопку «Подтвердить», после чего произойдет переход к странице экспорта ответов участника.



ВАЖНО! В случае, если организатор в аудитории <u>ошибочно начал экзамен</u> за неявившегося участника (внес ФИО, серию и номер документа, удостоверяющего личность, нажал кнопку «Продолжить»), то **техническому специалисту** нужно произвести **замену данной станции «ОГЭ в компьютерной форме» на резервную**. После выполнения указанных действий необходимо корректно начать экзамен на станции.

Изменение аудитории и/или места в аудитории

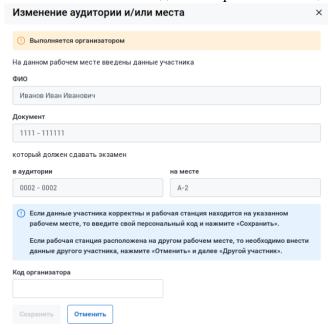
Если участник был рассажен на место, отличное от введенного, то появятся кнопки «Изменить место» и «Другой участник»:



ВАЖНО! Изменение номера места осуществляется только в том случае если некорректный номер места указан при внесении сведений на этапе технической подготовки Станции «ОГЭ в компьютерной форме».

В данном случае организатор в аудитории обращается к техническому специалисту для уточнения информации, после чего организатор в аудитории:

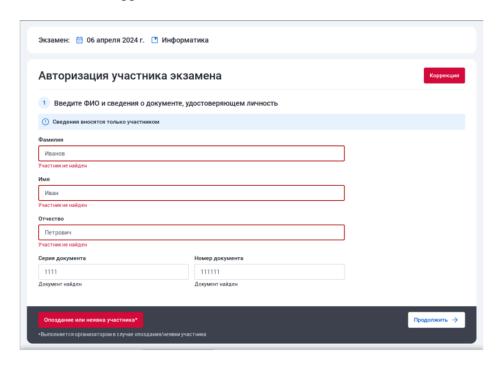
- нажимает кнопку «Изменить место» для изменения места в Станции «ОГЭ в компьютерной форме», указанного на этапе «Подготовка рабочей станции к проведению экзамена»:



- если данные участника корректны, и рабочая станция находится на указанном рабочем месте, то вводит код организатора и нажимает кнопку «Сохранить».
- если на этапе технической подготовки ППЭ номер места был указан корректно, и участник занял место не в соответствии с рассадкой, то такого участника необходимо пересадить на назначенное место в соответствии с рассадкой.
- если участник некорректно ввел данные о номере места на этапе авторизации, то необходимо проверить и указать корректные данные.

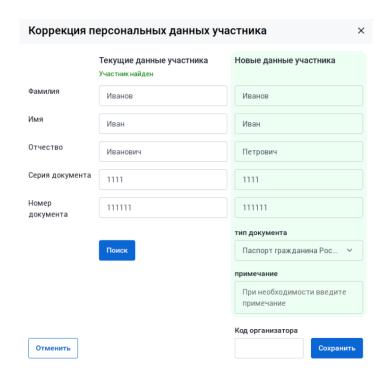
Несоответствие введенных данных об участнике автоматизированной рассадке

Если в системе не были найдены сведения об участнике (отобразится ошибка «Участник не найден»), но при этом было найдено частичное соответствие, то в Станции «ОГЭ в компьютерной форме» появляется кнопка «Коррекция»:



Организатору в аудитории необходимо:

- нажать на кнопку «Коррекция» для открытия окна «Коррекция персональных данных участника». Область «Текущие данные участника» автоматически заполняется данными о найденном участнике, если при поиске участника в базе данных были найдены сведения о ФИО или документе, удостоверяющем личность, участника.
- попросить участника заполнить область «Новые данные участника» в соответствии с документом, удостоверяющим личность, внесенными на странице авторизации участника.



- подтвердить коррекцию персональных данных кодом организатора, путем нажатия кнопки «Сохранить», после чего произойдет переход к вводу номера места участника.

Возможные технические сбои во время сдачи экзамена участником

При возникновении любых технических сбоев организатор в аудитории приглашает в аудиторию технического специалиста для их устранения.

В случае, если для устранения технического сбоя в работе ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» требуется перезапуск ПО/компьютера, то после перезагрузки возобновится этап выполнения заданий, на котором остановился участник.

Если устранить технический сбой на рабочей станции невозможно, то в аудиторию приглашается член ГЭК. Участнику предлагается выполнить задания экзаменационной работы на резервной рабочей станции. При замене рабочей станции на резервную выполнение экзаменационной работы будет осуществляться с начала, о чем сообщается участнику.

В случае согласия участника выполнить экзаменационную работу на резервной рабочей станции с самого начала и с новым КИМ техническому специалисту необходимо:

- произвести замену рабочей станции на резервную;
- на резервной рабочей станции указать сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места);
 - загрузить пароль доступа к КИМ.

ВАЖНО! При этом акт готовности резервной рабочей станции не выгружается и не загружается в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

В случае отказа участника от выполнения заданий на резервной рабочей станции, организатор в аудитории, технический специалист совместно с членом ГЭК составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам (форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам» в двух экземплярах). В таком случае участник будет допущен до сдачи экзамена в резервный день.

ВАЖНО! При невозможности самостоятельного разрешения возникшей нештатной ситуации руководителю ППЭ, члену ГЭК или техническому специалисту необходимо обратиться в ИКЦ РЦОИ по телефону: 8(499)653-94-50.

ЗАВЕРШЕНИЕ ЭКЗАМЕНА

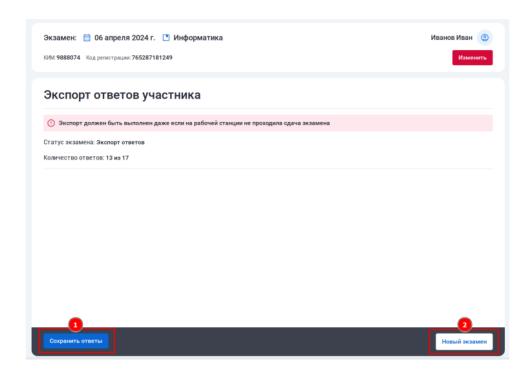
- передать статус «Экзамены завершены» в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы после завершения экзамена во всех аудиториях ППЭ.

Экспорт ответов участников

После того как экзамен в аудитории будет завершен, техническому специалисту необходимо:

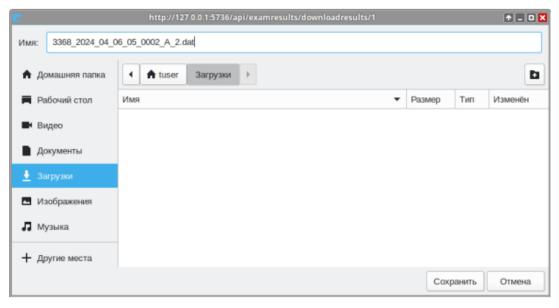
- выгрузить с каждого рабочего места ответы участников (основных и резервных), в том числе с рабочих станций неявившихся участников, нажав кнопку «Сохранить ответы»:

ВАЖНО! Экспорт ответов, в случае замены основной станции на резервную, производится только с резервной станции.



Формат файла с ответами участника: $3368_2024_04_06_05_0002_A_2.dat$, где: 3368— код ППЭ; 2024_04_06 — дата сдачи экзамена; 05— код предмета; 0002— номер аудитории участника; A_2 — номер места участника; .dat— расширение файла.

В результате откроется окно для выбора места, куда необходимо сохранить ответы участника, сдававшего экзамен на данном рабочем месте. Необходимо выбрать место для сохранения в диалоговом окне и нажать кнопку «Сохранить». Начнется экспорт ответов участника в указанное место:



После экспорта ответов участников во всех аудиториях ППЭ технический специалист передает руководителю ППЭ флеш-носители с электронными ответами участников.

Передача электронных ответов участников

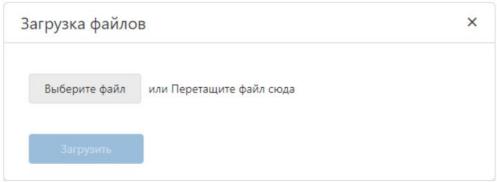
Техническому специалисту необходимо в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы:

Компьютерный ОГЭ	Дата экзаменов	11.06.2024 🔻		0				
Текущий статус подготовки/проведения экзамена	Получение исходных мат	гериалов Контроль техничес	кой готовности	Передача результат	ов Обра	ботка бланков		
Файл с ответами участников					0	Загрузить		
Со всех рабочих станций необходимо выгрузить ответы участников и загрузить их в данном разделе								
Аудитория 0002, места: Аст								
Аудитория 0003, места: А:1				0		0		
	тветы П ребу Бработаны Требу загру:	уется повторная зка		Ведо	мость	Отправить		

- нажать на вкладку «Передача результатов».

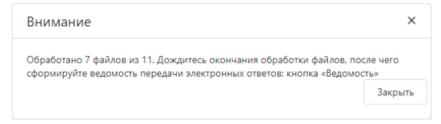
ВАЖНО! Загружаемые файлы с ответами участников обязательно должны иметь формат ZIP или DAT, т.е. возможна загрузка файлов экспорта со Станций «ОГЭ в компьютерной форме», либо архив с файлами экспорта со Станций «ОГЭ в компьютерной форме».

- нажать кнопку «Загрузить» для загрузки ответов участников. Откроется окно загрузки файлов. После чего нажать кнопку «Выберите файл», выбрать необходимые файлы.

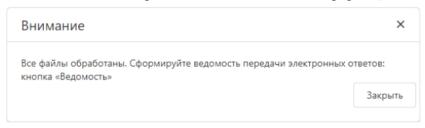


- совместно с руководителем ППЭ и членами ГЭК сверить в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы количество загруженных файлов с ответами участников с данными в формах ППЭ-05-02-И (по количеству подписей участников, завершивших выполнение работы);
 - для загрузки файлов с результатами участников нажать кнопку «Загрузить».

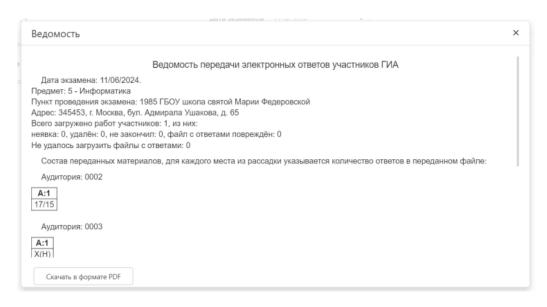
Кнопка «Отправить» является справочной. После нажатия кнопки появляется информационное сообщение:



Если все файлы ответов были обработаны, то появится информационное сообщение:



- нажать кнопку «Ведомость» для формирования ведомости передачи электронных ответов участников;



- нажать кнопку «Скачать в формате PDF» для скачивания в формате PDF. Данную форму необходимо проверить совместно с руководителем ППЭ и членами ГЭК на соответствие, распечатать и подписать руководителю ППЭ, техническому специалисту и членам ГЭК.

ВАЖНО! Ведомость передачи электронных ответов участников остается на хранение в $\Pi\Pi \ni в$ скоросшивателе $N \not\supseteq 3$.

Систематизация электронных файлов, выполняемых участниками на компьютере

Результатом выполнения отдельных заданий является отдельный файл или файлы, которые должны быть загружены в ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» с помощью нажатия соответствующей кнопки. Файлы сохраняются под следующими именами:

Формат имени файла на задание (№ 13.1/13.2, 14 и 15.1/15.2) должен иметь следующий вид: «номер КИМ»_«№ задания». «расширение файла». Например, $1000045_13.1$.xls, где 1000045 — номер КИМ, 13.1 — номер задания, xls— расширение файла.

ВАЖНО! После завершения экзамена по информатике НЕЛЬЗЯ удалять ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме», на которых участники проходили экзамен, а также файлы ответов участников до 30 сентября текущего года.

Обращаем внимание, что до указанного периода РЦОИ может запросить материалы при необходимости.