

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОГО СПЕЦИАЛИСТА

ОГЭ в компьютерной форме по физике (далее – КОГЭ) проводится в соответствии со стандартизированной процедурой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) за исключением особенностей, изложенных в данных методических рекомендациях.

Инструкция для технического специалиста по проведению стандартизированной процедуры проведения ГИА-9 опубликована на официальном сайте регионального центра обработки информации города Москвы (далее – РЦОИ) в разделе «Организаторам/Методические материалы/ГИА-9» по ссылке <http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/>.

ПОДГОТОВКА ППЭ

Техническая подготовка ППЭ

Не ранее чем за 5 календарных дней и не позднее 2 календарных дней до даты проведения экзамена техническому специалисту необходимо получить от руководителя ППЭ и руководителя образовательной организации (далее – ОО), на базе которой организован пункт проведения экзамена (далее – ППЭ), или уполномоченного им лица, оборудование для проведения экзамена:

Для Штаба ППЭ:

- автоматизированное рабочее место (далее – АРМ) с настроенным защищенным каналом связи VipNet Client и доступом в личный кабинет (далее – ЛК) ППЭ в РИС ГИА г. Москвы;
- принтер для печати пакета руководителя ППЭ, сопроводительной документации, кодов организаторов и кодов активации экзамена;
- сканер, который будет использоваться для сканирования бланков ответов участников;
- флеш-носители для переноса пароля доступа к ЭМ, электронных ответов участников;
- дополнительное (резервное) оборудование, необходимое для проведения экзамена: компьютеры с установленной операционной системой (далее – ОС) Альт Образование с включенным программным обеспечением (далее – ПО) «Станция ОГЭ в компьютерной форме»; принтеры; сканеры; резервные флеш-носители; картриджи для принтеров (при необходимости); компьютерные мыши, резервный канал доступа к сети Интернет (*в качестве резервного канала доступа к сети Интернет может быть использован USB-модем или режим модема мобильного телефона работников ППЭ, имеющих право использовать средства связи в Штабе ППЭ*).

для аудиторий ППЭ:

- АРМ – компьютеры без подключения к сети Интернет, отвечающие рекомендованным техническим требованиям, с подключенными клавиатурами (при необходимости) и компьютерными мышками для установки ОС Альт Образование с включенным ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» - по количеству рабочих мест в аудиториях ППЭ;
- компьютер и средства воспроизведения аудиопрограмм для участников.

Подготовка Штаба ППЭ. Техническая часть

На этапе технической подготовки Штаба ППЭ техническому специалисту необходимо:

- проверить:
 - наличие доступа к защищенному каналу связи;
 - наличие доступа в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы;
 - соответствие технического оснащения: всех основных и резервных компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров, флеш-носителей предъявляемым минимальным требованиям (размещены на сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Методические материалы/ГИА-9» по ссылке <http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/>);

ВАЖНО! *Всем компьютерам (ноутбукам) должен быть присвоен уникальный в рамках ППЭ номер компьютера на период проведения экзамена. В случае запуска на компьютере (ноутбуке) нескольких видов ПО, номер компьютера в каждом ПО должен совпадать.*

В случае использования нового дополнительного компьютера (ноутбука) или замены новым компьютером (ноутбуком), ранее не использовавшимся, на стадии технической подготовки ему должен быть присвоен новый уникальный для ППЭ номер, не совпадающий с ранее использовавшимся.

работоспособность принтера, который будет использоваться для печати сопроводительной документации, пакета руководителя ППЭ;

работоспособность сканера, который будет использоваться для сканирования бланков ответов участников;

корректность системного времени и даты на компьютере с защищенным каналом связи, на котором будет установлено ПО «Станция сканирования бланков КОГЭ».

- получить:

В ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы:

образ ОС Альт Образование с включенным ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме»; ПО «Станция сканирования бланков КОГЭ»; сопроводительную документацию;

инструкцию для участников по использованию ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме»;

единый файл, содержащий в себе электронные контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) и автоматизированную рассадку участников;

единый файл с электронными образами бланков для выполнения участниками заданий КИМ с развернутым ответом (*каждый электронный образ бланка имеет индивидуальные QR и штрих-коды и должен быть распечатан в единственном экземпляре*).

На сайте РЦОИ в разделе «Организаторам/Планирование/Карточка соответствующего экзамена» по ссылке <http://rcoi.mcko.ru/organizers/schedule/oge/>: информацию о номерах аудиторий, назначенных на экзамен.

- сохранить файл образа (в формате *.iso) ОС Альт Образование с включённым ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» на подготовленные установочные флеш-носители для последующей установки на жесткий диск каждого компьютера (ноутбука), включая резервные;

- установить на жесткий диск каждого компьютера (ноутбука), включая резервные, ОС Альт Образование с включённым ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме»;

ВАЖНО! *На этапе запуска ОС Альт Образование выбрать пользователя tuser и ввести пароль trass (при первом запуске ОС Альт Образование автоматически будут созданы необходимые для работы учетные записи пользователей), а также для запуска ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» в меню «Приложения» ОС Альт Образование, выбрать пункт «Прочие».*

- установить ПО «Станция сканирования бланков КОГЭ» на компьютер с подключенным к защищенной сети передачи данных VipNet-Client и доступом в РИС ГИА г. Москвы;

- подключить принтер и сканер к компьютеру (ноутбуку), на котором будет установлено ПО «Станция сканирования бланков КОГЭ»;

- ввести на Станции сканирования бланков КОГЭ логин и пароль от ЛК ППЭ и нажать кнопку «Авторизовать»;

- закрыть Станцию сканирования бланков КОГЭ до даты проведения экзамена (по результатам успешной авторизации);

ВАЖНО! *ПО «Станция сканирования бланков КОГЭ» не требует дополнительных настроек и используется только в день экзамена.*

- напечатать бланки ответов (*печатается то количество бланков ответов, которое передано через ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы*) и проверку напечатанных бланков ответов: отсутствуют белые и темные полосы, черные квадраты (реперы) напечатаны целиком, штрих-коды и QR-код хорошо читаемы и четко пропечатаны;

ВАЖНО! Если один или несколько бланков ответов были напечатаны некачественно, или в ходе печати бланков произошел технический сбой работы принтера, то необходимо **забраковать ВСЕ** распечатанные бланки. После чего произвести повторно печать единого файла с электронными образами бланков, сформированного в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

- передать напечатанные бланки ответов руководителю ППЭ для хранения в сейфе, установленном в Штабе ППЭ.

Подготовка Штаба ППЭ. Организационная часть

На этапе технической подготовки Штаба ППЭ техническому специалисту совместно с руководителем ППЭ необходимо в Штабе ППЭ:

- распечатать инструкции для участников по использованию ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» (*из расчета одна инструкция для участника и одна дополнительная инструкция на аудиторию, а также по одной инструкции для каждого из организаторов в аудитории (размещена на сайте РЦОИ в разделе «Организатором/Методические материалы/ГИА-9» по ссылке <http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/>;*

- распечатать инструкции по правилам безопасности труда для участников при проведении экзамена в кабинете физики (*из расчета одна инструкция для участника и одна дополнительная инструкция на аудиторию, а также одна инструкция для специалиста по инструктажу и обеспечению лабораторных работ по физике (размещена на сайте РЦОИ в разделе «Организатором/Методические материалы/ГИА-9» по ссылке <http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/>;*

- распечатать ведомости по правилам безопасности труда для учащихся при проведении экзамена по физике (*из расчета одна инструкция для специалиста по инструктажу и обеспечению лабораторных работ по физике (размещена на сайте РЦОИ в разделе «Организатором/Методические материалы/ГИА-9» по ссылке <http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/>.*

Подготовка аудиторий ППЭ. Техническая часть

На этапе технической подготовки ППЭ техническому специалисту необходимо в аудиториях ППЭ:

- установить ОС Альт Образование с включенным ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» с установочного флеш-носителя на жесткий диск на все основные и резервные компьютеры (ноутбуки), предназначенные для использования при проведении экзамена, и подключить к ним необходимое оборудование: клавиатуры (при необходимости) и компьютерные мышки;

ВАЖНО! На этапе запуска ОС Альт Образование выбрать пользователя *tuser* и ввести пароль *trass* (при первом запуске ОС Альт Образование автоматически будут созданы необходимые для работы учетные записи пользователей), а также для запуска ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» в меню «Приложения» ОС Альт Образование, выбрать пункт «Прочие».

- на каждой Станции ОГЭ в компьютерной форме:

проверить настройки системного времени и даты, отключение всех сетевых подключений, энергосберегающего режима компьютера («спящий режим»), автозапуска подключаемых устройств и программ;

загрузить единые файлы, содержащие в себе электронные КИМ и автоматизированную рассадку участников;

произвести маркировку рабочих мест участников, например, аудитория № 14, место 1:А, компьютер 104;

указать сведения о расположении рабочего места участника (номер аудитории и номер места участника) на основных станциях;

ВАЖНО! На резервных станциях сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места) не указываются. Сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места) вносятся на рабочую станцию в день проведения экзамена только в том случае, если необходимо установить резервную станцию вместо основной.

ОГЭ в компьютерной форме (Версия 3.0.1)

Подготовка рабочей станции к проведению экзамена Изменить экзамен

1 Загрузка файла с КИМ Загрузка КИМ

Экзамен
06 апреля 2024 г. Информатика

ППЭ
3368 - 2_Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа №1210"

2 Выбор рабочего места Сохранить

Аудитория
0002 - 0002

Номер места
A.2

ВАЖНО! При необходимости файл с КИМ и рассадкой можно загрузить повторно (до загрузки файла с паролем к КИМ). При повторной загрузке файла с КИМ и рассадкой все результаты технической подготовки будут сброшены. В данном случае необходимо провести техническую подготовку повторно.

- проверить наличие и работоспособность средства воспроизведения аудиопроигрывателя для участников;

По окончании технической подготовки в аудиториях и Штабе ППЭ в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы передать статус «Техническая подготовка».

Компьютерный ОГЭ Дата экзамена: 11.06.2024

Текущий статус подготовки/проведения экзамена Получение исходных материалов Контроль технической готовности Передача результатов Обработка бланков

Текущий статус: Отсутствует

По завершении в ППЭ соответствующего этапа подготовки/проведения экзамена нажмите "Техническая подготовка пройдена"

Статус

Техническая подготовка пройдена	Время подготовки	Срок
Контроль технической готовности завершен		06.06.2024 00:00 - 09.06.2024 16:00
Экзамены успешно начались		09.06.2024 16:00 - 10.06.2024 16:00
Экзамены завершены		11.06.2024 10:05 - 11.06.2024 11:00
Ответы участников загружены		11.06.2024 10:30 - 11.06.2024 16:30
Обработка завершена		11.06.2024 11:00 - 11.06.2024 19:00

Техническая подготовка пройдена Отменить статус

Контроль готовности ППЭ

Контроль готовности ППЭ, в том числе контроль технической готовности ППЭ, проводится руководителем ППЭ совместно с техническими специалистами и членами ГЭК не ранее чем за 2 рабочих дня и не позднее 16:00 календарного дня до даты проведения экзамена.

Контроль готовности Штаба ППЭ. Техническая часть

В рамках контроля готовности ППЭ в Штабе ППЭ техническому специалисту необходимо:

- проверить:
наличие доступа к защищенному каналу связи;
наличие доступа в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы;
корректность системного времени и даты на компьютере с защищенным каналом связи и установленным ПО «Станция сканирования бланков КОГЭ»;

работоспособность принтера, который будет использоваться для печати пакета руководителя ППЭ;

работоспособность сканера, который будет использоваться для сканирования бланков ответов участников;

повторно качество печати бланков ответов, распечатанных на этапе технической подготовки ППЭ: все напечатанные границы видны, отсутствуют белые и темные полосы; черные квадраты (реперные точки), штрих-коды и QR-код, текст хорошо читаемы и четко пропечатаны; знакоместа на бланках и защитные знаки, расположенные по всей поверхности листа, четко видны;

- загрузить в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы акты технической готовности со всех основных Станций КОГЭ (кроме резервных);

Компьютерный ОГЭ

Дата экзаменов: 11.06.2024

Текущий статус подготовки/проведения экзамена: Получение исходных материалов | **Контроль технической готовности** | Передача результатов | Обработка бланков

Файлы с актами технической готовности

Со всех рабочих станций (кроме резервных) необходимо сохранить акты технической готовности и загрузить их в данном разделе

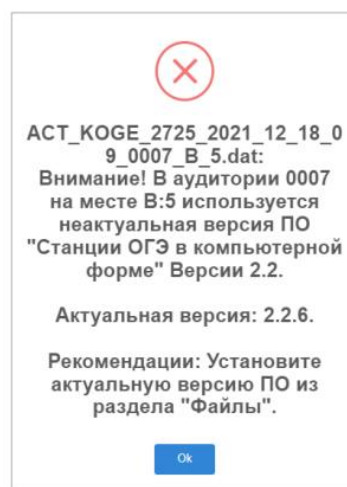
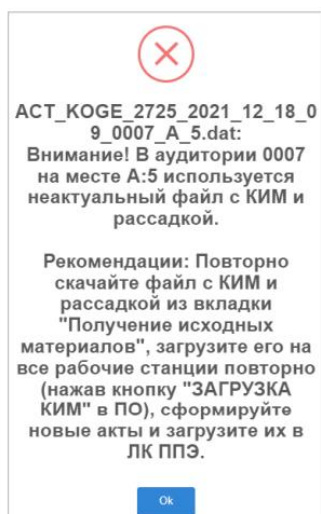
Аудитория 0002, место: ■

Аудитория 0003, место: A1

☐ Акты не загружены ☒ Акты загружены

Загрузить

При загрузке актов технической готовности проверяется наличие актуальной версии ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» и версии файла с КИМ и рассадкой. В случае, если на Станции ОГЭ в компьютерной форме используется неактуальная версия ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» или неактуальная версия файла с КИМ и рассадкой – отобразятся соответствующие сообщения:



Контроль готовности аудиторий ППЭ. Техническая часть

В рамках контроля готовности ППЭ в аудиториях ППЭ техническому специалисту необходимо:

- проверить наличие и работоспособность установленной ОС Альт Образование с включенным ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме»;
- проверить корректность системного времени и даты;
- убедиться, что загружен единый файл, содержащий в себе электронные КИМ и автоматизированную рассадку участников;
- проверить, что сведения о расположении рабочего места участника (номер аудитории и номер места участника) на основных станциях;
- сформировать акты технической готовности.

ВАЖНО! На резервных станциях сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места) не указываются, акты технической

готовности не формируются и не загружаются в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы. Сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места) вносятся на рабочую станцию в день проведения экзамена только в том случае, если необходимо установить резервную станцию вместо основной.

В случае изменения рабочего места и/или аудитории необходимо сохранить новый акт технической готовности и повторно загрузить новый акт в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

ВАЖНО! Перемещать подготовленные АРМ после завершения контроля технической готовности ППЭ запрещено!

Окончание контроля готовности ППЭ

По окончании контроля технической готовности ППЭ к экзамену техническому специалисту необходимо:

- заполнить и подписать форму ППЭ-01-ФИЗ «Акт готовности ППЭ к ОГЭ по физике в компьютерной форме». Остается на хранение в ППЭ в скоросшивателе №3;
- совместно с руководителем ППЭ направить подписанный акт готовности ППЭ в УГНК ДОНМ на адрес электронной почты: gia@mos.ru;
- заполнить и подписать форму ППЭ-01-01-ФИЗ «Протокол технической готовности ППЭ к ОГЭ по физике в компьютерной форме». Остается на хранение в ППЭ в скоросшивателе №3;
- передать статус «Контроль технической готовности завершен» в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА

- явиться в ППЭ **не позднее 07:30** в день проведения экзамена.
- до начала проведения экзамена, **не позднее 07:30**, получить и распечатать: пакет руководителя ППЭ через ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы (доступен для скачивания с 07:30);
- пароль доступа к КИМ;

коды организаторов;
коды активации экзамена.

ВАЖНО! В случае отсутствия доступа в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы (наличия неисправностей в работе) руководителю ППЭ необходимо незамедлительно сообщить в ИКЦ РЦОИ по номеру телефону 8 (499) 653-94-50.

- **не ранее 08:15** пройти инструктаж работников ППЭ у руководителя ППЭ по процедуре проведения экзамена.

- до проведения экзамена необходимо в аудиториях ППЭ:

до 08:00 запустить и проверить работоспособность ПО всех «Станций ОГЭ в компьютерной форме»;

до 08:00 загрузить совместно с членом ГЭК файл с паролем доступа к КИМ на все Станции «Станции ОГЭ в компьютерной форме».

Подготовка рабочей станции к проведению экзамена

1. Загрузка файла с КИМ

Экзамен: 06 апреля 2024 г. Информатика

ППЭ: 3368 - 2, Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа №1210"

2. Выбор рабочего места

Аудитория: 0002 - 0002

Номер места: A/2

3. Формирование акта технической готовности

Файл с актом технической готовности необходимо загрузить в личный кабинет ППЭ

4. Загрузка файла с паролем к КИМ

Продолжить

- передать статус «Экзамены успешно начались» в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы после начала экзамена во всех аудиториях ППЭ.

- оказывать содействие во время экзамена руководителю ППЭ, члену ГЭК в решении нестандартных ситуаций в части технической работы ПО и ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

Особенности проведения экзамена в компьютерной форме

Опоздание или неявка участника

На всех неиспользуемых Станциях «ОГЭ в компьютерной форме» (опоздание или неявка участников) организаторам в аудитории необходимо:

нажать кнопку «ОПОЗДАНИЕ ИЛИ НЕЯВКА УЧАСТНИКА»:

Опоздание или неявка участника*

*Выполняется организатором в случае опоздания/неявки участника

после чего ввести код организатора для начала отсчёта продолжительности экзамена в Станции «ОГЭ в компьютерной форме»:

×

Для учёта фактического времени начала экзамена в аудитории (используется для опоздавших участников) введите свой персональный код и нажмите «Подтвердить».

Код организатора

Подтвердить

Отменить

откроется окно «Опоздание и неявка участника»:

Опоздание и неявка участника

Выполните одно из следующих действий

1

Участник опоздал

Если в аудиторию явился опоздавший участник, то для начала экзамена введите свой персональный код и нажмите кнопку «Начать экзамен».

Код организатора

Начать экзамен

2

Участник не явился

Если участник не явился в аудиторию до окончания экзамена, то для завершения экзамена на рабочей станции введите свой персональный код и нажмите кнопку «Завершить экзамен».

ⓘ

Внимание! После подтверждения вернуться обратно к форме авторизации участника будет нельзя.

Код организатора

Завершить экзамен

Осталось времени: 149:51

ВАЖНО! Организатор в аудитории **НЕ ВНОСИТ** в ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» сведения о неявившемся участнике (ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность).

Если вышеуказанные действия не будут выполнены после начала экзамена, то по завершении экзамена выгрузить файл с данных Станций «ОГЭ в компьютерной форме» будет невозможно, так как завершить экзамен на компьютере, за который не явился участник, можно только по завершении отсчета таймера (кнопка «Завершить экзамен» будет не активна).

В случае, если участник, опоздавший на экзамен, явился в аудиторию, то организатору в аудитории необходимо ввести код организатора в аудитории и нажать кнопку «Начать экзамен», после чего произойдет переход к странице авторизации участника:

Экзамен: 06 апреля 2024 г.

Авторизация участника экзамена

1 Введите ФИО и сведения о документе, удостоверяющем личность

Сведения вносятся только участником

Фамилия
Иванов

Имя
Иван

Отчество
Иванович

Серия документа
1111
Документ найден

Номер документа
111111
Документ найден

Завершить экзамен

Осталось времени: 148:13

Продолжить →

*Выполняется организатором в случае опоздания/невки участника

Для продолжения требуется ввести ФИО, серию и номер документа, удостоверяющего личность участника, и нажать кнопку «Продолжить».

В случае, если к моменту завершения экзамена участник не явился, то организатору в аудитории необходимо ввести код организатора в аудитории и нажать кнопку «Подтвердить», после чего произойдет переход к странице экспорта ответов участника.

Учёт неявки участника

1 Проверьте данные неявившегося участника

Проверьте корректность данных неявившегося участника, который должен был сдавать экзамен на данном рабочем месте.

Место
A:2

Участник
Иванов Иван Иванович

Документ
1111 - 111111

2 Подтвердите неявку

Введите свой персональный код и нажмите кнопку «Подтвердить»

Код организатора

Подтвердить Отменить

ВАЖНО! В случае, если организатор в аудитории ошибочно начал экзамен за неявившегося участника (внес ФИО, серию и номер документа, удостоверяющего личность, нажал кнопку «Продолжить»), то **техническому специалисту** нужно произвести **замену данной станции «ОГЭ в компьютерной форме» на резервную**. После выполнения указанных действий необходимо корректно начать экзамен на станции.

Изменение аудитории и/или места в аудитории

Если участник был рассажен на место, отличное от введенного, то появятся кнопки «Изменить место» и «Другой участник»:

Экзамен: 06 апреля 2024 г. Иванов Иван

Авторизация участника экзамена

2. Выберите номер аудитории и места, за которым Вы сдаёте экзамен

№ Аудитории

Номер: 0002 Наименование: 0002

№ Места

Ряд (буква): A Место (цифра): 3

Текущий участник должен сдавать экзамен за другим местом. Выберите другую аудиторию или место, либо обратитесь к организатору.

[Изменить место](#)

[Другой участник](#) [Продолжить](#)

ВАЖНО! Изменение номера места осуществляется только в том случае если некорректный номер места указан при внесении сведений на этапе технической подготовки Станции «ОГЭ в компьютерной форме».

В данном случае организатор в аудитории обращается к **техническому специалисту** для уточнения информации, после чего организатор в аудитории:

- нажимает кнопку «Изменить место» для изменения места в Станции «ОГЭ в компьютерной форме», указанного на этапе «Подготовка рабочей станции к проведению экзамена»:

Изменение аудитории и/или места

Выполняется организатором

На данном рабочем месте введены данные участника

ФИО

Иванов Иван Иванович

Документ

1111 - 111111

который должен сдавать экзамен

в аудитории 0002 - 0002 **на месте** A-2

Если данные участника корректны и рабочая станция находится на указанном рабочем месте, то введите свой персональный код и нажмите «Сохранить».

Если рабочая станция расположена на другом рабочем месте, то необходимо внести данные другого участника, нажмите «Отменить» и далее «Другой участник».

Код организатора

[Сохранить](#) [Отменить](#)

- если данные участника корректны, и рабочая станция находится на указанном рабочем месте, то вводит код организатора и нажимает кнопку «Сохранить».

- если на этапе технической подготовки ППЭ номер места был указан корректно, и участник занял место не в соответствии с рассадкой, то такого участника необходимо пересадить на назначенное место в соответствии с рассадкой.

- если участник некорректно ввел данные о номере места на этапе авторизации, то необходимо проверить и указать корректные данные.

Несоответствие введенных данных об участнике автоматизированной рассадке

Если в системе не были найдены сведения об участнике (отобразится ошибка «Участник не найден»), но при этом было найдено частичное соответствие, то в Станции «ОГЭ в компьютерной форме» появляется кнопка «Коррекция»:

Экзамен: 06 апреля 2024 г.

Авторизация участника экзамена

1 Введите ФИО и сведения о документе, удостоверяющем личность

Сведения вносятся только участником

Фамилия
Иванов
Участник не найден

Имя
Иван
Участник не найден

Отчество
Петрович
Участник не найден

Серия документа
1111
Документ найден

Номер документа
111111
Документ найден

Соподание или неавка участника*

Продолжить →

*Выполняется организатором в случае соподания/неавки участника

Организатору в аудитории необходимо:

- нажать на кнопку «Коррекция» для открытия окна «Коррекция персональных данных участника». Область «Текущие данные участника» автоматически заполняется данными о найденном участнике, если при поиске участника в базе данных были найдены сведения о ФИО или документе, удостоверяющем личность, участника.
- попросить участника заполнить область «Новые данные участника» в соответствии с документом, удостоверяющим личность, внесенными на странице авторизации участника.

Коррекция персональных данных участника

	Текущие данные участника Участник найден	Новые данные участника
Фамилия	Иванов	Иванов
Имя	Иван	Иван
Отчество	Иванович	Петрович
Серия документа	1111	1111
Номер документа	111111	111111
	Поиск	тип документа Паспорт гражданина Рос... ▼
		примечание При необходимости введите примечание
	Отменить	Код организатора Сохранить

- подтвердить коррекцию персональных данных кодом организатора, путем нажатия кнопки «Сохранить», после чего произойдет переход к вводу номера места участника.

Возможные технические сбои во время сдачи экзамена участником

При возникновении любых технических сбоев организатор в аудитории приглашает в аудиторию технического специалиста для их устранения.

В случае, если для устранения технического сбоя в работе ПО «Станция ОГЭ в компьютерной форме» требуется перезапуск ПО/компьютера, то после перезагрузки возобновится этап выполнения заданий, на котором остановился участник.

Если устранить технический сбой на рабочей станции невозможно, то в аудиторию приглашается член ГЭК. Участнику предлагается выполнить задания экзаменационной работы на

резервной рабочей станции. При замене рабочей станции на резервную выполнение экзаменационной работы будет осуществляться с начала, о чем сообщается участнику.

В случае согласия участника выполнить экзаменационную работу на резервной рабочей станции с самого начала и с новым КИМ техническому специалисту необходимо:

- произвести замену рабочей станции на резервную;
- на резервной рабочей станции указать сведения об аудитории и о расположении рабочего места участника (номер аудитории, номер рабочего места);
- загрузить пароль доступа к КИМ.

Важно! При этом акт готовности резервной рабочей станции не выгружается и не загружается в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

В случае отказа участника от выполнения заданий на резервной рабочей станции, организатор в аудитории, технический специалист совместно с членом ГЭК составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам (форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам» в двух экземплярах). В таком случае участник будет допущен до сдачи экзамена в резервный день.

ВАЖНО! При невозможности самостоятельного разрешения возникшей нештатной ситуации руководителю ППЭ, члену ГЭК или техническому специалисту необходимо обратиться в ИКЦ РЦОИ по телефону: 8(499)653-94-50.

ЗАВЕРШЕНИЕ ЭКЗАМЕНА

- передать статус «Экзамены завершены» в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы после завершения экзамена во всех аудиториях ППЭ.

Передача электронных ответов участников

Техническому специалисту необходимо в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы:

Компьютерный ОГЭ

Дата экзаменов: 11.06.2024

Текущий статус подготовки/проведения экзамена: Передача результатов

Файл с ответами участников

Со всех рабочих станций необходимо выгрузить ответы участников и загрузить их в данном разделе

Аудитория 0002, места: []

Аудитория 0003, места: [A1]

☐ Ответы не загружены ☐ Ответы загружены ☐ Ответы обработаны ☐ Требуется повторная загрузка

Загрузить

Ведомость Отправить

- нажать на вкладку «Передача результатов».

ВАЖНО! Загружаемые файлы с ответами участников обязательно должны иметь формат ZIP или DAT, т.е. возможна загрузка файлов экспорта со Станций «ОГЭ в компьютерной форме», либо архив с файлами экспорта со Станций «ОГЭ в компьютерной форме».

- нажать кнопку «Загрузить» для загрузки ответов участников. Откроется окно загрузки файлов. После чего нажать кнопку «Выберите файл», выбрать необходимые файлы.

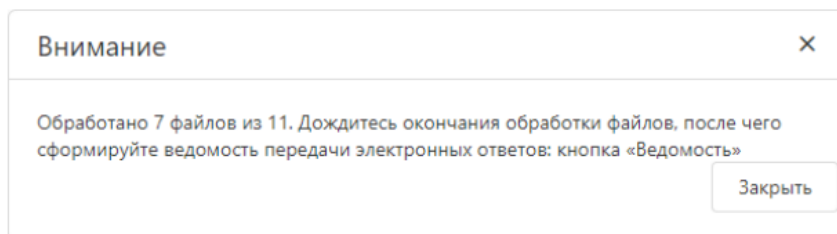
Загрузка файлов

Выберите файл или Перетащите файл сюда

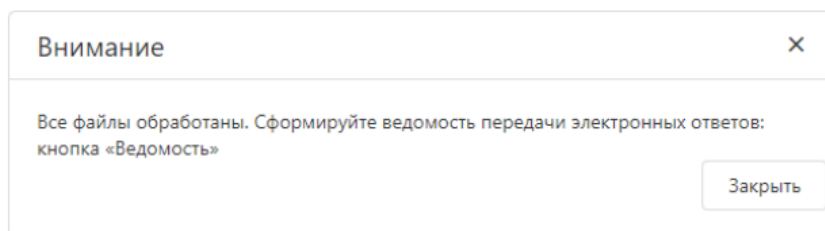
Загрузить

- совместно с руководителем ППЭ и членами ГЭК сверить в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы количество загруженных файлов с ответами участников с данными в формах ППЭ-05-02-ФИЗ (по количеству подписей участников, завершивших выполнение работы);
- для загрузки файлов с результатами участников нажать кнопку «Загрузить».

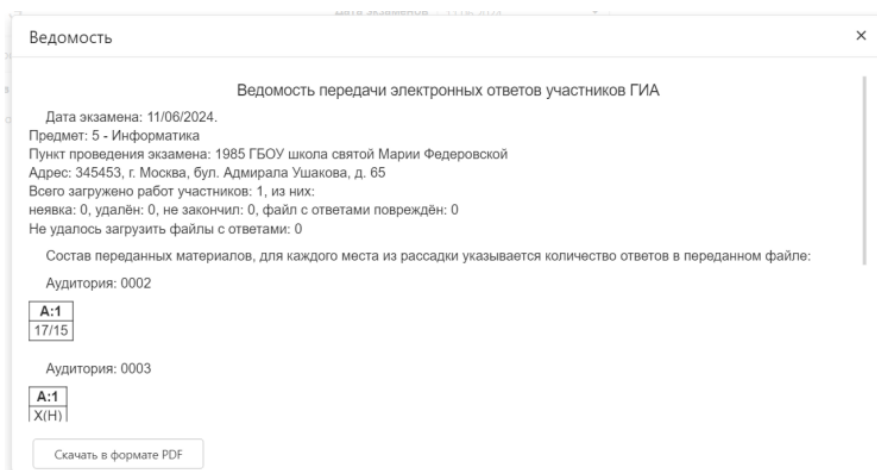
Кнопка «Отправить» является справочной. После нажатия кнопки появляется информационное сообщение:



Если все файлы ответов были обработаны, то появится информационное сообщение:



- нажать кнопку «Ведомость» для формирования ведомости передачи электронных ответов участников ГИА;



- нажать кнопку «Скачать в формате PDF» для скачивания в формате PDF. Данную форму необходимо проверить совместно с руководителем ППЭ и членами ГЭК на соответствие, распечатать и подписать руководителю ППЭ, техническому специалисту и членам ГЭК.

ВАЖНО! *Ведомость передачи электронных ответов участников остается на хранение в ППЭ в сканершнере № 3.*

Сканирование бланков ответов

После передачи электронных ответов участников в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы технический специалист осуществляет сканирование бланков ответов, полученных из аудиторий. Бланки ответов, которые не выдавались участникам, НЕ СКАНИРУЮТСЯ.

ВАЖНО! Сканирование бланков ответов осуществляется ТОЛЬКО после передачи электронных ответов участников в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

Сканируются только бланки ответов, которые выдавались участникам (в том числе даже те бланки, которые были выданы участникам, но так и не были ими заполнены).

После сканирования бланков ответов производится автоматический анализ оцифрованных бланков. По результатам анализа часть бланков может быть отнесена к особым ситуациям, требующим действий технического специалиста.

Если особые ситуации отсутствуют (все счетчики раздела «Особые ситуации» и счетчик «Неподтвержденные» показывают «0»), то можно произвести экспорт документов в РИС ГИА г. Москвы, нажав кнопку «Экспортировать». При успешном окончании экспорта появится соответствующее сообщение.

ВАЖНО! Пакет руководителя ППЭ не сканируется и передается в РЦОИ на бумажном носителе вместе с остальными ЭМ.

Обработка бланков ответов в ЛК ППЭ

После завершения экспорта изображений бланков ответов участников на Станции сканирования бланков КОГЭ техническому специалисту необходимо выполнить обработку бланков (привязку бланков к экзаменационным работам участников) в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы.

Для этого в ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы необходимо перейти в раздел «Компьютерный ОГЭ/Обработка бланков» и нажать кнопку «Привязать бланки».

Компьютерный ОГЭ Дата экзаменов: 17.05.2022

Текущий статус подготовки/проведения экзамена Получение исходных материалов Контроль технической готовности Передача результатов **Обработка бланков**

Ожидают привязки 7 из 7 зарегистрированных бланков [Просмотреть](#)

☐ Показать только бланки без привязки к работе участников

Перетащите столбец сюда, чтобы сгруппировать по нему

	Номер бланка	Статус	Код регистрации	Дата загрузки
	2280810022470	Не привязан		15.04.2022 17:50
	2280810022463	Не привязан		15.04.2022 17:50
	2280810022487	Не привязан		15.04.2022 17:50

1 **2**

Привязать бланки

Завершить обработку

После выполнения указанных действий Система выполнит процедуру автоматической привязки изображений бланков участников к загруженным ранее электронным ответам. Если номера всех бланков, выданных участникам, были указаны во время сдачи экзамена на Станции ОГЭ в компьютерной форме и все бланки были отсканированы на станции сканирования бланков ОГЭ в компьютерной форме без дубликатов – все изображения бланков будут привязаны автоматически, значение показателя «Ожидают привязки» будет равным «0», после чего необходимо нажать кнопку «Завершить обработку».

Компьютерный ОГЭ Дата экзаменов: 17.05.2022

Текущий статус подготовки/проведения экзамена Получение исходных материалов Контроль технической готовности Передача результатов Обработка бланков

Ожидают привязки 0 из 7 зарегистрированных бланков [Просмотреть](#)

☒ Показать только бланки без привязки к работе участников

Перетащите столбец сюда, чтобы сгруппировать по нему

	Номер бланка	Статус	Код регистрации	Дата загрузки

3

Привязать бланки

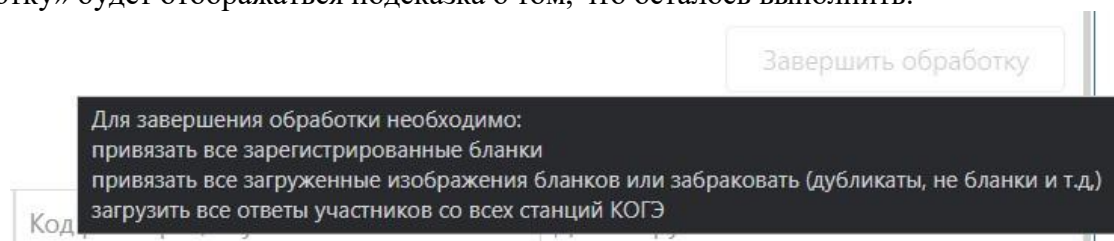
Завершить обработку

Условия завершения обработки бланков

Для завершения обработки бланков должны быть выполнены следующие условия: загружены все электронные ответы участников со всех Станций ОГЭ в компьютерной форме во вкладке «Передача результатов»;

- привязаны все зарегистрированные бланки к загруженным электронным ответам участников;
- привязаны все загруженные изображения бланков, в том числе и те, которые не были зарегистрированы на Станции ОГЭ в компьютерной форме во время экзамена, но при этом использовались участниками;
- забракованы все лишние бланки (дубликаты, изображения, не являющиеся бланками ответов т.д.).

Если вышеуказанные условия не выполнены, то при наведении на кнопку «Завершить обработку» будет отображаться подсказка о том, что осталось выполнить:



В случае, если в результате автоматической привязки изображений бланков участников не все бланки были обработаны, то для определения, какие зарегистрированные бланки осталось привязать, можно воспользоваться формой «Зарегистрированные бланки на экзамене ожидающие привязки», чтобы открыть ее, необходимо нажать на ссылку «Просмотреть»:

Компьютерный ОГЭ Дата экзаменов: 17.05.2022

Текущий статус подготовки/проведения экзамена Получение исходных материалов Контроль технической готовности Передача результатов Обработка бланков

Ожидают привязки 0 из 7 зарегистрированных бланков [Просмотреть](#)

☒ Показать только бланки без привязки к работе участников

Перетаскивайте столбцы сюда, чтобы сгруппировать по нему

Номер бланка	Статус	Код регистрации	Дата загрузки
Q	(Все)	Q	Q

После нажатия на ссылку «Просмотреть» откроется форма «Зарегистрированные бланки на экзамене ожидающие привязки», в которой будет представлен список бланков, не привязанных к экзаменационным работам участников с указанием информации о коде регистрации участника, аудитории, ряде и месте, номере бланка:

Код регистрации участника	Аудитория	Ряд и место	Номер бланка
223344556677	0001	A-3	2280810022487
223344556677	0001	A-3	2280810022470
223344556677	0001	A-3	2280810022463
608601424369	0004	Б-2	2280810022319
022020303835	0001	A-1	2280810022630
022020303835	0001	A-1	2280810022647
907135743655	0001	Б-2	2280810022623

При возникновении нештатных ситуаций (дубли бланков, отсканированы не бланки ответов и т.п.) техническому специалисту необходимо предпринять действия по их устранению.

ВАЖНО! Подробный порядок обработки бланков ответов участников описан в руководстве пользователя ЛК ППЭ в РИС ГИА г. Москвы, который направляется в ППЭ вместе с ПО «Станция сканирования бланков КОГЭ». Как только все материалы будут переданы в РЦОИ в электронном виде, техническому специалисту необходимо передать их руководителю ППЭ.

Дата экзаменов		05.02.2022	
Получение исходных материалов	Контроль технической готовности	Передача результатов	Обработка бланков
Ожидают привязки 0 из 8 зарегистрированных бланков			
☐ Показывать только бланки без привязки к работам участников			
Обработка завершена 28.04.2022 11:06			
Перетащите столбец сюда, чтобы сгруппировать по нему			
Номер бланка	Статус	Код регистрации участника	Дата загрузки
Q	(Все)	Q	Q
2280810021503	Привязан вручную	021410303711	26.01.2022 19:56
2280810021497	Привязан автоматически	919859000001	26.01.2022 19:56
2280810021558	Привязан автоматически	061511869932	26.01.2022 19:56
2280810021565	Привязан автоматически	648482583545	26.01.2022 19:56
2280810021572	Привязан автоматически	648482583545	26.01.2022 19:56
2280810021510	Привязан автоматически	434878423735	26.01.2022 19:56
2280810021541	Привязан автоматически	061511869932	26.01.2022 19:56
2280810021589	Привязан автоматически	648482583545	26.01.2022 19:56