

**Информация для образовательных организаций по проведению  
тренировочного мероприятия в форме основного государственного экзамена  
по английскому языку в компьютерной форме  
01.03.2025 в пунктах проведения экзаменов города Москвы**

<b>1.</b>	<b>Участники тренировочного мероприятия</b>	Обучающиеся 9-х классов образовательных организаций города Москвы (ОО), подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, подавшие заявление на участие в ОГЭ по английскому языку <b>до 15.10.2024</b>
<b>2.</b>	<b>Дата и время проведения</b>	<b>01.03.2025 в 10:00</b>
<b>3.</b>	<b>Название предмета</b>	<b>Английский язык (письменная и устная части)</b>
<b>4.</b>	<b>Продолжительность тренировочного мероприятия</b>	Общая продолжительность: 2 часа 15 минут (135 минут). устная часть – 15 минут; письменная часть – 2 часа (120 минут). <i>В продолжительность тренировочного мероприятия не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников, настройка необходимых технических средств, используемых при проведении тренировочного мероприятия)</i>
<b>5.</b>	<b>Используемые технологии при проведении тренировочного мероприятия</b>	1. Передача экзаменационных материалов (ЭМ) по защищенной сети <b>26.02.2025</b> . 2. Выполнение заданий контрольных измерительных материалов (КИМ) на компьютере (по желанию участника выполнение заданий КИМ с развернутой частью письменной части экзамена на компьютере или на бумажных бланках ответов) <b>01.03.2025</b> . 3. Сканирование бланков ответов участников (при наличии) в Штабе ППЭ <b>01.03.2025</b> по завершении тренировочного мероприятия. 4. Передача электронных ответов и бланков ответов участников (при наличии) через личный кабинет ППЭ в РИС ГИА г. Москвы <b>01.03.2025</b> по завершении тренировочного мероприятия до <b>17:00</b> .
<b>6.</b>	<b>Использование токена члена ГЭК</b>	Не используется
<b>7.</b>	<b>Организация условий и (или) специальных условий</b>	<b>Не предусмотрена.</b> Участники с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды по желанию могут принять участие в тренировочном мероприятии без организации условий и (или) специальных условий
<b>8.</b>	<b>Размещение информации для ОО по проведению тренировочного мероприятия по английскому языку</b>	<b>Не позднее 31.01.2025</b> на сайте РЦОИ в разделе «Тренировочные мероприятия/Мероприятия по подготовке к ГИА/в форме ОГЭ»

9.	<b>Размещение алгоритма по организационно-технологической процедуре проведения тренировочного мероприятия</b>	<b>Не позднее 31.01.2025</b> на сайте РЦОИ в разделе «Тренировочные мероприятия/ Мероприятия по подготовке к ГИА/ в форме ОГЭ»
10.	<b>Размещение сведений на сайте РЦОИ</b>	В разделе «Тренировочные мероприятия/Мероприятия по подготовке к ГИА/ В форме ОГЭ» размещаются сведения: <b>не позднее 31.01.2025:</b> – о ППЭ; – об аудиториях ППЭ <b>не позднее 05.02.2025:</b> – о работниках ППЭ, членах ГЭК
11.	<b>Лица, привлекаемые к проведению тренировочного мероприятия в ППЭ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– руководитель ППЭ;</li> <li>– помощник руководителя ППЭ;</li> <li>– руководитель ОО, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо;</li> <li>– члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);</li> <li>– технические специалисты;</li> <li>– организаторы в/вне аудитории;</li> <li>– медицинские работники;</li> <li>– сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка</li> </ul>
12.	<b>Личный кабинет ОО в аprobационной РИС ГИА г. Москвы (10.129.119.67:8080)</b>	<p><u>Используются для получения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– логина и пароля от <b>Личного кабинета ППЭ</b> в аprobационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: <b>10.129.119.67:8080</b>) <b>31.01.2025</b>.</li> <li>– протоколов проверки.</li> </ul> <p>Логин и пароль для доступа в <b>Личный кабинет ППЭ</b> в аprobационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080) <b>единый</b> на весь период проведения тренировочных мероприятий.</p>
13.	<b>Личный кабинет ППЭ в аprobационной РИС ГИА г. Москвы (10.129.119.67:8080)</b>	<p><u>Используется для:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. получения: <ul style="list-style-type: none"> <li>– дистрибутивов программного обеспечения станций, используемых при проведении тренировочного мероприятия;</li> <li>– файлов с КИМ и автоматизированной рассадкой участников;</li> <li>– единого файла с бланками ответов;</li> <li>– пакета руководителя ППЭ;</li> <li>– кодов организаторов и кодов активации экзамена;</li> <li>– файла с паролем доступа к КИМ.</li> </ul> </li> <li>2. загрузки файлов с актами технической готовности (с основных станций ОГЭ в компьютерной форме (КОГЭ)).</li> <li>3. передачи файлов с электронными ответами и бланками ответов участников.</li> <li>4. формирования ведомости передачи электронных ответов участников.</li> </ol>
14.	<b>Направление уведомлений о проведении тренировочного мероприятия</b>	<b>Не позднее 14.02.2025</b> в Личный кабинет <b>ОО</b> в аprobационной РИС ГИА г. Москвы сервер: 10.129.119.67:8080 (раздел «Файловое хранилище»).

<b>15.</b>	<b>Информирование образовательной организацией участников о проведении тренировочного мероприятия</b>	<b>До 03.02.2025</b>
<b>16.</b>	<b>Передача дистрибутивов программного обеспечения станций</b>	<b>26.02.2025</b> в Личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080)
<b>17.</b>	<b>Станции, используемые в Штабе ППЭ</b>	<b>Станция сканирования бланков КОГЭ</b> — сканирование бланков ответов участников
<b>18.</b>	<b>Станции, используемые в аудиториях ППЭ</b>	<b>Станция КОГЭ:</b> 4 в каждой аудитории* и не менее 5 резервных** станций на ППЭ. <i>На Станции КОГЭ осуществляется выполнение участниками заданий тренировочного мероприятия, внесение в ПО ответов на задания.</i> <i>*Информация о количестве аудиторий см п.10</i> <i>**Резервные станции находятся в Штабе ППЭ</i>
<b>19.</b>	<b>Передача файлов с КИМ и автоматизированной рассадкой участников в ППЭ для проведения тренировочного мероприятия</b>	<b>26.02.2025</b> в Личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080)
<b>20.</b>	<b>Передача бланков ответов</b>	<b>26.02.2025</b> в Личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080)
<b>21.</b>	<b>Техническая подготовка ППЭ</b>	<b>26.02.2025 – 27.02.2025 до 16:00</b>
<b>22.</b>	<b>Контроль технической готовности ППЭ</b>	<b>27.02.2025 – 28.02.2025 до 16:00</b>
<b>23.</b>	<b>Передача пакета руководителя ППЭ</b>	<b>01.03.2025 в 07:30</b> в Личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080) <i>В случае отсутствия пакета руководителя ППЭ или отдельных форм ППЭ необходимо оперативно обратиться в информационно-консультационный центр РЦОИ по номеру телефона: 8(499)653-94-50</i>
<b>24.</b>	<b>Передача кодов организаторов, кодов активации экзамена, файла с паролем доступа к КИМ</b>	<b>01.03.2025 в 07:30</b> в Личный кабинет апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080) <i>В случае отсутствия материалов необходимо оперативно обратиться в информационно-консультационный центр РЦОИ по номеру телефона: 8(499)653-94-50</i>
<b>25.</b>	<b>Передача статуса «Экзамены успешно начались»</b>	<b>01.03.2025 не ранее 10:05 и не позднее 10:20</b> в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080)
<b>26.</b>	<b>Предоставление оперативных данных</b>	<b>01.03.2025</b> в Личном кабинете ППЭ в РИС ГИА г. Москвы (раздел «Оперативные данные»): — «Сведения о неявке»: <b>с 10:30 до 11:00</b> ; — «об участниках, удаленных из ППЭ, досрочно завершивших экзамен по объективным причинам»: <b>оперативно, по факту события</b> .
<b>27.</b>	<b>Передача статуса «Экзамены завершены»</b>	<b>01.03.2025 не ранее 10:30 и не позднее 15:00</b> в Личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080)

28.	<b>Передача статуса «Передача материалов в РЦОИ»</b>	<b>01.03.2025 не ранее 11:00 и не позднее 17:00</b> в Личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080)
29.	<b>Передача материалов по завершении тренировочного мероприятия</b>	<b>01.03.2025 через Личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080) до 17:00:</b> – электронные образы бланков ответов; – электронные файлы с ответами участников
30.	<b>Организация видеонаблюдения</b>	ОО определяют самостоятельно. Могут использовать любые средства видеонаблюдения, в том числе камеры видеонаблюдения на штативах, ноутбуки и т.д. Средства видеонаблюдения устанавливаются в аудиториях (по своему усмотрению) с целью записи процесса выполнения тренировочного мероприятия участниками
31.	<b>Передача ЭМ из ППЭ в РЦОИ участников отказавшихся от обработки персональных данных</b>	Оригиналы бланков ответов на бумажном носителе участников и устные ответы участников, отказавшихся от обработки персональных данных (при условии, что участник отказался от использования штрих-кодов и QR-кодов на бланках), передаются в архив РЦОИ (г. Москва, Семёновская площадь, дом 4) <b>01.03.2025 не позднее 17:00</b>
32.	<b>Передача ЭМ из ППЭ в РЦОИ</b>	Оригиналы материалов тренировочного мероприятия из ППЭ в РЦОИ не передаются*. Материалы тренировочного мероприятия остаются на ответственное хранение в ППЭ. Срок хранения материалов тренировочного мероприятия определяет ОО, на базе которой организован ППЭ, самостоятельно, но не менее месяца с даты проведения тренировочного мероприятия. По истечении срока хранения ОО уничтожают материалы с фиксацией данных в акте об уничтожении (форму акта определяет ОО самостоятельно).
33.	<b>Внесение сведений об отработанном времени работников в модуль учета трудозатрат в РИС ГИА г. Москвы</b>	<b>До 05.03.2025</b> включительно. Вход в модуль учета трудозатрат в РИС ГИА г. Москвы осуществляется по электронной цифровой подписи руководителя ППЭ по адресу: <a href="http://10.129.117.188">http://10.129.117.188</a> . Инструкция по работе в системе размещена на сайте РЦОИ по ссылке: <a href="http://rcoi.mcko.ru/sistem_trudozatrati/">http://rcoi.mcko.ru/sistem_trudozatrati/</a>
34.	<b>График работы информационно-консультационного центра РЦОИ 8 (499) 653-94-50</b>	В дни подготовки к тренировочному мероприятию (по будням): <b>с 9:00 до 17:30</b> . В день проведения тренировочного мероприятия (01.03.2025): <b>с 07:30 до 17:30</b>
35.	<b>Дата ознакомления участников с результатами тренировочного мероприятия</b>	<b>Не позднее 07.03.2025</b>
36.	<b>Апелляции о несогласии с выставленными баллами</b>	<b>Не предусмотрены</b>

## **Проверка выполнения заданий участников тренировочного мероприятия в ППЗ экспертами предметной комиссии по английскому языку**

<b>1.</b>	<b>Размещение сведений о пунктах проверки заданий</b>	<b>Не позднее 24.02.2025</b> на сайте РЦОИ в разделе «Тренировочные мероприятия/ Мероприятия по подготовке к ГИА/ В форме ОГЭ» ( <a href="http://rcoi.mcko.ru/training_actions/podgotovka-gia/podgotovka-gia-9/">http://rcoi.mcko.ru/training_actions/podgotovka-gia/podgotovka-gia-9/</a> )
<b>2.</b>	<b>Размещение информации о составе экспертов предметных комиссий, задействованных в проверке ответов участников тренировочного мероприятия в ППЗ</b>	<b>Не позднее 24.02.2025</b> на сайте РЦОИ в разделе «Тренировочные мероприятия/ Мероприятия по подготовке к ГИА/ В форме ОГЭ» ( <a href="http://rcoi.mcko.ru/training_actions/podgotovka-gia/podgotovka-gia-9/">http://rcoi.mcko.ru/training_actions/podgotovka-gia/podgotovka-gia-9/</a> )
<b>3.</b>	<b>Проверка ответов участников тренировочного мероприятия в ППЗ</b>	<b>02.03.2025 – 03.03.2025</b>