

Инструкция для членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в городе Москве

1. Подготовка к проведению итогового сочинения (изложения)

Не позднее чем за 2 недели до даты проведения итогового сочинения (изложения) членам комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) необходимо ознакомиться со следующими нормативными правовыми документами:

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (далее – Порядок проведения) (ссылка на документ: <http://rcoi.mcko.ru/resources/upload/RichFileManager/documents/2023-2024/0001202305160003.pdf>);

– Порядком проведения итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом Департамента образования города Москвы от 20.10.2015 № 2820 (ссылка на документ: http://rcoi.mcko.ru/resources/upload/RichFileManager/11.05.2023_01-05-3426_23..pdf);

– локальными нормативными актами образовательной организации (далее – ОО), в том числе с приказом о назначении членом комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

– настоящей инструкцией, определяющей порядок работы.

Общее руководство и координацию деятельности комиссии ОО по проверке итогового сочинения (изложения) осуществляет руководитель ОО или ответственный за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения).

2. Проверка итогового сочинения (изложения)

Проверка итогового сочинения (изложения) осуществляется в соответствии со сроками:

Дата проведения итогового сочинения (изложения)	Проверка материалов итогового сочинения (изложения)
4 декабря 2024 года	4-10 декабря 2024 года
5 февраля 2025 года	6-7 февраля 2025 года
9 апреля 2025 года	10-11 апреля 2025 года

Члены комиссии по проверке:

– получают у ответственного за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) **копии бланков итогового сочинения (изложения)** для проверки, а также форму ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)»;

ВАЖНО! Члены комиссии по проверке осуществляют проверку **копий бланков (не оригиналов)** участников итогового сочинения (изложения).

– осуществляют проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (приложение №1);

– вносят результаты проверки в копии бланков регистрации в поле «Заполняется ответственным», специально предназначенное для заполнения членом комиссии по проверке в соответствии с правилами заполнения копии бланка регистрации членами комиссии по проверке (приложении № 2);

– заполняют форму ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)»;

– передают ответственному за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) заполненные копии бланков итогового сочинения (изложения) участников и форму ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)».

Проверка каждого сочинения (изложения) проводится одним членом комиссии по проверке однократно.

Проверка бланков участников с отметкой «X» на бланке регистрации в полях: «Не закончил» («Удален») не осуществляется.

ВАЖНО! При проверке итогового сочинения (изложения) участников, которые отказались дать согласие на обработку персональных данных, заполняется отдельная форма ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)» (вносятся только ФИО участника и результаты проверки итогового сочинения (изложения)).

3. Перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации

Перенос результатов проверки итогового сочинения (изложения) в оригиналы бланков регистрации итогового сочинения (изложения) осуществляет ответственный член комиссии по проверке, назначенный приказом руководителя ОО (далее - ответственный член комиссии по переносу результатов проверки).

Ответственный за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) передает ответственному члену комиссии по переносу результатов проверки не позднее указанных сроков:

Дата проведения итогового сочинения (изложения)	Проверка материалов итогового сочинения (изложения)
4 декабря 2024 года	4-10 декабря 2024 года
5 февраля 2025 года	6-7 февраля 2025 года
9 апреля 2025 года	10-11 апреля 2025 года

– заполненные членами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) копии бланков итогового сочинения (изложения) участников;

– оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) участников;

– заполненную членами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) форму ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)».

Ответственному члену комиссии по переносу результатов проверки необходимо:

– проверить наличие отметок во всех полях копии бланка регистрации, предназначенных для заполнения результатов проверки: «Требования к сочинению (изложению)», «Результаты оценивания сочинения (изложения)», «Результат проверки сочинения (изложения)»

– внимательно осуществить сверку результатов, выставленных в копии бланка регистрации и форме ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)» на предмет их полного совпадения.

ВАЖНО! В случае выявления несоответствия результатов, выставленных в копии бланка регистрации и форме ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)», незамедлительно сообщить ответственному за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения).

– осуществить перенос результатов проверки в оригинал бланка регистрации из копии;

– поставить подпись в оригинале бланка регистрации в поле «Подпись ответственного» (строго в окошке);

– передать все полученные материалы (заполненные копии бланков итогового сочинения (изложения) участников и оригиналы, форму ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)» ответственному за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения).

ВАЖНО! Руководитель ОО заверяет подписью каждый лист ведомости ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)» (отдельно по итоговому сочинению и итоговому изложению).

Данные критерии, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в 2024/25 учебном году, используют члены комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) при проверке итоговых сочинений (изложений) и их оценивании.

1. Критерии оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования.

Итоговые сочинения (изложения) оцениваются по системе «зачет» или «незачет» по критериям, разработанным и утвержденным Рособрнадзором¹.

К проверке по критериям оценивания допускаются итоговые сочинения, соответствующие установленным требованиям.

Требование № 1. «Объем итогового сочинения»

Рекомендуемое количество слов – от 350.

Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое итоговое сочинение не проверяется по требованию № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» и критериям оценивания).

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения»

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.).

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста участника итогового сочинения.

Если сочинение признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

Итоговое сочинение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям:

1. «Соответствие теме».
2. «Аргументация. Привлечение литературного материала».
3. «Композиция и логика рассуждения».
4. «Качество письменной речи».
5. «Грамотность».

Критерии № 1 и № 2 являются основными

Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» по одному из других критериев.

Критерий № 1 «Соответствие теме»

Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения.

¹ «Методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году», Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 № 04-323

Участник должен рассуждать на предложенную тему, выбрав путь ее раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой и т.п.).

«Незачет» ставится только в случае, если сочинение не соответствует теме, в нем нет ответа на вопрос, поставленный в теме, или в сочинении не прослеживается конкретной цели высказывания. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 2 «Аргументация. Привлечение литературного материала»

Данный критерий нацеливает на проверку умения строить рассуждение, доказывать свою позицию, формулируя аргументы и подкрепляя их примерами из опубликованных литературных произведений. Можно привлекать произведения устного народного творчества (за исключением малых жанров), художественную, документальную, мемуарную, публицистическую, научную и научно-популярную литературу (в том числе философскую, психологическую, литературоведческую, искусствоведческую), дневники, очерки, литературную критику и другие произведения отечественной и мировой литературы (достаточно опоры на один текст).

«Незачет» ставится при условии, если сочинение не содержит аргументации, написано без опоры на литературный материал, или в нем существенно искажено содержание выбранного текста, или литературный материал лишь упоминается в работе (аргументы примерами не подкрепляются). Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 3 «Композиция и логика рассуждения»

Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему. Участник должен выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами.

«Незачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла, сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения.

Участник должен точно выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины.

«Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи (в том числе речевые ошибки) существенно затрудняет понимание смысла сочинения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 5 «Грамотность»²

Данный критерий позволяет оценить грамотность выпускника.

«Незачет» ставится при условии, если на 100 слов в среднем приходится в сумме более пяти ошибок: грамматических, орфографических, пунктуационных.

² Итоговое сочинение для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме. Оценивание итогового сочинения указанной категории участников итогового сочинения проводится по двум установленным требованиям «Объем итогового сочинения» и «Самостоятельность написания итогового сочинения». Итоговое сочинение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям. Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2, а также дополнительно «зачет» по одному из критериев № 3 или № 4. Итоговое сочинение в устной форме по критерию № 5 не проверяется.

На оценку сочинения по Критерию № 5 распространяются положения о негрубых, повторяющихся и однотипных ошибках. При подсчете ошибок негрубые ошибки не учитываются.

2. Критерии оценивания итогового изложения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования.

Итоговое изложение пишется подробно.

К проверке по критериям оценивания допускаются итоговые изложения, соответствующие установленным требованиям:

Требование № 1. «Объем итогового изложения»³

Рекомендуемое количество слов – 200.

Максимальное количество слов в изложении не устанавливается: участник должен исходить из содержания исходного текста.

Если в изложении менее 150 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое итоговое изложение не проверяется по требованию № 2 «Самостоятельность написания итогового изложения» и критериям оценивания).

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового изложения»

Итоговое изложение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание изложения из какого-либо источника (работа другого участника, исходный текст и др.).

Если изложение признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое изложение не проверяется по критериям оценивания).

Итоговое изложение (подробное), соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям:

1. «Содержание изложения»
2. «Логичность изложения»
3. «Использование элементов стиля исходного текста»
4. «Качество письменной речи»
5. «Грамотность»

Критерии № 1 и № 2 являются основными.

Для получения «зачета» за итоговое изложение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» по одному из других критериев.

Критерий № 1 «Содержание изложения»

Проверяется умение участника передать содержание исходного текста.

«Незачет» ставится при условии, если участник существенно исказил содержание исходного текста или не передал его содержания. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 2 «Логичность изложения»

Проверяется умение участника логично, последовательно излагать содержание исходного текста, избегать неоправданных повторов и нарушений последовательности внутри смысловых частей изложения.

«Незачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла изложенного. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

³ При подсчёте слов в изложении учитываются как самостоятельные, так и служебные части речи. Подсчитывается любая последовательность слов, написанных без пробела (например, «всё-таки» – одно слово, «всё же» – два слова). Инициалы с фамилией считаются одним словом (например, «М.Ю. Лермонтов» – одно слово). Любые другие символы, в частности цифры, при подсчёте не учитываются (например, «5 лет» – одно слово, «пять лет» – два слова).

Критерий № 3 «Использование элементов стиля исходного текста»

Проверяется умение участника сохранить в изложении отдельные элементы стиля исходного текста.

«Незачет» ставится при условии, если в изложении полностью отсутствуют элементы стиля исходного текста. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Проверяется умение участника выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные речевые конструкции.

«Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи (в том числе грубые речевые ошибки) существенно затрудняет понимание смысла изложения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 5 «Грамотность»^{4,5}

Проверяется грамотность участника. «Незачет» ставится при условии, если на 100 слов в среднем приходится в сумме более десяти ошибок: грамматических, орфографических, пунктуационных.

⁴ На оценку изложения по Критерию № 5 распространяются положения о негрубых, повторяющихся и однотипных ошибках. При подсчете ошибок негрубые ошибки не учитываются. При оценке грамотности следует учитывать специфику письменной речи глухих и слабослышащих обучающихся, проявляющуюся в «аграмматизмах», которые должны рассматриваться как однотипные ошибки.

⁵ Итоговое изложение для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме. Оценивание итогового изложения указанной категории участников итогового изложения проводится по двум установленным требованиям «Объем итогового изложения» и «Самостоятельность написания итогового изложения». Итоговое изложение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям. Для получения «зачета» за итоговое изложение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2, а также дополнительно «зачет» по одному из критериев № 3 или № 4. Итоговое изложение в устной форме по Критерию № 5 не проверяется.

Настоящие правила предназначены для члена комиссии по проверке при внесении результатов проверки в копии бланков регистрации в поле «Заполняется ответственным».

Правила заполнения копии бланка регистрации членами комиссии по проверке

Копии бланков регистрации заполняются членом комиссии по проверке. В поле «Заполняется ответственным» заполняются следующие поля: «Требования к сочинению (изложению)», «Результаты оценивания итогового сочинения (изложения)», «Результаты проверки итогового сочинения (изложения)» (далее вместе – поля, предназначенные для заполнения).

Поля, предназначенные для заполнения, заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

В полях, предназначенных для заполнения, в поле «Заполняется ответственным» бланка регистрации отмечаются знаком «Х» клетки, соответствующие результатам оценивания работы. Знак «Х» должен быть поставлен четко внутри квадрата. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть не распознан или распознан неправильно.

В случае сдачи итогового сочинения (изложения) участником сочинения (изложения) в устной форме необходимо обратить внимание на то, что в области «В устной форме» должна быть проставлена соответствующая отметка «Х» для последующей корректной проверки и обработки бланков итогового сочинения (изложения) такого участника.

Заполнение поля «Требования к сочинению (изложению)»

Для каждого требования должно быть помечено только одно поле: либо «зачет», либо «незачет». В случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в бланке регистрации заполняется соответствующее поле «незачет» и вносится «незачет» по всей работе в целом.

Требование № 1. «Объем итогового сочинения (изложения)»

Если не соблюдено требование №1, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за всю работу в целом (такие итоговые сочинения (изложения) не проверяются по требованию № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» и критериям оценивания), «Х» отмечаются все клетки «незачет».

В клетки по всем требованиям (№ 1 и № 2) и критериям оценивания выставляется «незачет». В поле «Результат проверки сочинения (изложения)» ставится «незачет» (см. рис.1).

Заполняется ответственным									
Требования к сочинению (изложению)				Результаты оценивания сочинения (изложения)					
1 2 Зачет ☐ ☐ Незачет ☒ ☒				Критерии 1 2 3 4 5 Зачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Незачет ☒ ☒ ☒ ☒ ☒					
Результат проверки сочинения (изложения)									
☐ Зачет ☒ Незачет				 Подпись ответственного строго внутри окошка					
Удален ☐ Не закончил ☐				В устной форме ☐		 Подпись ответственного строго внутри окошка			
Резерв - 1				Резерв - 2					

Рис. 1. Область для оценки работы

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»⁶

Если итоговое сочинение (изложение) признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за всю работу в целом (такие итоговые сочинения (изложения) не проверяются по критериям оценивания). Член комиссии по проверке и (или) технический специалист выставляет «незачет» за невыполнение требования № 2. В клетки по всем критериям оценивания выставляется «незачет». В поле «Результат проверки сочинения (изложения)» ставится «незачет» (см. рис.2).

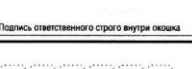
Заполняется ответственным									
Требования к сочинению (изложению)				Результаты оценивания сочинения (изложения)					
1 2 Зачет ☒ ☐ Незачет ☐ ☒				Критерии 1 2 3 4 5 Зачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Незачет ☒ ☒ ☒ ☒ ☒					
Результат проверки сочинения (изложения)									
☐ Зачет ☒ Незачет				 Подпись ответственного строго внутри окошка					
Удален ☐ Не закончил ☐				В устной форме ☐		 Подпись ответственного строго внутри окошка			
Резерв - 1				Резерв - 2					

Рис. 2. Область для оценки работы

Если итоговое сочинение (изложение) соответствует требованию № 1 и требованию № 2, то выставляется «зачет» за выполнение требования № 1 и требования № 2. Указанные сочинения (изложения) далее оцениваются по критериям.

Заполнение поля «Результаты оценивания сочинения (изложения)»

Для каждого критерия должно быть помечено только одно поле: либо «зачет», либо «незачет» (за исключением заполнения поля «Результаты оценивания сочинения (изложения)» в случае проверки итогового сочинения (изложения) участника, сдававшего итоговое сочинение (изложение) в устной форме) (см. рис.3).

⁶ Руководителю образовательной организации рекомендуется возложить на члена комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) или технического специалиста обязанность по осуществлению проверки соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» посредством системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований («Антиплагиат» и др.). В таком случае к экспертам комиссии образовательной организации поступают итоговые сочинения (изложения), прошедшие проверку на выполнение требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)».

Если за итоговое сочинение (изложение) по критерию № 1 выставлен «незачет», то итоговое сочинение (изложение) по критериям №№ 2–5 не проверяется. **В клетки по всем критериям оценивания выставляется «незачет».**

Если за итоговое сочинение (изложение) по критерию № 1 выставлен «зачет», а по критерию № 2 выставлен «незачет», то итоговое сочинение по критериям №№ 3–5 не проверяется. **В клетки по критериям оценивания №№ 3–5 выставляется «незачет».**

Во всех остальных случаях итоговое сочинение (изложение) проверяется по всем пяти критериям и оценивается по системе «зачет»/«незачет» (например, нельзя не проверять работу по критериям К4 и К5, если участник получил зачет на основании зачетов по критериям К1, К2, К3).

Заполняется ответственным									
Требования к сочинению (изложению)				Результаты оценивания сочинения (изложения)					
1 2				Критерии 1 2 3 4 5					
Зачет ☒ ☒				Зачет ☒ ☒ ☐ ☒ ☒					
Незачет ☐ ☐				Незачет ☐ ☐ ☒ ☐ ☐					
Результат проверки сочинения (изложения)									
☒ Зачет ☐ Незачет				Подпись ответственного строго внутри окошка					
Удален ☐				В устной форме ☐					
Не закончил ☐				Подпись ответственного строго внутри окошка					
Резерв - 1 				Резерв - 2 					

Рис. 3. Область для оценки работы

После окончания заполнения копии бланка регистрации член комиссии по проверке ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле.

Заполнение поля «Результаты оценивания сочинения (изложения)» в случае проверки итогового сочинения (изложения) участника, сдававшего сочинение (изложение) в устной форме.

К члену комиссии по проверке поступают копии бланков итогового сочинения (изложения) от участников итогового сочинения (изложения) с внесенной в бланк регистрации отметкой «X» в поле «В устной форме», подтвержденной подписью члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

В таком случае оценивание итогового сочинения (изложения) указанной категории участников проводится по двум установленным требованиям «Объем итогового сочинения (изложения)» и «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)». Итоговое сочинение (изложение), соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям. Для получения «зачета» за итоговое сочинение (изложение) необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2, а также дополнительно «зачет» по одному из критериев №№ 3–4. Такое итоговое сочинение (изложение) по критерию № 5 не проверяется и отметки в соответствующее поле «Критерий 5» не вносятся (остаются пустыми) (см. рис. 4).

После окончания заполнения копии бланка регистрации член комиссии по проверке ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле.

Заполняется ответственным										
Требования к сочинению (изложению)					Результаты оценивания сочинения (изложения)					
	1	2			Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	☒	☒			Зачет	☒	☒	☐	☒	☐
Незачет	☐	☐			Незачет	☐	☐	☒	☐	☐
Результат проверки сочинения (изложения)										
☒ Зачет					☐ Незачет					 Подпись ответственного строго внутри окошка
Удален		☐	В устной форме		☒	 Подпись ответственного строго внутри окошка				
Не закончил		☐								
Резерв - 1					Резерв - 2					

рис. 4 Область для оценки работы сочинения (изложения) в устной форме

Заполнение полей бланка регистрации, в случае, если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения)

В случае, если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть место проведения итогового сочинения (изложения).

Члены комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) составляют «Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам» (форма ИС-08), вносят соответствующую отметку в форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)» (участник итогового сочинения (изложения) должен поставить свою подпись в указанной форме).

В бланке регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) необходимо внести отметку «X» в поле «Не закончил» для учета при организации проверки, а также для последующего допуска указанных участников к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (см. рис.5).

Внесение отметки в поле «Не закончил» подтверждается подписью члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)

Заполняется ответственным										
Требования к сочинению (изложению)				Результаты оценивания сочинения (изложения)						
		1	2	Критерии 1 2 3 4 5						
Зачет ☐ ☐				Зачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐						
Незачет ☐ ☐				Незачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐						
Результат проверки сочинения (изложения)										
☐ Зачет				☐ Незачет				Подпись ответственного строго внутри окошка		
Удален ☐		Не закончил ☒		В устной форме ☐		 Подпись ответственного строго внутри окошка				
Резерв - 1 				Резерв - 2 						

Рис. 5 Область для заполнения информации полей нижней части бланка регистрации (участник не закончил написание сочинения (изложения) по уважительным причинам)

Заполнение полей бланка регистрации, в случае, если участник итогового сочинения (изложения) удален с итогового сочинения (изложения)

В случае, если участник итогового сочинения (изложения) нарушил Порядок проведения, он удаляется с итогового сочинения (изложения).

Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) составляет «Акт об удалении участника итогового сочинения (изложения)» (форма ИС-09), вносит соответствующую отметку в форму ИС-05 «Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)» (участник итогового сочинения (изложения) должен поставить свою подпись в указанной форме).

В бланке регистрации указанного участника итогового сочинения (изложения) необходимо внести отметку «X» в поле «Удален».

Внесение отметки в поле «Удален» подтверждается подписью члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) (см. рис. 6).

Заполняется ответственным										
Требования к сочинению (изложению)				Результаты оценивания сочинения (изложения)						
1 2 Зачет ☐ ☐ Незачет ☐ ☐				Критерии 1 2 3 4 5 Зачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Незачет ☐ ☐ ☐ ☐ ☐						
Результат проверки сочинения (изложения)										
☐ Зачет ☐ Незачет				Подпись ответственного строго внутри окошка						
Удален ☒ Не закончил ☐				В устной форме ☐				Подпись ответственного строго внутри окошка		
Резерв - 1				Резерв - 2						

Рис. 6 Область для заполнения информации полей нижней части бланка регистрации (удаление с итогового сочинения (изложения))