ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКОВ ГОСУДАРТСВЕННОГО ВЫПУСКНОГО ЭКЗАМЕНА (ГВЭ-9)

При заполнении бланков государственного выпускного экзамена (ГВЭ-9) необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

В случае нехватки места для записи ответов на задания контрольных измерительных материалах (КИМ) для проведения ГВЭ-9 в бланке ответов по просьбе участника ГВЭ организатор в аудитории выдает ему дополнительный бланк ответов. При этом организатор фиксирует связь номеров бланков ГВЭ и дополнительного бланка ответов в специальном поле дополнительного бланка ответов (ДБО).

1. Основные правила заполнения бланков ГВЭ

Все бланки ГВЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. Участник ГВЭ должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации, бланка ответов, ДБО, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, **начиная с первой позиции** (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника ГВЭ, реквизитов документа, удостоверяющего его личность).

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ ГВЭ.

На бланке ответов, ДБО не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ГВЭ.

Категорически запрещается:

- делать в полях бланков ГВЭ, вне полей бланков ГВЭ или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков ГВЭ:
- использовать для заполнения бланков ГВЭ цветные ручки вместо гелевой или капиллярной ручки с чернилами черного цвета, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки ГВЭ информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

1. Заполнение бланка регистрации

По указанию организатора в аудитории участники ГВЭ приступают к заполнению верхней части бланка регистрации (рис. 1). Участником ГВЭ заполняются поля верхней части бланка регистрации (таблица 1). Поля «Код региона», «Дата проведения ГВЭ», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта» заполняются автоматически.

-	ГОСУДАР	СТВЕННЫЙ ВЫПУ	СКНОЙ ЭК	ЗАМЕН (9 КЛ	ACC) - 2024	
国家然国		БЛАНК РЕ	ЕГИСТ	РАЦИИ	[
	Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Код ППЭ	Номер аудитории	
	///					
2 3 1 5 0 2 8 0 0 2 9 7	Дата пр (Д) 3 —	оведения ГВЭ Код Ц-ММ-ГГ) Код предмета 0 4 - 2 4 5 2	название а предмета МАТ	1	омер ианта О З	

Рис. 1. Верхняя часть бланка регистрации

Таблица 1. Указание по заполнению полей верхней части бланка регистрации

Поля, заполняемые участником ГВЭ по указанию организатора в аудитории	Указания по заполнению
Код образовательной организации	Указывается код образовательной организации, в которой обучается
код ооразовательной организации	участник ГВЭ
Класс: номер, буква	Указывается информация о классе, в котором обучается участник ГВЭ
Код пункта проведения ГВЭ	Указывается код ППЭ, в котором участник сдает экзамен
Номер аудитории	Указывается номер аудитории, в которой проходит ГВЭ

Таблица 2. Названия и коды предметов

Название предмета	Код предмета
Русский язык	51
Математика	52
Физика	53
Химия	54
Информатика	55
Биология	56
История	57
География	58
Английский язык	59
Немецкий язык	60
Французский язык	61
Обществознание	62
Испанский язык	63
Литература	68
Английский язык (устная форма)	79
Немецкий язык (устная форма)	80
Французский язык (устная форма)	81
Испанский язык (устная форма)	83

Поля средней части бланка регистрации «Сведения об участнике» (рис. 2) заполняются участником ГВЭ самостоятельно (таблица 3).

Заполнять гелевой или капиллярной ручной ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам: АБВГДЕЁЖЗИЙКАМНОПРСТУФХЦЧШЩЪЫЬЭЮЯ1 2 3 Ч 5 6 7 8 9 0 X V / L -

внимани	Все бланки рассматриваются в комплекте.
	СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ
Фамилия	
Имя	000000000000000000000000000000000000000
Отчество (при наличии)	
Документ	Серия Номер

Рис. 2. Сведения об участнике ГВЭ

Таблица 3. Указания по заполнению полей «Сведения об участнике»

Поля, самостоятельно заполняемые участником ГВЭ	Указания по заполнению
Фамилия	Вносится информация из документа, удостоверяющего личность
Имя	участника ГВЭ
Отчество (при наличии)	y laotimika 1 2 s
Документ	Документ, удостоверяющий личность
	В поле записываются арабские цифры серии без пробелов, например: 4600
Серия	В поле записываются буквы (кириллица или латиница) и/или
	цифры (арабские или римские) серии без пробелов, начиная с
	первой клетки, н <i>апример, НП, РХ, III-АМ</i>
Цомор	В поле записываются арабские цифры номера без пробелов,
Номер	например: 918762

В средней части бланка регистрации расположена краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ (рис. 3) и поле для подписи участника ГВЭ.

ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ БЛАНКО	OB:
 Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛА 	АНКА ОТВЕТОВ.
С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(-a).	Подпись участника ГВЭ строго внутри окошка

Рис. 3. Краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ

После окончания заполнения бланка регистрации, ознакомления с краткой инструкцией по работе с бланками ГВЭ («При заполнении бланков: ...») и выполнения всех пунктов краткой инструкции по работе с бланками ГВЭ, размещенной на бланке регистрации, участник ГВЭ ставит

свою подпись в специально отведенном поле.

В случае если участник ГВЭ отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись.

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3»не заполняются.

Резерв - 1		Резерв - 2		Резерв - 3	00000
------------	--	------------	--	------------	-------

Рис. 4. Поля для служебного использования

Заполнение полей (рис. 5) ответственным организатором в аудитории обязательно, если участник ГВЭ удален с экзамена в связи с нарушением установленного Порядка проведения ГИА или не завершил экзамен по объективным причинам. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью ответственного организатора в аудитории в специально отведенном поле бланка регистрации «Подпись ответственного организатора строго внутри окошка», и вносится соответствующая запись в форму ППЭ-05-02-ГВЭ «Протокол проведения ГВЭ в аудитории».

В случае удаления участника ГВЭ в Штабе ППЭ заполняется форма ППЭ-21 «Акт об удалении участника экзамена». В случае ухудшения состояния здоровья участника ГВЭ или по другим объективным причинам заполняется форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам».

ЗАПОЛНЯЕТСЯ	OTBE	ЕТСТВЕННЫМ ОРГА	тниз	атором в аудитории:
Удален из ППЭ в связи с нарушением порядка проведения ГИА		Не завершил экзамен по объективным причинам		
				Подпись ответственного организатора строго внутри окошка

Рис. 5. Область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ГВЭ или не завершения участником ГВЭ экзамена по объективным причинам

В случае обнаружения ошибочного заполнения полей бланка регистрации организаторы в аудитории дают указание участнику ГВЭ внести соответствующие исправления.

Исправления могут быть выполнены следующими способами:

- запись новых символов (цифр, букв) более жирным шрифтом поверх ранее написанных символов (цифр, букв);
- зачеркивание ранее написанных символов (цифр, букв) и заполнение свободных клеточек справа новыми символами (цифрами, буквами). Данный способ возможен только при наличии достаточного количества оставшихся свободных клеточек.

2. Заполнение бланка ответов

Бланк ответов (рис. 6 и рис. 7) включает в себя Лист 1 и Лист2, предназначенные для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ.

凝回 B	ЛАНЬ	\mathbf{C}	BETO]	В Л	ист 1
	Код региона 77	Код предмета 5 2	Название предмета МАТ	***************************************	Номер варианта 103
A 200	Бланк ответов (лист 2)	123	34567	890123	Лист 1
8 0 0 2 9 7 3			нво, соблюдая раз	иетку страницы.	

Рис. 6. Бланк ответов Лист 1 для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ



Рис. 7. Бланк ответов Лист 2 для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ

В верхней части бланка ответов Лист 1 и Лист 2 расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и их цифровые значения. Поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Номер варианта» заполнены автоматически. На бланке ответов Лист 1 автоматически заполнено поле «Бланк ответов (лист 2)».

В случае нехватки места для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ в бланке ответов Лист 1 и на бланке ответов Лист 2 по просьбе участника ГВЭ организатор в аудитории выдает ему ДБО. При этом организатор фиксирует связь номеров бланков ГВЭ и ДБО в специальном поле «Дополнительный бланк ответов». Если бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z»*.

* Как правило, знак «Z» свидетельствует о том, что участник ГВЭ завершил свою экзаменационную работу и не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов. Например, участник ГВЭ выполнил все задания с развернутым ответом (или посильные ему задания), оформил ответы на задания с развернутым ответом на бланке ответов, ДБО не запрашивал и, соответственно, не использовал его, таким образом, знак «Z» ставится на бланке ответов в области указанного бланка, оставшейся незаполненной участником ГВЭ.

Если экзамен ГВЭ проводится в устной форме, в поле ответа вносится информация об имени аудиофайла с записью ответа участника ГВЭ.

3. Заполнение ДБО

ДБО (рис. 8) выдается организатором в аудитории по просьбе участника ГВЭ в случае нехватки места для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ в бланке ответов Лист 1 и бланке ответов Лист 2.

В верхней части ДБО расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и их цифровые значения. Участник заполняет поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта» в соответствии с информацией на бланке регистрации или бланке ответов Лист 1 и Лист 2.

В поле «Лист» при выдаче ДБО организатор в аудитории вносит порядковый номер листа работы участника ГВЭ (при этом листом № 1 является основной бланк ответов Лист 1, листом № 2 основной бланк ответов Лист 2, который участник ГВЭ получил в составе индивидуального комплекта).

Код региона	Код предмета	Название предмета	Номер варианта
- Дополнительны бланк ответов	й		Лист
	начения полей ЗЛАНКА РЕГИ		ета", "Название предмета" и "Номер

Рис. 8. ДБО для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ

Ответы, внесенные в каждый следующий ДБО, оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего ДБО .

Если ДБО содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы в аудитории погашают их следующим образом: «Z»**.

** Как правило, знак «Z» свидетельствует о том, что участник ГВЭ завершил свою экзаменационную работу и не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов. Например, участник ГВЭ выполнил все задания с развернутым ответом (или посильные ему задания), оформил ответы на задания с развернутым ответом на бланке ответов, ДБО не запрашивал и, соответственно, не использовал его, таким образом, знак «Z» ставится на бланке ответов в области указанного бланка, оставшейся незаполненной участником ГВЭ.