

Инструкция по предоставлению сведений о кандидатах в эксперты предметных комиссий города Москвы в 2025-2026 учебном году

В региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования города Москвы (далее – РИС ГИА), в разделе «Файловое хранилище» **28.08.2025** размещены списки экспертов предметных комиссий (далее – ПК), **рекомендованных и не рекомендованных для работы в ПК в 2026 году** по итогам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2025 году в городе Москве.

Информация о количестве кандидатов в члены ПК по каждому учебному предмету ГИА-9 и ГИА-11 для внесения образовательными организациями опубликована на сайте РЦОИ города Москвы в разделе «Организаторам», подраздел «Оперативная информация»

(ГИА-9: <http://rcoi.mcko.ru/organizers/info/gia-9/>

ГИА-11: <http://rcoi.mcko.ru/organizers/info/gia-11/>).

Информация о количестве кандидатов в члены ПК, опубликованная на сайте РЦОИ, включает:

- количество рекомендованных членов ПК;
- количество нереконмендованных членов ПК;
- необходимое дополнительное количество кандидатов в члены ПК.

! Важно: количество рекомендованных членов ПК и необходимое дополнительное количество кандидатов в члены ПК обязательно к внесению!

По усмотрению образовательной организации могут быть внесены дополнительные кандидатуры в члены ПК помимо обязательного минимального количества (количество рекомендованных членов ПК + необходимое дополнительное количество кандидатов в членов ПК).

! Важно: сроки предоставления информации: **до 17.10.2025 включительно!**

1. Для передачи сведений о кандидатах в эксперты ПК в универсальной автоматизированной информационной системе «Бюджетный учёт» (далее – УАИС «Бюджетный учёт») в функциональном блоке «Зарплата и кадры» образовательной организации (далее – ОО) необходимо:

- нажать кнопку «Добавить» или «Подбор» в левом верхнем углу экрана;
- добавить в табличную часть «Сотрудник» работников, направляемых на обучение по курсу подготовки экспертов ПК;

– **обязательно проверить** актуальность информации, указанной в полях информации о сотруднике (ФИО, СНИЛС, телефон, E-mail и т.д.).

Требования к кандидатам в эксперты ПК:

– наличие высшего образования;

– соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках;

– наличие опыта работы в соответствующей предметной области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования **не менее трех лет**;

- наличие свидетельства о прохождении процедуры независимой диагностики в формате ЕГЭ (для ГИА-9 и ГИА-11) или ознакомительного тренинга в формате ЕГЭ, или комплексного ознакомительного тренинга в формате ЕГЭ, комплексной независимой диагностики по соответствующему учебному предмету на уровне не ниже «высокого», полученных за последних три учебных года в Центре независимой диагностики ГАОУ ДПО МЦКО (для включения в комиссию по математике обязательным критерием является наличие результатов по математике (профильный уровень)).

Эксперты, **включенные в список не рекомендованных** для работы в ПК в 2026 году, на обучение по программе подготовки экспертов в 2026 году **не направляются** и сведения о таких экспертах в РИС ГИА **не обрабатываются**.

Обращаем внимание:

В случае направления сотрудников ОО, не принимавших участие в работе предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, необходимо внести информацию о данных сотрудниках в информационные системы УАИС «Бюджетный учёт» и РИС ГИА.

В случае, если ОО включит в состав кандидатов в эксперты ПК сотрудников, указанных в списках не рекомендованных членов ПК или не соответствующих требованиям, предъявляемым к экспертам ПК, ГАОУ ДПО МЦКО **оставляет за собой право удаления их данных из списка привлекаемых к работе ПК из РИС ГИА**.

2. Далее для сохранения внесенных сведений в УАИС «Бюджетный учет» в функциональном блоке «Зарплата и кадры» нажать кнопку «Провести» или «Провести и закрыть» в левом верхнем углу экрана.

Инструкция по учету работников в УАИС «Бюджетный учет», задействованных в проведении ГИА доступна по ссылке: balance.mos.ru/private.

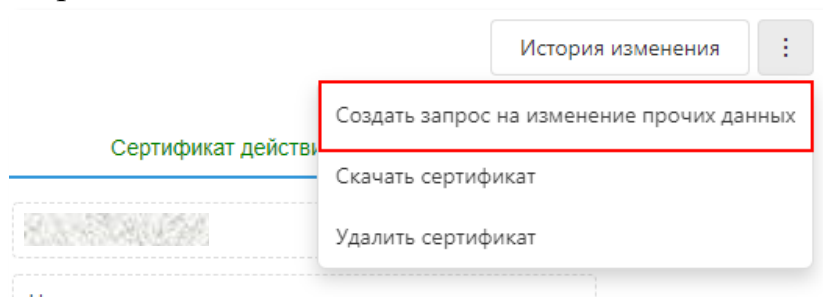
! Важно: в случае необходимости коррекции личных данных работников изменения следует вносить в УАИС «Бюджетный учёт».

В РИС ГИА функционал изменения личных данных сотрудников недоступен.

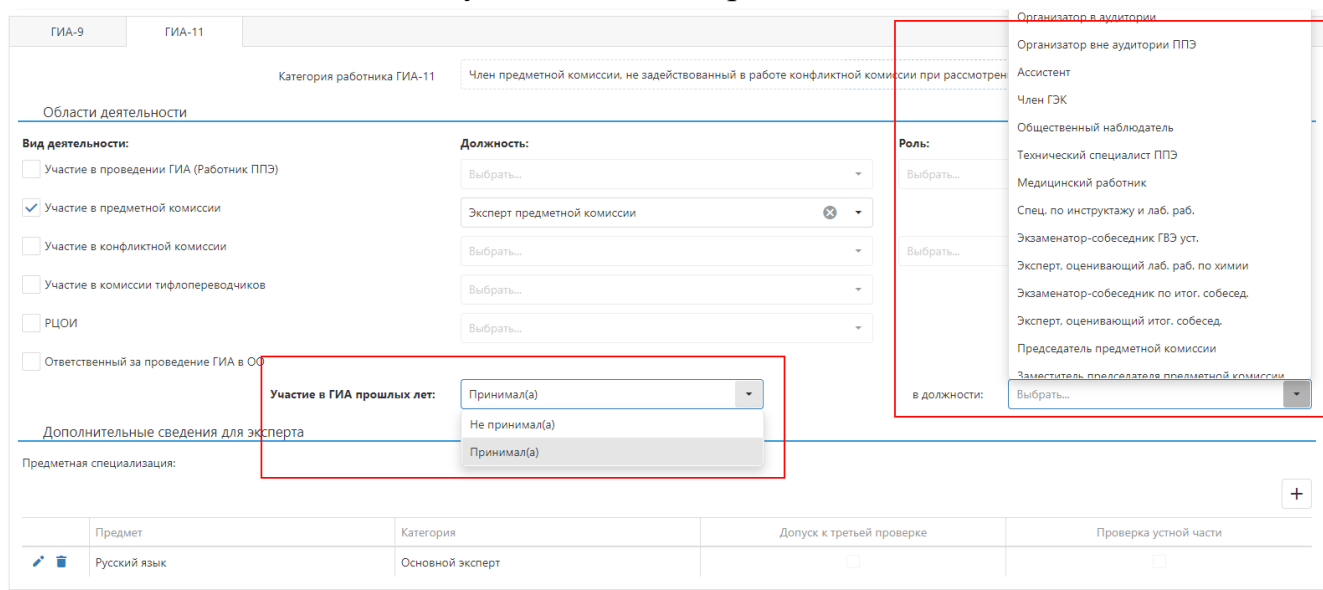
Информация, внесённая в УАИС «Бюджетный учёт», синхронизируется с РИС ГИА на следующий календарный день.

После синхронизации в РИС ГИА в разделе «Работники ГИА» появятся карточки сотрудников ОО. В каждой карточке сотрудника ОО, направляемого на обучение по курсу подготовки экспертов ПК, необходимо произвести следующие действия:

- в верхнем правом углу нажать кнопку , далее – «Создать запрос на изменение прочих данных»



- заполнить поля «участие в ГИА прошлых лет» и «в должности»;



! Важно: группа полей «Участие в ГИА прошлых лет» в блоке «Область деятельности» обязательна для заполнения на обеих вкладках ГИА-9 и ГИА-11. Без заполнения данных полей **сохранить изменения в карточке невозможно.**

- указать предметную специализацию в разделе «Дополнительные сведения для эксперта».

! Важно: этот шаг является самым важным в направлении кандидатов в эксперты на обучение!

Если данные действия не будут выполнены, то работник не будет включен в список кандидатов на обучение экспертов предметных комиссий.

Дополнительные сведения для эксперта

Предметная специализация:

Предмет	Категория	Допуск к третьей проверке	Проверка устной части
Нет данных			

+

Предметная специализация

Предмет:

Выбрать...

Категория:

Выбрать...

☐ Допуск к третьей проверке

☐ Проверка устной части

Ок

Отмена

! Важно: отмечать «Допуск к третьей проверке» и «Проверка устной части» не нужно.

- указать статус «основной эксперт»;

Предметная специализация

Предмет:

Биология

Категория:

Основной эксперт

Основной эксперт

Старший эксперт

Ведущий эксперт

– повторно проверить актуальность информации, «СНИЛС», «Телефон», «E-mail» и т.д. Убедиться, что раздел «Дополнительные сведения для эксперта» заполнен корректно.

Основное

Код работника: СНИЛС:

ФИО:

Документ:

Пол: ☒ Мужской ☐ Женский Дата рождения:

Телефон: E-mail:

Место работы: (Основное место работы)

Уровень проф. образования: Должность по месту работы:

Общий преподав. стаж работы: Квалификация по диплому:

Предметная специализация: Ученая степень:

ГИА-9 ГИА-11

Категория работника ГИА-11

Области деятельности

Вид деятельности: ☐ Участие в проведении ГИА (Работник ППЗ) ☒ Участие в предметной комиссии ☒ Участие в конфликтной комиссии ☐ Участие в комиссии тифлопереводчиков ☐ РЗОИ ☐ Ответственный за проведение ГИА в ОО

Должность:

Роль:

Участие в ГИА прошлых лет: в должности:

Дополнительные сведения для эксперта

Предметная специализация:	Предмет	Категория	Допуск к третьей проверке	Проверка устной части
Русский язык		Основной эксперт	☐	☐

Инструкция по внесению сведений о работниках, задействованных в проведении ГИА, и работе в РИС ГИА доступна по ссылке: http://rcoi.mcko.ru/registration_gia/.

Сформированные списки педагогических работников, включённых и не включённых в состав слушателей курсов обучения, будут размещены в РИС ГИА в разделе «Файловое хранилище» не позднее **11.11.2025**.