

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Московский центр качества образования»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАОУ ДПО МЦКО

М.В. Лебедева

МП

15.08.2025

2025 г.

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

«Подготовка ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам с учетом их индивидуальных особенностей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Москве в 2026 году»

Москва, 2025

Пояснительная записка

Программа подготовки ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам (далее вместе – участники с ОВЗ) с учетом их индивидуальных особенностей, составлена в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, регламентирующими подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9, ГИА-11 соответственно) в 2026 году.

Обучение реализуется с применением дистанционных образовательных технологий: проведение лекционных занятий с использованием интерактивных материалов (презентации) и практических занятий в соответствии с графиком подготовки данной категории специалистов. Обучение проводится ежегодно и носит обязательный характер.

Подготовка ассистентов также предполагает самостоятельную работу слушателей с учебными материалами, размещенными на официальных сайтах Департамента образования и науки города Москвы, регионального центра обработки информации города Москвы, официальных Интернет-ресурсах по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11.

Освоение программы подготовки подтверждается итоговым контролем в форме тестирования.

Раздел 1. «Характеристика программы»

1.1. Цель обучения: подготовить ассистентов для оказания необходимой технической помощи участникам с ОВЗ, с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития при непосредственном проведении в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) в формах единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и инструктивными методическими материалами.

1.2. Задачи обучения:

- ознакомить слушателей с нормативными правовыми документами, инструктивными методическими материалами, регламентирующими порядок и процедуру проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, деятельностью данной категории специалистов, с особенностями проведения ГИА-9 и ГИА-11 в формах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ для участников с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей;
- сформировать умения оказывать необходимую техническую помощь для участников с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей.

1.3. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения программы слушатели должны **знать:**

- нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и порядок проведения ГИА-9 и ГИА-11;
- особенности проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ;
- особенности проведения ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ в ППЭ;
- функциональные обязанности ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей при проведении ГИА-9 и ГИА-11;
- требования к ППЭ в части организации специальных условий для участников экзамена с ОВЗ;

- нормы профессиональной и служебной этики;
- требования к обеспечению информационной безопасности.

В результате освоения программы слушатели должны **уметь**:

- ориентироваться в актуальных нормативных правовых документах федерального и регионального уровней, регламентирующих подготовку и проведение ГИА-9 и ГИА-11;

- оказывать необходимую техническую помощь участникам с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей;

- соблюдать нормы профессиональной и служебной этики, меры информационной безопасности и требования, предусмотренные Порядком проведения ГИА-9, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения ГИА-11, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, при выполнении своих функциональных обязанностей.

1.4. Категория обучающихся: сотрудники образовательных организаций всех типов и видов системы образования города Москвы, родители, медицинские работники и другие доверенные лица, назначенные на должность ассистентов, сопровождающих участников с ОВЗ, внесенные в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования города Москвы в 2026 году.

1.5. Форма обучения: дистанционное обучение.

1.6. Трудоемкость программы: 4 часа.

Раздел 2. «Содержание программы»

2.1. Учебный (тематический) план

Используемые обозначения: ВЛ – видеолекция, П – практическое занятие, ИТ – итоговое тестирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе:		Форма контроля
			ВЛ	П	ИТ
1.	Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-9 и ГИА-11: Порядок проведения ГИА-9 и Порядок проведения ГИА-11. Процедура проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ. Права и обязанности ассистентов	1	1		
2.	Особенности организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ для участников с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей. Функциональные обязанности ассистентов. Соблюдение работниками профессиональной и служебной этики, морально-этических норм при проведении экзамена	2	1	1	
3.	Итоговый контроль	1			1
Всего часов:		4	2	1	1

2.2. Учебная программа

Тема 1. Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-9 и ГИА-11: Порядок проведения ГИА-9 и Порядок проведения ГИА-11. Процедура проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ и ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ. Права и обязанности ассистентов.

Ознакомление с документами и материалами, регламентирующими Порядок проведения ГИА-9 и Порядок проведения ГИА-11, инструктивными методическими материалами для сотрудников ППЭ по процедуре подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, с информацией, размещенной на официальных информационных ресурсах. Ознакомление с правами и обязанностями ассистентов.

Особенности организации ППЭ. Особенности проведения ГИА-9 и ГИА-11 в аудиториях ППЭ. Технология и меры по обеспечению информационной безопасности при проведении ГИА-9, ГИА-11.

Тема 2. Особенности организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ для участников с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей. Функциональные обязанности ассистентов. Соблюдение работниками профессиональной и служебной этики, морально-этических норм при проведении экзамена.

Использование инструктивных и методических рекомендаций по обеспечению участникам с ОВЗ специальных условий. Организация проведения экзамена, обеспечение специальных условий в помещениях ППЭ, функциональные обязанности руководителей ППЭ, членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), организаторов ППЭ, технических специалистов при организации ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ. Функциональные обязанности ассистентов для участников с ОВЗ с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при проведении экзамена. Особенности завершающего этапа экзамена в ППЭ. Обязанности ассистента при проведении экзаменов по отдельным учебным предметам при проведении ГИА-9 в форме ОГЭ в компьютерной форме (КОГЭ). Обязанности ассистента при проведении экзаменов по отдельным учебным предметам при проведении ГИА-11 в форме ЕГЭ в компьютерной форме (КЕГЭ). Соблюдение требований Порядка проведения ГИА-9/Порядка проведения ГИА-11. Соблюдение специалистами профессиональной и служебной этики, морально-этических норм при проведении экзамена для участников с ОВЗ. Создание и поддержание в аудиториях ППЭ спокойной доброжелательной атмосферы. Коммуникативные приёмы и модели поведения в наиболее типичных ситуациях в ППЭ.

Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»

Итоговый контроль проводится с целью проверки достижения слушателями запланированных результатов обучения (знания) и предполагает выполнение теста в электронном виде с использованием одного или нескольких типов заданий с выбором одного или нескольких вариантов ответа.

Для формирования индивидуального итогового теста в электронном виде используется 30 вопросов, которые выбираются автоматически из линеек заданий итогового тестирования для ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей.

Требования: в итоговом тестировании предусмотрена оценка в 1 балл за каждый верный ответ на тестовое задание.

Количество попыток: 10.

Критерии оценивания:

от 0% до 79% – «не зачтено»;

от 80% до 100% – «зачтено».

Оценивание: «зачтено»/ «не зачтено».

Обучающийся считается сдавшим зачет (аттестованным), если:

– результат итогового контроля – 80% и более правильных ответов.

Примеры заданий итогового тестирования

1. Какие из указанных действий должен выполнить ассистент при переносе ответов в случае, если участник сдавал экзамен на компьютере? (выберите верный ответ) (*выберите верный ответ*)?

1. Зафиксировать в нижней части бланка, что перенос ответов осуществлялся ассистентом.

2. Написать «Копия верна» и поставить свою подпись в поле «Подпись участника».

3. Помочь участнику поставить подпись в бланке ответов.

2. Может ли ассистент иметь при себе и использовать средства связи в день проведения экзамена в ППЭ? (выберите верный ответ) (выберите верный ответ)?

1. Да, в день проведения экзамена ассистент может иметь при себе и использовать средства связи в Штабе ППЭ, но только в случае служебной необходимости.

2. Да, в день проведения экзамена ассистент может иметь при себе и использовать средства связи на всей территории ППЭ, но только до 10:00.

3. Нет, в день проведения экзамена ассистентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи на территории ППЭ.

3. В каком виде предоставляются экзаменационные материалы для слепых участников при проведении экзаменов? (выберите верный ответ)

1. Экзаменационные материалы стандартного размера (формат А4).

2. Экзаменационные материалы, увеличенные до формата А3.

3. Экзаменационные материалы, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»

4.1. Нормативное обеспечение программы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». [Электронный ресурс] URL: <https://base.garant.ru/77308190/>.

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования». [Электронный ресурс]

URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/406770182/>.

3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 апреля 2024 г. N 243/802 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. N 233/552» [Электронный ресурс] URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/408817271/>.

4. Постановление Правительства Москвы от 04.11.2011 № 184-ПП «Об утверждении порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»). [Электронный ресурс] URL: <https://docs.cntd.ru/document/537905389>.

5. Методические документы, рекомендуемые к использованию при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», Департаментом образования и науки города Москвы. [Электронный ресурс] URL: <http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/gia-9/>,
<http://rcoi.mcko.ru/organizers/methodological-materials/ege/>.

Интернет-ресурсы:

- | | |
|---|--|
| https://edu.gov.ru/ | – Министерство просвещения Российской Федерации |
| https://obrnadzor.gov.ru/ | – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки |
| https://fipi.ru/ | – ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» |
| https://rustest.ru/ | – официальный сайт ФГБУ «Федеральный центр тестирования» |
| https://www.mos.ru/donm/ | – Департамент образования и науки города Москвы на официальном сайте Мэра Москвы:
https://www.mos.ru/ |

<https://mcko.ru/>

– Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования»

<http://rcoi.mcko.ru/>

– Региональный центр обработки информации города Москвы

Информационное обеспечение

Учебная платформа Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» – <https://platform.mcko.ru/>.

4.2. Материально-технические условия реализации программы

В рамках дистанционного обучения необходимо следующее материально-техническое обеспечение: мультимедийное оборудование (компьютер с выходом в сеть «Интернет»).

Программное и техническое обеспечение для проведения форм дистанционного обучения.