

Инструкция для технического специалиста по проведению технической подготовки и контроля технической готовности при проведении единой городской контрольной работы в форме единого государственного экзамена по информатике и английскому языку (устная часть)

Подготовка пункта проведения контрольной работы (далее – ППЭ)

Технические специалисты проводят общую техническую подготовку ППЭ до начала проведения единой городской контрольной работы в форме единого государственного экзамена по информатике в компьютерной форме, по английскому языку (устная часть) (далее – ЕГКР):

- проверяют соответствие технических характеристик компьютеров (ноутбуков), принтеров, сканеров, аудиогарнитур в аудиториях и Штабе ППЭ, рекомендуемым требованиям к техническому оснащению ППЭ;
- проверяют настройки актуальной даты и времени на компьютерах, в том числе и на резервных компьютерах, а также сверяют время, указанное на компьютере, с часами, установленными в аудиториях;
- присваивают всем компьютерам (ноутбукам) уникальный в рамках ППЭ номер компьютера на весь период проведения ЕГКР.

02.12.2025, до проведения технической подготовки ППЭ, в Личный кабинет ППЭ в апробационной региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, города Москвы (далее – Личный кабинет ППЭ в РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080) будут переданы:

- дистрибутивы программного обеспечения (далее – ПО): АРМ проведения ЕГКР в ППЭ (модуль «Печать и сканирование в аудитории» для проведения ЕГКР по информатике, модуль «Печать в аудитории» для проведения ЕГКР по английскому языку (устная часть), модуль «Сканирование в Штабе»; «Станция записи устных ответов ЕГКР в ППЭ» (далее – Станция записи ответов); «Станция проведения ЕГКР в ППЭ в форме КЕГЭ по информатике» (далее – Станция КЕГЭ);
- руководства пользователей «АРМ проведения ЕГКР в ППЭ», «Станция записи ответов»; «Станция КЕГЭ», инструкция по работе с разделом «ЕГКР» личного кабинет ППЭ в РИС ГИА г. Москвы;
- файл, содержащий сведения о средах программирования (расширение файла .stf), который загружается на все Станции КЕГЭ на этапе технической подготовки ППЭ.

Техническая подготовка ППЭ

В период с **10.12.2025 по 11.12.2025 до 16:00** до даты ЕГКР техническому специалисту необходимо провести организационно-технологические мероприятия по подготовке ППЭ:

- установить полученное ПО на все компьютеры (ноутбуки), предназначенные для использования при проведении контрольной работы, включая резервные и подключить оборудование:

Помещение ППЭ	Тип Станции	Оборудование
В аудиториях для ЕГКР по английскому языку (устная часть)		
Аудитория подготовки	Модуль «Печать в аудитории»	Принтер
Аудитория проведения	Станция записи ответов	Клавиатуры (при необходимости) Аудиогарнитур Демонстрационная аудиогарнитура для проведения инструктажа участникам Компьютерные мыши

В аудиториях для ЕГКР по информатике		
Аудитория ППЭ	Станция КЕГЭ	Клавиатуры (при необходимости) Компьютерные мыши
	Модуль «Печать и сканирование в аудитории»	Принтер Сканер
В Штабе ППЭ		
Штаб ППЭ	Личный кабинет ППЭ в РИС ГИА г. Москвы	Сканер Принтер

В Штабе ППЭ:

- проверить наличие доступа к защищенному каналу связи и наличие доступа в личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080);
- скачать материалы контрольной работы для проведения ЕГКР в личном кабинете ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы и сохранить их на основной и резервный флеш-носитель;

В модуле «Сканирование в Штабе:

- ввести первоначальные настройки АРМ проведения ЕГКР в ППЭ: код региона, код ППЭ, уникальный в рамках ППЭ номер компьютера, код МСУ (поля «**Регион**» и «**Код ППЭ**» *впечатываются в бланки участника ЕГКР*);
- подтвердить настройки актуальной даты и времени;
- проверить настройки локально подключенного принтера: в окне «Настройка печати» в выпадающем списке «Принтер» выбрать принтер; напечатать тестовую страницу для контроля качества печати выбранного принтера; нажать кнопку «Сохранить» для сохранения выбранного принтера и сведений о проверке тестовой печати;
- проверить настройки локально подключенного сканера: в окне «Настройка сканирования» в выпадающем списке «Сканер» выбрать сканер; разместить тестовую страницу в подающем устройстве сканера и нажать кнопку «Отсканировать»; нажать кнопку «Сохранить» для сохранения выбранного сканера и сведений о проверке сканирования;
- загрузить интернет-пакет с материалами контрольной работы с флеш-носителя в ПО АРМ проведения ЕГКР в ППЭ для создания модуля «Сканирование в Штабе» (в результате на странице «Управление экзаменами» появится строка с новым модулем «Сканирование в штабе»);
- установить признак «Резерв» при настройке резервного модуля;
- выполнить тестовое сканирование всех тестовых комплектов бланков регистрации, напечатанных в модуле «Печать и сканирование в аудитории», в модуле «Печать в аудитории»;
- оценить качество сканирования тестовых комплектов бланков регистрации;
- сохранить тестовый пакет сканирования с отсканированными тестовыми бланками регистрации и формами для передачи в РЦОИ.

Техническому специалисту необходимо подготовить и проверить дополнительное (резервное) оборудование, необходимое для проведения ЕГКР:

- основной и резервный флеш-носители для переноса данных;
- основной и резервный флеш-носители для сохранения устных ответов участников;
- основной и резервный флеш-носители для сохранения электронных ответов участников КЕГЭ;
- устройство или оборудование, обеспечивающее резервный канал доступа в сеть Интернет (например, USB-модем) для обеспечения резервного канала доступа в сеть Интернет;
- резервные аудиогарнитуры, включая одну дополнительную аудиогарнитуру на каждую аудиторию проведения для использования при инструктаже участников организаторами;
- принтер, который будет использоваться для печати сопроводительной документации к флеш-носителям с ответами участников;
- резервные картриджи для принтеров;

- резервные лазерные принтеры и сканеры, дополнительно к настроенным резервным Станциям организатора;
- резервные кабели для подключения принтеров и сканеров к компьютерам (ноутбукам).

В аудиториях для проведения ЕГКР по информатике:

На основных и резервных Станциях КЕГЭ:

- подключить необходимое оборудование к используемым станциям: компьютерные мыши, клавиатуры (при необходимости);
- ввести первичную информацию о ППЭ: код региона, код ППЭ, номер компьютера;
- указать номер аудитории или установить метку «Резервная станция» (в этом случае номер аудитории не указывается);
- указывают сведения о контрольной работе: предмет, дата контрольной работы;
- на странице «Техническая подготовка» для проверки «Системные дата и время» установить флажок «Системное время установлено корректно», если время указано корректно;
- загрузить интернет-пакет с ЭМ с флеш-носителя;
- выбрать рабочую папку ЕГКР, нажать кнопку «Выполнить настройку» (указать путь к корневой папке для создания рабочей папки ЕГКР);
- проверить корректность функционирования интерфейса Станции КЕГЭ в части работы с КИМ:
 - текст типовых заданий КЕГЭ четкий и хорошо читаемый, элементы управления (кнопки, таблица для ввода ответа) не мешают отображению текста типовых заданий КЕГЭ;
 - доступна возможность ввода и сохранения ответа на задание и на задание с ответом в табличном виде;
 - доступна возможность сохранения прилагаемых файлов к заданиям, сохраненные файлы содержатся в выбранной папке;
 - кнопки вызова инструкции в ПО и сворачивания станции работоспособны.
- установить файл, содержащий сведения о средах программирования (расширение файла.stf), предоставляемый участникам для выполнения заданий контрольной работы.
- создать ярлыки (ссылки) для запуска всех элементов ПО, при этом неиспользуемые на контрольной работе файлы, папки и ярлыки удаляются (скрываются) с рабочего стола компьютера;
- проверить работоспособность всех установленных программ для проведения ЕГКР, в том числе из «Перечень версий программного обеспечения для установки в ППЭ при проведении КЕГЭ в 2026 году», размещенного на сайте РЦОИ в разделе «Методические материалы/ГИА».

На основных и резервных модулях «Печать и сканирование в аудитории»:

- подключить необходимое оборудование к используемому модулю: принтер и сканер; проверить работоспособность технического оборудования;
- ввести первоначальные настройки АРМ проведения ЕГКР в ППЭ: код региона, код ППЭ, уникальный в рамках ППЭ номер компьютера, код МСУ;
- подтвердить настройки актуальной даты и времени;
- проверить настройки локально подключенного принтера, сканера и их работоспособность;
- загрузить интернет-пакет с ЭМ с флеш-носителя;
- указать номер аудитории или установить признак «Резерв» при настройке резервного модуля;
- выполнить тестовую печать комплекта материалов контрольной работы, тестовое сканирование;
- сохранить результат тестового сканирования на флеш-носитель;
- получить от руководителя ППЭ достаточное количество бумаги для печати бланков регистрации в каждой аудитории.

В аудиториях подготовки для проведения ЕГКР по английскому языку (устная часть):

На основных и резервных модулях «Печать в аудитории»:

- ввести первоначальные настройки АРМ проведения ЕГКР в ППЭ: код региона, код ППЭ, уникальный в рамках ППЭ номер компьютера, код МСУ;
- подтвердить настройки актуальной даты и времени;
- проверить настройки локально подключенного принтера, и его работоспособность;
- загрузить интернет-пакет с материалами контрольной работы с флеш-носителя;
- выполнить тестовую печать бланка регистрации и сохранить на флеш-носитель.

Подключение и калибровка сканера не выполняется.

При проведении ЕГКР модули «Печать в аудитории» устанавливаются в аудиториях подготовки для осуществления только печати бланков регистрации.

В аудиториях проведения для проведения ЕГКР по английскому языку (устная часть):

На основных и резервных Станциях записи ответов:

- подключить необходимое оборудование к используемым станциям: компьютерные мыши, клавиатуры (при необходимости), аудиогарнитуры;
- ввести первичную информацию о ППЭ: код региона, код ППЭ, номер компьютера;
- заполнить номер аудитории или установить метку «Резервная станция» (в этом случае номер аудитории не указывается);
- указать сведения о контрольной работе: предмет, дата контрольной работы;
- на странице «Техническая подготовка» для проверки «Системные дата и время» установить флажок «Системное время установлено корректно», если время указано корректно;
- загрузить интернет-пакет с ЭМ с флеш-носителя;
- выполнить настройку микрофона компьютерной гарнитуры, которая будет использоваться на станции;
- выполнить тестовую аудиозапись и оценить качество аудиозаписи: тестовое сообщение должно быть отчётливо слышно, звук (голос) говорящего должен иметь равномерный уровень громкости (посторонние разговоры в аудитории проведения не должны вызывать провалов уровня громкости аудиозаписи), звук не должен прерываться («кваканье», хрипы, щелчки и т.п.) и не должен быть искажён.
- проверить корректность функционирования интерфейса Станции записи ответов в части работы с КИМ: КИМ имеют четкое отображение и читаемость текста, корректную передачу цветов на фотографиях, отображаются на весь экран, за исключением кнопок навигации.

Передача информации о завершении технической подготовки ППЭ

По завершении технической подготовки в аудиториях ППЭ и Штабе ППЭ технический специалист должен в Личном кабинете ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы:

- загрузить тестовые пакеты сканирования;
- передать статус «Техническая подготовка пройдена».

Контроль готовности ППЭ

В период с **11.12.2025 по 12.12.2025 до 16:00** технический специалист совместно с членами ГЭК и руководителем ППЭ должен провести контроль технической готовности ППЭ к проведению ЕГКР.

В Штабе ППЭ:

проверить наличие доступа к защищенному каналу связи и наличие доступа в ЛК ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы (сервер: 10.129.119.67:8080);

В Личном кабинете ППЭ в РИС ГИА г. Москвы:

- пригласить к компьютеру членов ГЭК, назначенных на ЕГКР, для выполнения авторизации с помощью токена члена ГЭК; по результатам авторизации убедиться, что все члены ГЭК имеют назначение на ЕГКР;
- проверить наличие подтверждения от РЦОИ по переданному при проведении технической подготовки тестовому пакету сканирования.

В модуле «Сканирование в Штабе»:

- проверить настройки АРМ проведения ЕГКР в ППЭ: код региона, код ППЭ, уникальный в рамках ППЭ номер компьютера, код МСУ;
- проверить повторно настройки актуальной даты и времени на компьютерах, в том числе и на резервных компьютерах;
- выполнить тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых бланков регистрации повторно, а также (при наличии) напечатанных по решению члена ГЭК новых тестовых бланков регистрации;
- оценить качество сканирования бланков регистрации;
- выполнить авторизацию члена ГЭК с использованием токена члена ГЭК;
- сохранить на флеш-носитель электронный акт технической готовности и сформировать протокол технической готовности Штаба ППЭ для сканирования в ППЭ.

В аудиториях при проведении ЕГКР по информатике:

На основных и резервных компьютерах модулях «Печать и сканирование в аудитории»:

- проверить настройки АРМ проведения ЕГКР в ППЭ: код региона, код ППЭ, уникальный в рамках ППЭ номер компьютера, код МСУ;
- проверить повторно настройки актуальной даты и времени на компьютере;
- проверить наличие загруженного интернет-пакета с материалами контрольной работы;
- предоставить члену ГЭК напечатанный во время технической подготовки ППЭ тестовые бланки регистрации для совместного оценивания качества печати;
- получить от руководителя ППЭ достаточное количество бумаги для печати бланков регистрации в каждой аудитории.
- выполнить авторизацию члена ГЭК с использованием токена члена ГЭК;
- сформировать и напечатать протокол технической готовности аудитории для печати ЭМ;
- сохранить на флеш-носитель акт технической готовности;
- проверить наличие достаточного количества бумаги формата А4 для печати бланков регистрации.

На всех основных и резервных Станциях КЕГЭ:

- проверить настройки АРМ проведения ЕГКР в ППЭ: код региона, код ППЭ, уникальный в рамках ППЭ номер компьютера, код МСУ, признак резервной станции;
- проверить повторно настройки актуальной даты и времени на компьютере;
- проверить наличие загруженного интернет-пакета с материалами контрольной работы;
- проверить наличие заданного пути к корневой папке;
- проверить корректность функционирования интерфейса Станции КЕГЭ в части работы с КИМ;
- убедиться в наличии стандартного ПО, предоставляемого участникам во время контрольной работы (текстовые редакторы, редакторы электронных таблиц, среды программирования на языках в соответствии с перечнем, полученным из РЦОИ), и проверить его работоспособность одновременно со Станцией КЕГЭ;
- выполнить авторизацию члена ГЭК с использованием токена члена ГЭК;

- сохранить код активации контрольной работы (кроме резервных Станций КЕГЭ) и передать руководителю ППЭ для предоставления организаторам в аудитории (код активации контрольной работы одинаковый для всех Станций КЕГЭ в одной аудитории);
- заполнить и сохранить на флеш-носитель паспорт Станции КЕГЭ, а также электронный акт технической готовности Станции КЕГЭ. Сведения об установленном стандартном ПО, зарегистрированном в Станции КЕГЭ, сохраняются в электронном акте технической готовности Станции КЕГЭ, а также включаются в приложение к паспорту Станции КЕГЭ.

В аудиториях проведения при проведении ЕГЭР по английскому языку (устная часть):

На основных и резервных Станциях записи ответов:

- проверить подключение аудиогарнитуры;
- проверить настройки АРМ проведения ЕГЭР в ППЭ: код региона, код ППЭ, уникальный в рамках ППЭ номер компьютера, код МСУ, признак резервной станции;
- проверить повторно настройки актуальной даты и времени на компьютере;
- проверить наличие загруженного интернет-пакета с материалами контрольной работы;
- выполнить тестовую аудиозапись и оценить качество аудиозаписи;
- проверить корректность функционирования интерфейса Станции записи ответов в части работы с КИМ
- выполнить авторизацию члена ГЭК с использованием токена члена ГЭК;
- сохранить коды активации контрольной работы (кроме резервных станций записи) и передать руководителю ППЭ для предоставления организаторам в аудитории проведения;
- сохранить на флеш-носитель паспорт Станции записи ответов, а также электронный акт технической готовности.

В аудиториях подготовки при проведении ЕГЭР по английскому языку (устная часть):

На основных и резервных компьютерах модулях «Печать в аудитории»:

- проверить настройки АРМ проведения ЕГЭР в ППЭ: код региона, код ППЭ, уникальный в рамках ППЭ номер компьютера, код МСУ, признак резервной станции;
- проверить повторно настройки актуальной даты и времени на компьютере;
- проверить наличие загруженного интернет-пакета с материалами контрольной работы;
- предоставить члену ГЭК напечатанный во время технической подготовки ППЭ тестовые бланки регистрации для совместного оценивания качества печати;
- выполнить авторизацию члена ГЭК с использованием токена члена ГЭК;
- напечатать протокол технической готовности аудитории для печати ЭМ;
- сохранить на флеш-носитель электронный акт технической готовности;
- проверить наличие достаточного количества бумаги для печати бланков регистрации.

Завершение контроля готовности ППЭ при проведении ЕГЭР по информатике

По окончании контроля технической готовности аудиторий и Штаба ППЭ к ЕГЭР необходимо:

- напечатать и подписать паспорта Станций КЕГЭ;
 - передать для каждого участника приложения к паспорту Станции КЕГЭ (на каждую Станцию КЕГЭ, включая резервные) руководителю ППЭ для дальнейшей выдачи организаторам в аудитории по окончании инструктажа;
 - передать коды активации Станций КЕГЭ (кроме резервных станций) (один код для каждой аудитории);
 - подписать протокол (протоколы) технической готовности аудиторий, напечатанные тестовые бланки регистрации являются приложением к соответствующему протоколу;
 - напечатать и подписать протокол (протоколы) технической готовности Штаба ППЭ.
- В Личный кабинет ППЭ в апробационной РИС ГИА г. Москвы в Штабе ППЭ передать:

- электронные акты технической готовности с основных и резервных модулей «Печать и сканирование в аудитории», «Сканирование в Штабе», «Станций КЕГЭ»;
 - статус «Контроль технической готовности завершён».
- После завершения контроля технической готовности все станции необходимо закрыть.

Завершение контроля готовности ППЭ при проведении ЕГКР по английскому языку (устная часть)

По окончании контроля технической готовности аудиторий и Штаба ППЭ к ЕГКР необходимо:

- напечатать и подписать паспорта Станций записи ответов;
- подписать протокол (протоколы) технической готовности аудиторий подготовки, напечатанные тестовые бланки регистрации являются приложением к соответствующему протоколу;
- напечатать и подписать протокол (протоколы) технической готовности Штаба ППЭ;
- передать коды активации Станций записи ответов (кроме резервных станций) (один код для каждой аудитории) руководителю ППЭ для дальнейшей выдачи организаторам в аудитории по окончании инструктажа.

В Личный кабинет ППЭ в РИС ГИА г. Москвы в Штабе ППЭ передать:

- электронные акты технической готовности с основных и резервных модулей «Печать в аудитории», «Сканирование в Штабе», «Станций записи ответов»;
 - статус «Контроль технической готовности завершён».
- После завершения контроля технической готовности все станции необходимо закрыть.